

ภาคผนวก ข-25

---

นโยบายคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสิ่งแวดล้อม กลุ่ม GPSC



ประกาศ บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ที่ 006 / 65

เรื่อง นโยบายคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม กลุ่ม GPSC

คุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE) เป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจผลิตจำหน่ายไฟฟ้าและสาธารณูปการของกลุ่มบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) (กลุ่ม GPSC) เรามุ่งมั่นในการพัฒนากระบวนการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง (Continual Improvement) มีการจัดการความเสี่ยงและต่อยอดโอกาสเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศและเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยเสริมสร้างคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างสมดุลและต่อเนื่อง ด้วยการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) ตลอดจนมีวัฒนธรรมองค์กรด้าน QSHE และการจัดการองค์ความรู้ให้เป็นไปตามค่านิยมของกลุ่ม GPSC ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความตระหนักในการจัดการกับความเสี่ยงและโอกาสในการปรับปรุง รวมทั้งลดผลกระทบเชิงลบด้าน QSHE ดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมายด้าน QSHE ข้อกำหนดขององค์กร มาตรฐานสากล และพันธสัญญาที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎระเบียบข้อบังคับด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความหลากหลายทางชีวภาพ และป่าไม้ โดยถือเป็นบรรทัดฐานขั้นต้น
- 2) ประยุกต์ใช้ระบบการจัดการ QSHE แบบบูรณาการและระบบงานดิจิทัลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการของกลุ่ม ปตท. เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการผลิต และกิจกรรมสนับสนุนอื่นๆ เพื่อส่งมอบการผลิตภัณฑ์ และการบริการที่มีคุณภาพ
- 3) บริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อป้องกันความสูญเสียจากอุบัติเหตุต่อชีวิต ทรัพย์สิน และกระบวนการผลิต กำหนดมาตรการบริหารเหตุฉุกเฉิน และภาวะวิกฤตเพื่อให้ธุรกิจมีความต่อเนื่อง ส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีของผู้ปฏิบัติงานและผู้มีส่วนได้เสีย ปกป้องพนักงานและองค์กรจากภัยคุกคามด้านความมั่นคงโรคติดต่อ ภัยพิบัติ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) ด้วยมาตรฐานและมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เข้มงวด เป็นไปตามปณิธานสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน
- 4) สร้างและดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมความปลอดภัย ค่านิยมที่ดี การให้คำปรึกษา และสร้างการมีส่วนร่วมจากพนักงาน/ผู้ปฏิบัติงานในทุกภาคส่วน เพื่อให้บรรลุมาตรฐานความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างสูงสุด รวมทั้งตรวจวัดผลการดำเนินงานผ่านเป้าหมายเชิงปริมาณที่มีความท้าทายที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง

/ 5) ปกป้อง...



- 5) ปกป้อง ป้องกัน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างพอเพียงและยั่งยืน ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยคงไว้ซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพ พื้นที่ป่าไม้ และระบบนิเวศให้สอดคล้องตามหลักมาตรฐานทั้งระดับประเทศ และระดับสากล มุ่งเน้นการป้องกันมลพิษที่แหล่งกำเนิด การจัดการของเสีย การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานและทรัพยากร การบรรเทา และการปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ มุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำและการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero)
- 6) วิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญของแผนการดำเนินงานในการบรรเทาและควบคุมผลกระทบด้านคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม จากกิจกรรมทั้งสายโซ่อุปทานตั้งแต่การออกแบบ การก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักร การทดสอบ การผลิต การบำรุงรักษา การจัดส่งสินค้า รวมถึงการจัดเก็บวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์
- 7) วิจัย พัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยี ในการผลิตไฟฟ้า ใช้น้ำจากพลังงานทางเลือกหรือพลังงานทดแทนที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตลอดวัฏจักรชีวิต
- 8) จัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอต่อการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ทั้งบุคลากร เวลา และงบประมาณ รวมถึงองค์ความรู้ที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในนโยบาย QSHE และการปกป้องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจกรรม ผ่านการจัดอบรม และ/หรือมาตรการสร้างจิตสำนึกให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- 9) สื่อสารการดำเนินงานและประสิทธิผลด้าน QSHE ให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างโปร่งใส รวมถึงรับฟังความต้องการและความคาดหวัง ทั้งจากโครงการภาคสมัครใจ และ/หรือข้อตกลงร่วม เพื่อนำไปใช้ในการทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

นโยบายฯ ฉบับนี้ ประยุกต์ใช้กับทุกหน่วยงานตลอดสายโซ่อุปทานของกลุ่ม GPSC รวมถึงการสนับสนุนกิจการร่วมค้า (Joint Ventures) หน่วยธุรกิจที่ไม่ได้มีอำนาจบริหารจัดการ และคู่ค้าทางธุรกิจที่สำคัญ โดยผู้บริหารทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดีและรับผิดชอบให้ผลการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกับเจตนารมณ์ขององค์กร พนักงานทุกคนต้องรับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายฯ ฉบับนี้ ในทุกขั้นตอนและต่อเนื่อง ตั้งแต่ช่วงก่อนเข้าถือครองสินทรัพย์ การควบรวม และการเข้าซื้อกิจการต่างๆ (Mergers & Acquisitions) รวมถึงการวางแผน ออกแบบ ดำเนินการ จนสิ้นสุดการดำเนินการ

ประกาศ ณ วันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2565



(นายวรวัฒน์ พิทยศิริ)

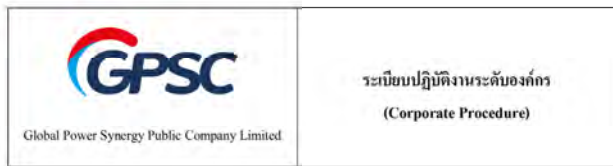
กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

ภาคผนวก ข-26

---

ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง ระบบการขออนุญาตทำงาน  
(Permit To Work System) (รหัสเอกสาร HES-CP-0003)  
และตัวอย่างใบขออนุญาตทำงาน (Work permit)





## ข้อมูลเอกสารฉบับล่าสุด

หมายเลขเอกสาร	HES-CP-0003	สาขา	COO	ฝ่าย/ส่วน	HES
ชื่อเอกสาร	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Permit To Work System)				
การแก้ไข	04	วันที่ประกาศใช้	1 ตุลาคม 2566	จำนวนหน้า	1 - 71
ตำแหน่งที่จัดเก็บไฟล์เอกสาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>GPSC Intranet / Corporate / GPSC / Document center / ISO / Procedure / CP / HES</li> <li>GPSC Corporate Document Management System (CDMS) / HES / Procedure</li> </ul>				

## ระบบมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง / มาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ที่	ระบบ / มาตรฐาน	ข้อกำหนด
1		
2		

## เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ที่	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	วันประกาศใช้
1	Procedure	CP-HES-18	การวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อความปลอดภัย และสิ่งแวดลอม	15 ธันวาคม 2563
2	Procedure	HES-CP-0004	Lock Out Tag out (LOTO)	1 เมษายน 2564
3	Procedure	HES-CP-0033	PTW competency module	1 กันยายน 2565
4				

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## การควบคุมเอกสาร :

## ผู้จัดทำเอกสาร:

ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
	ผู้จัดการคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	1 สิงหาคม 2566
1	ผู้จัดการคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	1 สิงหาคม 2566

## ผู้ทบทวนเอกสาร:

ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
1	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโสคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	1 สิงหาคม 2566
1	ผู้จัดการส่วนคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่เข้ามาควบคุม	1 สิงหาคม 2566
	ผู้จัดการส่วนคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่อื่น	1 สิงหาคม 2566

## ผู้อนุมัติเอกสาร:

ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง
	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (COO)

## ผู้ประกาศใช้เอกสาร:

ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง
1	พนักงานบริหารคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## การแก้ไขเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้เป็นการแก้ไขเอกสารฉบับนี้ (แต่ละเอกสารฉบับใหม่มีมีการแก้ไข)

ที่	หน่วยงาน	รูปแบบเอกสาร
1	ทุกหน่วยงาน	GPSC Intranet / CDMS

## บันทึกการแก้ไขเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้แสดงบันทึกการแก้ไขเอกสารฉบับนี้

ครั้งที่แก้ไข	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้จัดทำเอกสาร	รายละเอียดที่แก้ไขเอกสาร	วันที่ประกาศใช้เอกสาร
01	DAR-2021-00337		<ul style="list-style-type: none"> <li>ขึ้นทะเบียนเอกสารใหม่ในการเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างองค์กร</li> </ul>	1 เมษายน 2564
02	DAR-2021-00437		<ul style="list-style-type: none"> <li>ปรับแก้ไขคำนิยามของผู้ควบคุมงาน</li> <li>ปรับแก้ไขคำนิยามของงานซ่อมบำรุง</li> <li>ปรับแก้ไขคำนิยามของงานอาชีวอนามัย</li> <li>ปรับเพิ่มเติมคำนิยามของการทำงานบนที่สูง ให้สอดคล้องตามที่ถูกกฎหมายกำหนด</li> <li>งานที่ได้การรับทราบ ไม่ต้องมีใบขออนุญาตทำงาน</li> <li>ปรับแก้ไขรายละเอียดรูปแบบใบอนุญาตทำงาน ให้สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด และความเหมาะสมต่อการนำไปใช้งาน</li> </ul>	1 สิงหาคม 2565
03	DAR-2023-00937		<ul style="list-style-type: none"> <li>ปรับเพิ่มเติมข้อความในขอบเขตการทำงาน ในพื้นที่ GSP2&amp;3 (Coal) และ</li> </ul>	1 มิถุนายน 2566

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

		<p>GRECO-1 ที่เกี่ยวข้องในระบบ anhydrous ammonia จะต้องมีใบการอบรม PSM competency ภายใน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ปรับแก้ไขใบอนุญาตทำงาน ใบอนุญาตทำงานบนที่สูง และ ใบอนุญาตการทำงานเกี่ยวกับรื้อสี ในหัวจ่ายเอกสารแนบท้าย</li> <li>ปรับเพิ่มเติม เอกสารภาคผนวก</li> </ul>	
04	DAR-2023-01509	<ul style="list-style-type: none"> <li>แก้ไขแบบฟอร์ม Onsite JSEA รายละเอียดความเสี่ยงจากคน (Human Risk) สุขภาพ (Health)</li> <li>แก้ไขแบบฟอร์มงาน Hot Work</li> <li>ปรับแก้ไข ข้อ 7 งานที่ไม่ต้อง apply permit to work งานดูแลสวน</li> <li>ปรับแก้ไข เอกสารภาคผนวก</li> </ul>	15 สิงหาคม 2566

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารฉบับนี้ (พื้นที่ต้นเอกสารนี้ไปปฏิบัติ):

ตารางต่อไปนี้แสดงรายการหน่วยงานที่นำเอกสารฉบับนี้ไปปฏิบัติ

ที่	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน
1	Plant Operations, Rayong Cogeneration	ORS
2	Plant operations, Other areas	OOS
3	Corporate Strategy and Risk Management	SCS
4	Commercial – GPSC and Government Contract	CGS
5	QSHE	HES
6	Strategic Procurement and Supply Chain Contract Management	CSV
7	Maintenance Execution	EMS
8	Group Facility Management	EFM
9	Transformation and Sustainability Management	STS
10	Project Construction Management	JCS
11	Organization Effectiveness	RES
12	Government Relations & Public Affairs	VRS
13	Company Secretary and Corporate Governance	GNS
14	Project Feasibility and Engineering	NGS

#### การฝึกอบรม

[ ]	ไม่ฝึกอบรม	เหตุผล	
[X]	ต้องฝึกอบรมหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	หน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ผูกมัดใ้การควบคุม

#### 1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อเป็นระเบียบการปฏิบัติงานในการขออนุญาตทำงานซ่อมบำรุง แก้ไขเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงหรือก่อสร้าง โดยให้อิทธิพล  
ระบอบการปฏิบัติงานฉบับนี้เป็นข้อกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำทางด้านการปลอดภัยที่ผู้เกี่ยวข้องทุกคนในองค์กร จิต  
เฮลท์ ต้องยึดปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- 1.2 เพื่อให้มีการเตรียมการอย่างปลอดภัยและหรือทำการคัดแยกงานได้อย่างครบถ้วน ก่อนการอนุญาตให้เริ่มงานซ่อม  
บำรุง แก้ไขเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงหรือก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักร อุปกรณ์ ที่มีความซับซ้อน และ/หรือมีผลกระทบต่อก  
การเดินเครื่องของ GPSC
- 1.3 เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการควบคุมกระบวนการกำกับดูแลกระบวนการขออนุญาตทำงาน ในกลุ่ม GPSC
- 1.4 เพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการ กำกับดูแลของระบบขออนุญาตทำงานเป็นไปตามกฎหมาย
- 1.5 เพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการ กำกับดูแลของระบบขออนุญาตทำงานเป็นไปตาม "นโยบายสุขภาพและความปลอดภัย"  
และนโยบาย / ขั้นตอนอื่น ๆ ของกลุ่ม GPSC

#### 2. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัตินี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของพนักงานในกลุ่ม จิตเฮลท์ สำหรับการเตรียมการขออนุญาต การอนุมัติ  
การควบคุมและการปิดการทำงานตามขออนุญาตทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมในการทำงานนั้นทำได้อย่างปลอดภัยด้วย  
มาตรการควบคุมหรือแผนการลดผลกระทบที่เหมาะสม การกำกับดูแลโดยผู้ควบคุมงานและหรือหัวหน้างาน และรวมถึง  
การกำกับดูแลการทำงานระดับผู้จัดการเพื่อให้มั่นใจว่ามีความเหมาะสมและถูกต้องในการนำไปใช้กับและขออนุญาตทำงาน  
ตามการวิเคราะห์ความปลอดภัยและความเสี่ยงอันตรายที่ระบุไว้ และเพื่อป้องกันอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ต่างๆ ที่จะ  
เกิดขึ้นระหว่างทำงานในพื้นที่โรงงาน พื้นที่ควบคุม พื้นที่อื่นที่อยู่ในขอบเขตความรับผิดชอบของพนักงานในกลุ่ม จิตเฮลท์

ระเบียบปฏิบัตินี้ครอบคลุมถึงส่วนงานต่างๆ ดังต่อไปนี้:

- กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของพนักงานและบุคคลอื่นๆ ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการตามขออนุญาตทำงาน
- อธิบายภาพรวมของแต่ละประเภทของขออนุญาตทำงาน คือ
  - (1) งานทั่วไป (General Work)
  - (2) งานตัดต่อพลังงาน (LOTO)
  - (3) งานเครื่องจักร อุณหภูมิและแรงดัน (Live Mechanical Work)
  - (4) งานที่มีความร้อนและประกายไฟ (Hot Work)
  - (5) งานเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Work)
  - (6) งานในพื้นที่อับอากาศ (Confined Space)
  - (7) งานขุด (Excavation Work)
  - (8) งานรังสี (Radiation Work)
  - (9) งานไฟฟ้า (Live Electrical Work)
  - (10) งานประดาน้ำ (Diving Work)
  - (11) งานบนที่สูง (Working At High)

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ผูกมัดใ้การควบคุม

#### สารบัญ

#### หน้า

1. วัตถุประสงค์.....	7
2. ขอบเขต.....	7
3. คำศัพท์และคำนิยาม.....	8
4. หลักการและเหตุผล.....	14
5. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ.....	15
6. รายละเอียดกระบวนการ.....	20
7. ภาคผนวก.....	310

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ผูกมัดใ้การควบคุม

#### 3. คำศัพท์และคำนิยาม

- อธิบายข้อกำหนดสำหรับวางแผนงานและการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (JSEA), ประเภทของ  
ใบอนุญาต, ประเภทของใบอนุญาตทำงาน การพิจารณาและขั้นตอนการขอใบอนุญาตทำงาน โดยรวม
- คำนิยามและคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตทำงาน
- ระเบียบการปฏิบัติงานฉบับนี้ใช้ทั้งพื้นที่ภายใน และภายนอกโรงงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัในกลุ่ม จิต  
เฮลท์ ยกเว้น RDF & RDF Power Plant
- ให้ความสอดคล้องกับระบบการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยของกลุ่ม ปตท. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ให้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ Procedure กำหนด เมื่อมีการประกาศให้แล้ว
- สำหรับพื้นที่ GPSP2&3 (Coal) และ GHCO-1 ผู้ควบคุมงานที่จะปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ anhydrous ammonia  
(PSM) จะต้องผ่านการอบรม PSM competency ภายในโรงไฟฟ้าก่อน

#### 3.1 Definition

- 3.1.1 **ผู้อนุญาต** หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่พิจารณาอนุญาต และลงนามอนุญาตในขออนุญาตทำงานในเขตพื้นที่  
ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ซึ่งผู้อนุญาตคือหัวหน้าหน่วยงาน ช่าง หรือหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องกับระบบการขออนุญาต  
ทำงาน หรือขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ตามระบบการขออนุญาตทำงาน โดยบุคคลที่ทำหน้าที่เป็นผู้  
อนุญาต ดังนี้
  - 3.1.1.1 ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการ (Shift O/P Manager(SM)) หรือ
  - 3.1.1.2 พนักงาน GPSC ที่ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจาก SVP-SSHE
    - \* การอนุญาตปฏิบัติงานในที่อับอากาศ, Hot work, Diving work ผู้อนุญาตคือพนักงาน GPSC และต้องมี  
คำสั่งแต่งตั้งเป็นผู้อนุญาตทำงานในที่อับอากาศ, Hot work, Diving work จาก GPSC เท่านั้น ผู้อนุญาตไม่  
สามารถทำหน้าที่ผู้ควบคุมงานในขออนุญาตทำงานได้ด้วย
- 3.1.2 **ผู้ควบคุมงาน** หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่กำกับดูแล ประสานงาน หรือควบคุมผู้ปฏิบัติงาน  
ให้ปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงาน กฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ ประกาศ คำสั่งต่างๆของ GPSC หรือลงนาม  
ควบคุมงานในขออนุญาตทำงาน ผู้ควบคุมงานคือหัวหน้าการอบรม ช่าง หรือหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องกับระบบ  
การขออนุญาตทำงาน หรือขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ควบคุมงาน ตามระบบการขออนุญาตทำงาน โดยบุคคลที่ทำ  
หน้าที่เป็นผู้ควบคุมงาน ดังนี้
  - 3.1.2.1 พนักงาน GPSC ที่มีความรู้เป็นไปตาม PTW competency module
  - 3.1.2.2 ผู้รับมอบประจำระดับต่างๆ ระดับหัวหน้างาน ระดับวิศวกร หรือช่างผู้มีความชำนาญ ที่ได้รับประกาศ  
แต่งตั้งมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจาก SVP-SSHE ที่มีความรู้เป็นไปตาม PTW competency  
module

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ผูกมัดใ้การควบคุม



เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความความจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม





GPSC Group		หน้า 17 of 71
คู่มือบริหารงาน ระบบมาตรฐาน (Management System Manual)		ครั้งที่แก้ไข 04
ชื่อเอกสาร: ระบบการขออนุญาตทำงาน (Permit To Work System)		วันที่ประกาศ: 1 เดือน ตุลาคม 2566
หมายเลขเอกสาร: HES-CP-0003		
<ul style="list-style-type: none"><li>การผ่าน 90% ขึ้นไป โดยผู้ผ่านจะได้รับกรเซ็นทะเบียนรายชื่อผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ตามระบบการขออนุญาตทำงาน</li><li>ต้องเป็นผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบตรงกับงานที่ขออนุญาต เช่น งานซ่อมบำรุง แก้ไขติดตั้ง หรือปรับปรุงอุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า และผู้ควบคุมงานต้องเป็นผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบทางไฟฟ้า หรือผู้ควบคุมงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบไม่ตรงกับงานที่ขออนุญาตแต่สามารถชี้แจงรายละเอียดงานที่ขออนุญาตได้ชัดเจนและครบถ้วน สามารถเป็นหัวหน้าผู้ควบคุมงานในการเปิดและปิดใบขออนุญาตทำงานได้</li><li>ผู้ควบคุมงานที่จำเป็นต้องขออนุญาตทำงานนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบอยู่ประจำ ผู้ควบคุมงานจะต้องผ่าน การอบรม OJT เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงอันตรายจากการทำงานในส่วนอื่นๆ นอกเขตพื้นที่ประจำของตน ผู้จัดการแผนกในสาขานั้นๆ ก่อนทำการขออนุญาตทำงานได้</li><li>ต้องเป็นผู้ที่เฉลียวฉลาดและจะระบุละเอียดในใบขออนุญาตทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือแจ้งรายละเอียดการสังเกตการณ์ล่วงหน้า เพื่อให้ผู้อนุญาตที่ออกใบขออนุญาตทำงาน พิจารณาการขออนุญาตทำงาน</li><li>ตรวจสอบใบขออนุญาตทำงานตามประเภทงานหรือระบุรายละเอียดการประกอบอื่นๆ เช่น<ul style="list-style-type: none"><li>จำนวน และรายชื่อผู้ปฏิบัติงานตามใบขออนุญาตทำงานสำหรับกรณีใบขออนุญาตทำงานผ่านการอนุญาตแล้ว และมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนและรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน ต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงาน และผู้อนุญาตทราบ พร้อมแก้ไขที่เกี่ยวข้องเอกสารให้เป็นปัจจุบัน</li><li>P&amp;ID, Drawing, Logic Diagram, Single Line Diagram หรือ Layout ตามรายละเอียดงานที่ขออนุญาต</li><li>การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (JSEA)</li><li>แบบสำรวจอันตรายที่อาจเกิดขึ้นหรือการสนับสนุนด้านความปลอดภัย (On Site JSEA and Toolbox Talk )</li></ul></li></ul>		
5.4.1	กรณีที่ปิดใบขออนุญาตทำงานแล้ว แต่ไม่สามารถปิดใบขออนุญาตทำงานหลังจากงานเสร็จสิ้น สามารถที่จะมอบหมาย โดยหน่วยงานให้บุคคลอื่นในรายงานบังคับบัญชาควบคุมปิดใบขออนุญาตทำงานได้ แต่ต้องมีการระบุการมอบหมายต่อในใบขออนุญาตทำงานที่ขอไว้	
5.4.2	กรณีงานในสถานที่อื่นนอกเหนือจากผู้ควบคุมงานต้องอยู่ในพื้นที่ตั้งของสถานที่ปฏิบัติงานตลอดเวลาคือมีที่มีการปฏิบัติงาน	
5.4.3	ต้องทำการตรวจสอบให้มั่นใจว่าการเตรียมการปฏิบัติงานเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในใบขออนุญาตทำงานและใบขออนุญาตทำงาน ๒ สถานที่ปฏิบัติงานซึ่งก่อนเริ่มงาน และหลังจากนั้น ทุกๆ 4-6 ชั่วโมงหลังจากการเปิดใบขออนุญาตทำงาน	
5.4.4	ต้องลงรายชื่อบริษัทความเชี่ยวชาญพิเศษไป ออกซิเจน หรือสารเคมี ครั้งที่ 2 (ขึ้นกับประเภทของงานที่ขออนุญาต โดยผู้ควบคุมงานจะตรวจสอบหรือผู้ตรวจสอบ) หลังจากเริ่มปฏิบัติงานจริง 2 ชั่วโมง และวัดครั้งถัดไปทุกๆ 4 ชั่วโมงบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือมอบบันทึกใบขออนุญาตทำงาน (ฉบับสำเนา) หรือแจ้งกล่าวตรวจวัดไปยังผู้อนุญาตให้รับทราบแล้ว	

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าเป็นเอกสารภายใต้การควบคุม

GPSC Group		หน้า 18 of 71
คู่มือบริหารงาน ระบบมาตรฐาน (Management System Manual)		ครั้งที่แก้ไข 04
ชื่อเอกสาร: ระบบการขออนุญาตทำงาน (Permit To Work System)		วันที่ประกาศ: 1 เดือน ตุลาคม 2566
หมายเลขเอกสาร: HES-CP-0003		
5.4.5	ดำเนินการให้ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้แทนมาที่จะเข้าทำงานใน GPSC ต้องผ่านการอบรมตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การฝึกอบรมด้านความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้บริหาร	
5.4.6	ดำเนินการให้อุปกรณ์ เครื่องมือ ที่จะนำเข้ามาใช้งานต้องผ่านการตรวจสอบตามระเบียบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องจักรกล เครื่องจักรยนต์ หรืออุปกรณ์การเคลื่อนที่มีสภาพที่ปลอดภัยและความถูกต้องการใช้งานอุปกรณ์ เครื่องมือให้เหมาะสมกับประเภทของงานตลอดเวลา	
5.4.7	ต้องมั่นใจและเข้าใจถึงขอบเขตของงานที่ต้องปฏิบัติ เพื่อทำการวางแผนการปฏิบัติงานและทำการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (JSEA) ของงานที่ขออนุญาตสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ	
5.4.9	ต้องหาความเข้าใจและแจ้งรายละเอียดต่างๆ ที่ระบุในใบขออนุญาตทำงานกับผู้ปฏิบัติงานก่อนที่เริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง	
5.4.10	ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้รับไว้ในใบขออนุญาตทำงานอย่างเคร่งครัดในการทำงาน พร้อมควบคุมให้มีการดำเนินการตามขั้นตอนการทำงานให้ปลอดภัยอย่างเคร่งครัดตลอดการทำงาน	
5.4.11	ควบคุมดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เครื่องมือกับชิ้นงานและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และตรวจสอบว่าอุปกรณ์ทั้งหมดทำให้ผู้ปฏิบัติงานอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	
5.4.12	ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การควบคุมการทำงานของผู้บริหาร	
5.4.13	ต้องเตรียมการสื่อสารฉุกเฉิน และแผนป้องกันตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การติดต่อและเรียกสื่อสารฉุกเฉิน	
5.4.14	ต้องนำใบขออนุญาตทำงานให้ผู้ตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบตามพรหมก่อนเริ่มงาน ๒ สถานที่ปฏิบัติงาน	
5.4.15	ให้แบบสำเนาเรียกและจำนวนผู้ปฏิบัติงานทั้งนี้ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดของงาน, JSEA, On site JSEA และ การพูดคุยด้านความปลอดภัย ให้กับผู้อนุญาต	
5.4.16	ควบคุมดูแลผู้ปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งตรวจสอบพื้นที่ที่ก่ออันตรายต่อความปลอดภัยไว้ล่วงหน้าในสภาพที่เรียบร้อย และปลอดภัย	
5.4.17	ดูแลให้ใบขออนุญาตทำงาน (ฉบับสำเนา) ติดแสดงไว้อย่างชัดเจน ณ พื้นที่ปฏิบัติงานตลอดเวลา จนกว่างานจะสิ้นสุด	
5.4.18	การปฏิบัติงานในบริเวณที่มีแสงสว่างไม่เพียงพอต้องจัดเตรียมระบบแสงสว่างในการทำงานให้เพียงพอและเหมาะสมกับลักษณะงานที่ทำ	
5.4.19	แจ้งผู้ปฏิบัติงานให้ทราบทันทีที่ กรณีลักษณะงานมีการเปลี่ยนแปลงไม่สอดคล้องกับลักษณะงานที่ระบุไว้ในใบขออนุญาตทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานมีการเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้อนุญาตทราบทันที	
5.4.20	เมื่องานที่ปฏิบัติเสร็จหรือใบขออนุญาตทำงานหมดอายุ หรือต้องมีการต่ออายุให้นำใบขออนุญาตทำงาน กลับไปให้ผู้อนุญาตที่ออกใบขออนุญาต	
5.5	พนักงานปฏิบัติการผลิต (Operator)	

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าเป็นเอกสารภายใต้การควบคุม

GPSC Group		หน้า 19 of 71
คู่มือบริหารงาน ระบบมาตรฐาน (Management System Manual)		ครั้งที่แก้ไข 04
ชื่อเอกสาร: ระบบการขออนุญาตทำงาน (Permit To Work System)		วันที่ประกาศ: 1 เดือน ตุลาคม 2566
หมายเลขเอกสาร: HES-CP-0003		
<ul style="list-style-type: none"><li>ดำเนินการติดและระบบออกอากาศแจ้งเตือนขึ้น ชื่อกลุ่มผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การติดต่อและเรียกสื่อสารฉุกเฉิน</li><li>ปฏิบัติตามที่มอบหมายโดย Shift O / P Manager (SM) มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดหาอุปกรณ์ที่เหมาะสมในการติดต่อผู้ปฏิบัติงาน</li></ul>		
5.6	ผู้ตรวจสอบ	
<ul style="list-style-type: none"><li>ตรวจสอบสถานที่ทำงานและสภาพการทำงานว่าปลอดภัย ตามรายละเอียดในใบอนุญาตตามประเภทงาน</li><li>ในระหว่างการทำงานหรืองานที่ก่ออันตรายต่อเนื่อง ให้ตรวจสอบสถานที่ทำงานเป็นระยะ ๆ ทุก 4-6 ชม.ตามคำแนะนำของ Shift O / P Manager (SM) หรือผู้อนุญาต และตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการกำหนดมาตรการควบคุมตามใบอนุญาตที่ได้รับการอนุมัติแล้ว</li><li>หลังจากงานเสร็จสิ้นให้ตรวจสอบที่ทำงาน เพื่อให้แน่ใจว่าเครื่องมืออุปกรณ์และงานทั้งหมดออกจากที่ทำงานและที่ทำงานสามารถกลับคืนสู่สภาวะปกติ และพร้อมสำหรับการทำซ้ำเครื่องจักร อุปกรณ์และสถานที่ สามารถกลับสู่สภาวะปกติ</li><li>รวบรวมบันทึกสำเนาใบอนุญาตทำงานทั้งหมดให้กับผู้อนุญาต</li></ul>		
5.7	เจ้าหน้าที่หรือความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	
<ul style="list-style-type: none"><li>ขึ้นกับการอนุญาตใบขออนุญาตทำงานเพื่อแจ้งการเข้าเริ่มงานของผู้ปฏิบัติงาน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน โดยรายละเอียดที่ประกอบขึ้นโดยพื้นที่ขออนุญาตทำงาน พื้นที่ปฏิบัติงาน ชื่อผู้ควบคุมงาน และ</li><li>ตรวจสอบว่าผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ PPE ที่ระบุในได้แก่ หมวกนิรภัย แวนตาบริด และรองเท้านิรภัย ครบทุกประเภท และ PPE พื้นฐานดังกล่าวมีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน</li><li>หาบตรวจสอบตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ ที่จะนำเข้ามาใช้งานผ่านตรวจสอบตามระเบียบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องจักรกล เครื่องจักรยนต์ หรืออุปกรณ์การเคลื่อนที่มีสภาพที่ปลอดภัยและความถูกต้องการใช้งานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และสิ่งแวดล้อม (JSEA) ของงานที่ขออนุญาตสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ</li><li>จัดเตรียมถังดับเพลิงสำรองไว้พร้อมใช้งานและพร้อมให้ใช้เมื่อมีการร้องขอจากกรณีที่มีการปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ</li></ul>		
กรณีไม่พบข้อบกพร่องแล้วแต่เห็นว่าใบขออนุญาตทำงานไม่ถูกต้องให้ผู้ปฏิบัติงานแก้ไข แต่พื้นที่ปฏิบัติงาน หรือการปฏิบัติงานมีสภาพที่ไม่ปลอดภัย หรืออาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สามารถแจ้งผู้ควบคุมงานให้หยุดการปฏิบัติงานชั่วคราว เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขในสิ่งที่ไม่ปลอดภัยก่อน และในขณะเดียวกันบุคคลที่นำหนังสือแจ้งให้ผู้อนุญาตทราบในการให้หยุดการปฏิบัติงานชั่วคราว		
5.8	ผู้ช่วยเหลือ หมายถึง พนักงานของ GPSC หรือผู้รับเหมาที่ผ่านการฝึกอบรมตามกฎหมายกำหนดในเรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานในที่อันตราย ซึ่งเจ้าหน้าที่ดูแล ติดตั้งสื่อสารกับพื้นที่ปฏิบัติงานภายในที่อันตราย เพื่อให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินที่อันตราย และภายในที่อันตราย	
5.9	ผู้เฝ้าระวังไฟ หมายถึง พนักงานของ GPSC หรือผู้รับเหมาที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นหรือ หลักสูตรผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire Watch Man) ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมงาน ให้เป็นผู้เฝ้าระวังที่เฝ้าระวังการเกิดอัคคีภัยส่วนงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟที่เกิดประกายไฟจากนอกพื้นที่ได้อย่างชัดเจน open flame และ non open flame ใน hazardous zone	

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าเป็นเอกสารภายใต้การควบคุม

GPSC Group		หน้า 20 of 71
คู่มือบริหารงาน ระบบมาตรฐาน (Management System Manual)		ครั้งที่แก้ไข 04
ชื่อเอกสาร: ระบบการขออนุญาตทำงาน (Permit To Work System)		วันที่ประกาศ: 1 เดือน ตุลาคม 2566
หมายเลขเอกสาร: HES-CP-0003		
5.10	ผู้ตรวจวัดก๊าซ หมายถึง พนักงานปฏิบัติการหรือผู้ควบคุมงานที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร การใช้งานเครื่องตรวจวัดก๊าซ (Gas Tester) หรือผ่านทดสอบ พิจารณาคุณสมบัติเฉพาะหน่วยงาน HES โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"><li>ตรวจวัดก๊าซอันตราย, ก๊าซพิษ, ก๊าซพิษ, ก๊าซพิษในบรรยากาศทำงาน ตามรายละเอียดของใบอนุญาตทำงาน ทั้งก่อนและระหว่างการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน</li><li>บันทึกค่าตรวจวัดในใบอนุญาตทำงาน</li><li>ถ้าผลตรวจวัดก๊าซไม่เป็นไปตามกำหนดหรือไม่สอดคล้องตามใบอนุญาตทำงาน ให้หยุดการทำงาน และแจ้งให้ผู้อนุญาตรับทราบทันที</li></ol>	
5.11	Qualified Person บุคคลที่มีคุณสมบัติเฉพาะด้านหรือผู้เชี่ยวชาญด้านเทคนิค ที่มีทักษะและความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะดำเนินการ ซึ่งถูกมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบงานโดยผู้บังคับบัญชาตามรายงาน หรือผู้ทำงานที่มอบหมายตามกลุ่ม GPSC หรือผู้รับเหมาที่ได้รับแต่งตั้งโดย SVR QSSHE	
5.12	Safety Observer ผู้สังเกตการณ์ด้านความปลอดภัยในการสังเกตความปลอดภัยสถานที่ทำงาน สามารถระบุอันตราย (ถ้ามี) ที่เกี่ยวข้องกับการที่จะดำเนินการ ในกลุ่ม GPSC ผู้สังเกตการณ์ความปลอดภัยสามารถเป็นพนักงานในกลุ่ม GPSC หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจาก Shift O / P Manager (SM) หรือหัวหน้างาน อาศัยเป็นผู้รับเหมาที่มีคุณสมบัติในกลุ่ม GPSC	
6.	รายละเอียดกระบวนการ	
6.1	การดำเนินการ / การเตรียมการด้านความปลอดภัย	
6.1.1	การขออนุญาตทำงานภายในพื้นที่การอนุญาตขออนุญาตทำงานที่มีผลกระทบกับพื้นที่ที่ผู้ปฏิบัติงานต้องแจ้งให้ผู้อนุญาตเห็นที่ติดกับดังกล่าวทราบ พร้อมลงนามรับทราบ	
6.1.2	การขออนุญาตทำงานภายในพื้นที่การอนุญาตขออนุญาตทำงานที่อยู่นอกพื้นที่เขตผลิตแล้วแจ้งให้ผู้อนุญาตเห็นที่เขตผลิตทราบ พร้อมลงนามรับทราบทุกกรณี เนื่องจากมีความเกี่ยวข้องในการควบคุมและจัดการเหตุฉุกเฉิน	
6.2	การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานทั่วไป	
6.2.1	ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"><li>ให้มีการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปตาม JSEA ที่ได้รับพิจารณาอนุมัติแล้ว</li><li>ให้มีการปฏิบัติงานในอนุญาตทำงานของประเภททั่วไป (General work Permit)</li><li>หากเป็นการทำงานที่สูงหรืองานอื่นใด ต้องได้รับการตรวจสอบตามใบอนุญาตทำงาน</li><li>หากเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ไฟฟ้า, ระเบิด, ต้องได้รับการตรวจสอบตามรายการตรวจสอบให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด</li></ol>	
6.2.2	ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"><li>เตรียมการที่ดำเนินการตามใบอนุญาตทำงานทั่วไป (General work Permit)</li><li>ดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัยของประเภทงานทั่วไป (General work Permit)</li><li>ควบคุมดูแลการทำงานให้เป็นไปตามรายการใบอนุญาตทำงานสำหรับงานทั่วไปปลอดภัยเพื่อปฏิบัติงาน</li></ol>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าเป็นเอกสารภายใต้การควบคุม



GPSC Group	หน้า 21 of 71
คู่มือบริหารงาน ระบบมาตรฐาน (Management System Manual)	ครั้งที่แก้ไข 04
ชื่อเอกสาร: ระบบการขออนุญาตทำงาน (Permit To Work System)	วันที่ประกาศ 1 เดือน ตุลาคม 2566
หมายเลขเอกสาร HES-CP-0003	
<p>6.3 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานติดตั้งหลังงาน ให้ดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การติดตั้งระบบ ติดออกขูดและแขวนป้ายติดออกขูด และแขวนป้าย HES-CP-0004 Lock Out Tag out (LOTO)</p> <p>6.4 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานในเครื่องกล</p> <p>6.4.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้</p> <p>6.4.1.1 เพื่อพิจารณาว่าดำเนินการติดตั้งระบบออกจากแหล่งพลังงาน ติดออกขูดหรือแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การติดตั้งระบบ ติดออกขูดและแขวนป้ายติดออกขูด และแขวนป้าย</p> <p>6.4.1.2 ตรวจวัดระดับหรืออุณหภูมิ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) มีการใส่สารลดไฟออกจากระบบอุปกรณ์ ต้องเป็น 0% LEL</li><li>2) มีการใส่สารเคมีจากกระบวนการ/อุปกรณ์ ไม่มีของเหลว หรือสารเคมีค้างอยู่ภายในระบบอุปกรณ์</li><li>3) ลดระดับของแหล่งพลังงานภายในระบบอุปกรณ์จนอยู่ในระดับที่ปลอดภัย น้อยกว่า 1 บาร์</li><li>4) ลดอุณหภูมิของระบบอุปกรณ์ ต้องต่ำกว่า 60 องศาเซลเซียส</li></ol> <p>ถ้าดำเนินการตามแนวทางส่วนนี้ไม่สามารถทำให้ระดับต่ำกว่า 1 บาร์ได้ หรืออุณหภูมิยังมากกว่า 60 องศาเซลเซียส แต่ได้มีการสามารถร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วสรุปร่วมกันว่าสามารถดำเนินการได้ โดยกำหนดมาตรการอื่นๆ ในการป้องกันอันตรายจากแรงดัน และความร้อน และให้ใช้ Live Mechanical Work Permit ในการทำงาน พร้อมทั้งระบุมาตรการป้องกัน JSEA ที่สามารถระบุมาตรการเพิ่มเติม (ถ้ามี) ใน Permit to work ได้ และกำกับให้ผู้ควบคุมงาน ควบคุมให้มีการดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด</p> <p>6.4.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้</p> <p>6.4.2.1 เตรียมการเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนและเกิดความปลอดภัยสำหรับงานในเครื่องกล</p> <p>6.4.2.2 ดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัยของงานในเครื่องกล</p> <p>6.4.2.3 ควบคุม ดูแลการทำงานให้เป็นไปตามใบอนุญาตทำงานของงานในเครื่องกลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน</p> <p>6.5 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานที่มีความร้อน หรือประกายไฟ</p> <p>6.5.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้</p> <p>6.5.1.1 ทบทวนและยืนยันการติดตั้งระบบออกจากแหล่งพลังงาน ติดออกขูดหรือแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การติดตั้งระบบ ติดออกขูดและแขวนป้ายติดออกขูด และแขวนป้าย</p> <p>6.5.1.2 ตรวจวัดปริมาณก๊าซชนิดไฮโดรเจนหรืออุณหภูมิ และพื้นที่โดยรอบก่อนเริ่มปฏิบัติงานจริงและตามความรับผิดชอบ โดยปริมาณความเข้มข้นก๊าซชนิดไฮโดรเจน 0% LEL กรณีไม่ได้ 0% LEL ต้องกลับไปยังขั้นตอนการตามข้อ 1</p> <p>6.5.1.3 ต้องดูแล ความคุ้มภัยให้มีการกำกับด้วยอย่าง หรือระบุสารชนิดไฟในบริเวณใกล้เคียงสถานที่ที่ปฏิบัติงานที่มีความร้อน หรือประกายไฟตลอดระยะเวลาการทำงาน</p> <p>6.5.1.4 ตรวจสอบการทำงานของผู้ควบคุมงานหรือในการดำเนินการตามใบอนุญาตทำงานและใบอนุญาตทำงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟตามความรับผิดชอบ</p> <p>6.5.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้</p> <p>6.5.2.1 ดำเนินการปดสวิตช์พื้นที่ที่ปฏิบัติงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟให้ชัดเจน และต้องมีป้ายแสดงให้เห็นชัดเจนว่ากำลังทำงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟ</p>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

GPSC Group	หน้า 23 of 71
คู่มือบริหารงาน ระบบมาตรฐาน (Management System Manual)	ครั้งที่แก้ไข 04
ชื่อเอกสาร: ระบบการขออนุญาตทำงาน (Permit To Work System)	วันที่ประกาศ 1 เดือน ตุลาคม 2566
หมายเลขเอกสาร HES-CP-0003	
<ul style="list-style-type: none"><li>• ปริมาณออกซิเจนต้องมากกว่า 19.5% หรือสูงกว่า 23.5% โดยปริมาตร</li><li>• ปริมาณก๊าซชนิดไฟไม่เกิน 0.4% LEL ของก๊าซชนิดไฟแต่ละชนิดในอากาศ</li><li>• ปริมาณค่าความเข้มข้นของสารเคมีต่างๆ ไม่เกินค่ามาตรฐานตามกฎหมายกำหนดหลายพันกว่าปริมาณก๊าซชนิดไฟมากกว่า 0.4% LEL หรือปริมาณออกซิเจนมากกว่า 19.5% หรือสูงกว่า 23.5% หรือมีปริมาณสารเคมีในถังอากาศกับค่ามาตรฐานก่อนเริ่มงานดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการตามข้อ</li></ul> <p>6.7.1.3 ตรวจสอบการทำงานของผู้ควบคุมงานหรือในการดำเนินการตามใบอนุญาตทำงานและใบอนุญาตทำงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟตามความรับผิดชอบ</p> <p>6.7.1.4 กรณีที่มีการทำงานในที่อวกาศให้ประสานงานกับผู้ควบคุมงานเพื่อติดป้าย “ที่อวกาศ อุณหภูมิ ความชื้น” ที่หน้าทางเข้า-ออกที่ถังอากาศทุกแห่ง</p> <p>6.7.1.5 ตรวจสอบไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ ไรท์เวย์ หรือโรคอื่นๆ ตามกฎหมายกำหนดเข้าไปทำงานในที่อวกาศโดยไม่ได้ดำเนินการตามระเบียบการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับความปลอดภัยทางสุขภาพเบื้องต้น</p> <p>6.7.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้</p> <p>6.7.2.1 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้ปฏิบัติงาน ผู้จ้างเหมาได้ผ่านการฝึกอบรมตามกฎหมายกำหนดในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานในที่อวกาศ</p> <p>6.7.2.2 ตรวจสอบไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ ไรท์เวย์ หรือโรคอื่นๆ ตามกฎหมายกำหนดเข้าไปทำงานในที่อวกาศโดยไม่ได้ดำเนินการตามระเบียบการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับความปลอดภัยทางสุขภาพเบื้องต้น และ Fitness to work assessment ในบริเวณที่แพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเห็นชอบว่าเหมาะสม หรือที่ผ่านการประเมินด้านสุขภาพสอดคล้องได้ ต้องระบุสามารถเข้าปฏิบัติงานในสถานที่อวกาศได้ โดย GPSC อนุญาตให้ในบริเวณแพทย์วิชาชีพได้ไม่เกินตามที่แพทย์ระบุ หรือกรณีไม่ได้ระบุจะให้ใช้ตาม 1 เดือน นับจากวันที่ออก</p> <p>6.7.2.3 ตรวจวัดก๊าซชนิดไฟ สารเคมีต่างๆ และปริมาณออกซิเจน ตามความรับผิดชอบ</p> <p>6.7.2.4 ต้องจัดเตรียมชั้นก่อนปฏิบัติงานป้องกันและลดอันตราย เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในที่อวกาศที่เข้าไปปฏิบัติงาน</p> <p>6.7.2.5 ต้องให้มีการตรวจสอบและบันทึกข้อมูลและจำนวนผู้เข้า-ออกในที่อวกาศทุกครั้งที่</p> <p>6.7.2.6 ต้องมีการลงบันทึกผู้ที่จะเข้าไปปฏิบัติงานในที่อวกาศ และผู้ช่วยเหลือจะให้การสื่อสารเป็นสัญญาณติดต่อกับภายใน เช่น สัญญาณเสียง หรือสัญญาณมือ เป็นต้น</p> <p>6.7.2.7 กรณีผู้จ้างเหมาต้องมีการจัดหาและจัดส่งให้ผู้ปฏิบัติงานในที่อวกาศสอดคล้องก่อน และที่สำคัญคือห้ามให้ผู้ปฏิบัติงานที่ดื่มแอลกอฮอล์ โดยที่ไม่ได้ผ่านการปฏิบัติงานมาก่อนโดยเด็ดขาด</p> <p>6.7.2.8 หากผู้ปฏิบัติงานมีปัญหาระหว่างการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน ให้ผู้จ้างเหมาติดต่อ หรือผู้ควบคุมงานทันที เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงานป้องกันและลดอันตราย เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในที่อวกาศที่เข้าไปปฏิบัติงานตามที่จัดทำไว้</p> <p>6.7.2.9 ถ้ามีเหตุการณ์ฉุกเฉินเกิดขึ้นภายในเขตผู้จ้างเหมาต้องแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานในที่อวกาศทราบทันที และดูแลให้ทุกคนออกจากพื้นที่นั้นๆ อย่างปลอดภัย ห้ามมิให้ละทิ้งพื้นที่ในขณะที่ยังปฏิบัติงานออกจากที่อวกาศโดยไม่หมดสติขาด</p>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

GPSC Group	หน้า 22 of 71
คู่มือบริหารงาน ระบบมาตรฐาน (Management System Manual)	ครั้งที่แก้ไข 04
ชื่อเอกสาร: ระบบการขออนุญาตทำงาน (Permit To Work System)	วันที่ประกาศ 1 เดือน ตุลาคม 2566
หมายเลขเอกสาร HES-CP-0003	
<p>6.5.2.2 ต้องจัดเตรียมถังดับเพลิง ผักกอก ไฟ PPE และอุปกรณ์ความปลอดภัยอื่นๆ ที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องจะเริ่มปฏิบัติงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟ และห้ามนำถังดับเพลิงที่ติดตั้งภายในเขตโรงงานมาใช้งานเริ่มแต่เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น</p> <p>6.5.2.3 แจ้งผู้ปฏิบัติงานทุกครั้งที่มีการเกิดหรือเริ่มปฏิบัติงานหรือกิจกรรม</p> <p>6.5.2.4 ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมตามความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด และจะต้องไม่มีแหล่งกำเนิดจุดติดไฟอื่นๆ นอกเหนือจากที่เข้าไปในใบอนุญาตทำงาน</p> <p>6.5.2.5 หากจะมีการหยุดงาน ทด หรือเลิกปฏิบัติงาน จะต้องมีการตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้อยู่ได้ปิดหรือตัดที่เรียบร้อยแล้ว จะออกจากบริเวณปฏิบัติงานได้</p> <p>6.5.2.6 ห้ามมิให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีข้อบกพร่องเข้าไปในบริเวณปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด</p> <p>6.5.2.7 ต้องทำการปิดกั้นและตรวจสอบมิให้ประกายไฟ สะดุดไฟ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานกระเด็น ไปสู่อุปกรณ์หรือสิ่งที่เป็นเชื้อเพลิงได้</p> <p>6.5.2.8 ต้องประสานงานเพื่อเคลื่อนย้ายจากกระบวนการทั่วไปออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีความร้อน หรือประกายไฟอย่างน้อย 11 เมตร และ/หรือ ใช้ผ้าหรือวัสดุกันไฟติดกับกระบวนการประกายไฟ แต่ต้องมั่นใจว่าไม่มีการรั่วไหล เพื่อกันมิให้เกิดประกายไฟที่เกิดจากการปฏิบัติงาน</p> <p>กรณีทำงาน ใดๆ มีการนำรถเข้าไปปฏิบัติงาน ไม่มีการตรวจวัดก๊าซก่อนเข้าพื้นที่โดยผู้อนุญาตหรือผู้ตรวจสอบ</p> <p>6.6 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับการทำงานกับสารเคมี</p> <p>6.6.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้</p> <p>6.6.1.1 ดำเนินการติดตั้งระบบออกจากแหล่งพลังงาน ติดออกขูดหรือแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การติดตั้งระบบ ติดออกขูดและแขวนป้ายติดออกขูด และแขวนป้าย</p> <p>6.6.1.2 มีการใส่สารเคมีจากกระบวนการ/อุปกรณ์ ไม่มีของเหลว หรือสารเคมีค้างอยู่ภายในระบบอุปกรณ์</p> <p>6.6.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้</p> <p>6.6.2.1 จัดเตรียมเอกสาร SDS และแจ้งผู้ปฏิบัติงานให้ทราบถึงอันตรายของสารเคมี และมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่จะพบ SDS</p> <p>6.6.2.2 เตรียมการเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนและเกิดความปลอดภัยสำหรับการทำงานกับสารเคมี</p> <p>6.6.2.3 ดำเนินการตรวจสอบใบอนุญาตทำงานของการทำงานกับสารเคมี</p> <p>6.6.2.4 ควบคุม ดูแลการทำงานให้เป็นไปตามใบอนุญาตทำงานของการทำงานกับสารเคมีตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน</p> <p>6.7 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานที่เกี่ยวข้องอากาศ</p> <p>6.7.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้</p> <p>6.7.1.1 ดำเนินการติดตั้งระบบออกจากแหล่งพลังงาน ติดออกขูดหรือแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การติดตั้งระบบ ติดออกขูดและแขวนป้ายติดออกขูด และแขวนป้าย</p> <p>6.7.1.2 ตรวจวัดปริมาณก๊าซชนิดไฟ สารเคมีต่างๆ และปริมาณออกซิเจนบริเวณจุดปฏิบัติงาน และพื้นที่โดยรอบก่อนเริ่มปฏิบัติงานจริงและตามความความรับผิดชอบ ดังนี้</p>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

GPSC Group	หน้า 24 of 71
คู่มือบริหารงาน ระบบมาตรฐาน (Management System Manual)	ครั้งที่แก้ไข 04
ชื่อเอกสาร: ระบบการขออนุญาตทำงาน (Permit To Work System)	วันที่ประกาศ 1 เดือน ตุลาคม 2566
หมายเลขเอกสาร HES-CP-0003	
<p>6.7.2.10 ผู้จ้างเหมาต้องปฏิบัติงานอยู่ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นหรือติดต่อกับผู้ที่เข้าไปปฏิบัติงานในที่อวกาศได้ตลอดเวลา และห้ามมิให้เข้าไปในที่อวกาศโดยเด็ดขาด จึงจะมีการเข้าทำงาน</p> <p>6.7.2.11 หากต้องการพัก หรือหยุดปฏิบัติงานชั่วคราวจะต้องมีการแจ้งล่วงหน้าออกที่อวกาศ และมีป้ายหรือเครื่องหมายแสดง “ที่อวกาศ อุณหภูมิ ความชื้น” ติดไว้ที่หน้าต้นขา</p> <p>6.7.2.12 ต้องมีการจัด PPE อุปกรณ์ช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปฏิบัติงานได้มาตรฐานตามกฎหมายกำหนด เช่น หน้ากากระบบหายใจอากาศ (SCBA) Air Line หรือสายช่วยชีวิต ในกรณีที่ติดลงไปในพื้นที่ และมีความเสี่ยงสูงถึงชีวิตพิจารณาให้ใช้สายรัดตัวนิรภัย (Full Body Safety Harness) พร้อมสายช่วยชีวิตร่วมด้วย</p> <p>6.7.2.13 ต้องดูแลบริเวณทางเข้า-ออกที่อวกาศด้วยความระมัดระวังและปลอดภัย</p> <p>6.7.2.14 อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำเข้าไปงานต้องเป็นชนิดที่สามารถป้องกันมิให้ติดไฟหรือระเบิดได้ ถ้าภายในที่อวกาศมีบรรยากาศไวไฟ หรือระเบิดได้</p> <p>6.7.2.15 อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำเข้าไปงานต้องมีความปลอดภัย มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 50 โวลต์ หากมีการใช้อุปกรณ์ที่มีแรงดันมากกว่า 50 โวลต์ ต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันแรงดันของไฟฟ้า (ELCB) ซึ่งผลิตโดยผู้ผลิตที่อวกาศ และต้องมีการทดสอบก่อนใช้งาน</p> <p>6.7.2.16 ภายในที่อวกาศต้องไม่มีการใช้เครื่องมือการตัดความดัน อากาศหรืออากาศสำหรับหายใจ</p> <p>6.8 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานไฟฟ้า</p> <p>6.8.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้</p> <p>6.8.1.1 ดำเนินการติดตั้งระบบออกจากแหล่งพลังงาน ติดออกขูดหรือแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การติดตั้งระบบ ติดออกขูดและแขวนป้ายติดออกขูด และแขวนป้าย</p> <p>6.8.1.2 ต้องแจ้งผู้ควบคุมงานหรือที่ปฏิบัติงานกับไฟฟ้าให้เข้าและปฏิบัติงานสิ่งที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำงานอย่างเคร่งครัด</p> <p>6.8.1.3 ต้องระบุให้มีความระมัดระวัง และควบคุม PPE ตลอดจนกำหนดวิธีการปฏิบัติงานไฟฟ้า และประสานงานกับผู้ควบคุมงาน ให้ดูแลการใส่อุปกรณ์ป้องกัน และปฏิบัติงานกับไฟฟ้าตามวิธีที่กำหนด และจัดเตรียมอุปกรณ์ที่ระบุไว้</p> <p>6.8.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้</p> <p>6.8.2.1 ต้องประสานงานวิศวกรไฟฟ้า เพื่อขอความเห็นในการปฏิบัติงานในปลอดภัยก่อนเริ่มของอนุญาตปฏิบัติงาน</p> <p>6.8.2.2 ต้องแจ้งผู้ปฏิบัติงานที่ประสงค์ปฏิบัติงานกับไฟฟ้าให้เข้าและปฏิบัติงานสิ่งที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำงานและใบอนุญาตทำงานกับไฟฟ้าอย่างเคร่งครัด</p> <p>6.8.2.3 ตรวจพื้นที่ทำงาน</p> <p>6.8.2.4 ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อย 2 คน ในพื้นที่ปฏิบัติงาน สำหรับฉุกเฉิน</p> <p>6.8.2.5 ผู้ปฏิบัติงานกับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยในการทำงานกับไฟฟ้า ตามที่กฎหมายกำหนด</p>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม





เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



## 7.2 ใบอนุญาตทำงานทั่วไป

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความความจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

7.4 ใบอนุญาตทำงานงานเครื่องจักร อุณหภูมิและแรงดัน

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความลับจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

### 7.3 ใบอนุญาตทำงานงานตัดแยกพลังงาน

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

7.5 ในอนาคตทำงานงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟ

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความความจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความลับจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับนี้มีความหมายอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม









7.17 Hazardous Zone สำหรับใช้ประกอบการขออนุญาตทำงานและใช้โทรศัพท์

ชื่อเรื่อง	: Hazardous Zone สำหรับใช้ประกอบการขออนุญาตทำงานและใช้โทรศัพท์
พื้นที่บังคับใช้	: Plant sites of GPSC Group

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ Hazardous Zone ในพื้นที่โรงไฟฟ้า ประกอบระเบียบปฏิบัติการเรื่องการขออนุญาตทำงานในพื้นที่โรงไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อกำหนดพื้นที่ใช้โทรศัพท์มือถือในโรงไฟฟ้า

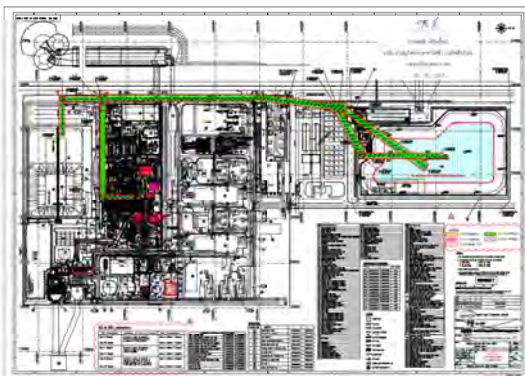
ตารางที่ ๑ นิยาม

คำจำกัดความ	รายละเอียด
พื้นที่ควบคุม	บริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท จีพีเอสซี ที่ต้องได้รับอนุญาตจาก Plant Manager หรือ Operations Manager ตามระเบียบการขออนุญาตทำงาน โดยจะตั้งมีการขออนุญาต JSEA รวมถึงขั้นตอนการทำงานจาก Plant Manager หรือ Operations Manager ก่อนการเริ่มทำงาน
ผู้ควบคุมงานกลุ่มบริษัท จีพีเอสซี	บุคคลที่ทำหน้าที่กำกับดูแล ประสานงาน หรือควบคุมผู้ปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ ประกาศ คำสั่งต่างๆของกลุ่มจีพีเอสซี หรือมอบหมายควบคุมงานในใบขออนุญาตทำงาน ผู้ควบคุมงานต้องผ่านการอบรม ท้อง หรือทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการขออนุญาตทำงาน พร้อมขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ควบคุมงาน ตามระบบการขออนุญาตทำงาน โดยบุคคลที่ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมงาน ดังนี้ - พนักงานกลุ่มบริษัท จีพีเอสซี หรือ - ผู้รับเหมาประจำระดับอาวุโส ระดับหัวหน้างาน ระดับวิศวกร หรือช่างผู้มีความชำนาญของกลุ่มบริษัท จีพีเอสซี ที่ได้รับประกาศแต่งตั้งมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจาก SVP-SSHE
ผู้รับเหมาประจำกลุ่มบริษัท จีพีเอสซี	ผู้รับเหมาที่กลุ่มบริษัท จีพีเอสซี มีการตกลงว่าจ้างหรือมีการทำสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานแก่กลุ่มบริษัท จีพีเอสซี ดังนี้ - เป็นลักษณะการตกลงว่าจ้างเป็นรายวัน หรือมากกว่า 1 ปีขึ้นไป และต้องปฏิบัติงานประจำในสถานที่ที่ลูกค้ากับดูแล และรับผิดชอบโดยกลุ่มบริษัท จีพีเอสซี หรือ - ผ่านขั้นตอนการสรรหาและมอบหมายของกลุ่ม จีพีเอสซี และมีการทำสัญญาหรือเอกสารการจ้าง เพื่อปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ที่ลูกค้ากับดูแล และรับผิดชอบโดยกลุ่มบริษัท จีพีเอสซี

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท ใกล้เคียง เพาเวอร์ ซิสเนอรี่ จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ผูกมัดใดก็ตาม

1. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 GHCCO One

Item	Update Area
1	Ammonia Storage (internal of vessel)
2	Ammonia Storage Area and Unloading Station
3	Diesel Oil Tank at Emergency Generator
4	Diesel Oil Tank at Fire Pumps Station
5	Diesel Oil Storage Tank and Unloading Area
6	H <sub>2</sub> Storage Shelter
7	H <sub>2</sub> Control Cabinet
8	Battery Room
9	UPS Battery Room
10	Coal Storage Yard
11	Coal Handling System, "Conveyor & Transition Tower"
12	Coal Tripper Room Above Coal Silo



เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท ใกล้เคียง เพาเวอร์ ซิสเนอรี่ จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ผูกมัดใดก็ตาม

ผู้ให้ประวัติ	พนักงานของกลุ่มบริษัท จีพีเอสซี หรือผู้รับเหมาที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นหรือ หลักสูตร ผู้ให้ประวัติ (Fire Watch Man) ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมงาน ให้เป็นผู้ทำหน้าที่ให้ประวัติการเกิด อัคคีภัย สำหรับงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟที่เกิดประกายไฟภายนอกพื้นที่ได้อย่างชัดเจน เช่น งาน เชื่อม คัด เชื้อ ไลต์ลิ่งปฏิบัติงานเดี่ยวโรงไฟฟ้าบ้าน รวมถึงการทำงานที่มีประกายไฟอยู่ประเภทในพื้นที่ อันตราย (Hazardous Zone) หรืออุปกรณ์ที่มีสารไวไฟ
---------------	--

แนวทางการดำเนินการ

1. การขออนุญาตทำงาน (Permit to work control) ในพื้นที่ Hazardous Zone
- 1.1 กรณีที่มีการทำงานที่มีความร้อนและประกายไฟในพื้นที่ Hazardous Zone ต้องขอการอนุญาตจากผู้ควบคุมงานกลุ่มจีพีเอสซีหรือผู้รับเหมาประจำกลุ่มจีพีเอสซีหรือผู้ให้ประวัติว่าไม่มีความเสี่ยงที่จะเกิดการปฏิบัติงานหรือการขออนุญาตทำงานระบุไว้
2. การอนุญาตให้ใช้โทรศัพท์มือถือ
- 2.1 ผู้ควบคุมงานกลุ่มจีพีเอสซีหรือผู้รับเหมาประจำกลุ่มจีพีเอสซี สามารถนำโทรศัพท์เข้าใช้งานในพื้นที่ควบคุม ยกเว้นในพื้นที่ Hazardous Zone ที่กำหนดไว้
- 2.2 ผู้รับเหมาจะไม่ได้รับอนุญาตให้นำโทรศัพท์เข้าใช้งานในพื้นที่ควบคุม ยกเว้น ผู้ควบคุมงานกลุ่มจีพีเอสซีหรือผู้รับเหมาประจำกลุ่มจีพีเอสซี และผู้ควบคุมความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมหรือหน่วยงานความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
๓. กรณีเกิดกรณีฉุกเฉิน ๒.๑ และ ๒.๒ ให้ผู้ควบคุมงานกลุ่มจีพีเอสซี Plant Manager หรือ Operations Manager โดยการอนุญาตนั้น จะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้อง

เอกสารแนบ :

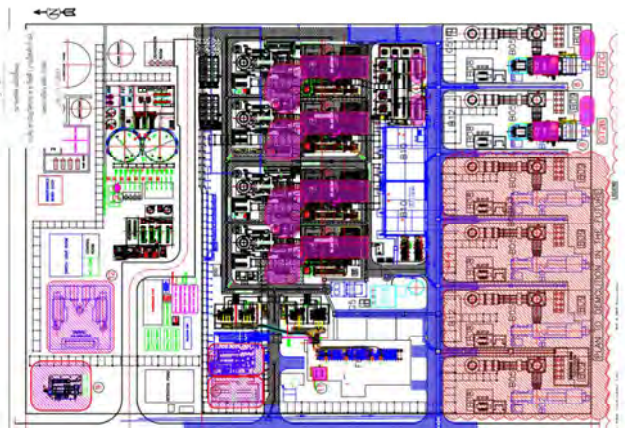
1. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 GHCCO1
2. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 Glow Energy
3. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 SPP2/3
4. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 CUP1
5. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 CUP2
6. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 CUP3
7. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 CUP4
8. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 SRC
9. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 GIPP
10. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 Glow SPP11 Power Plant1
11. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 Glow SPP11 Power Plant2
12. IEC/ NEC Comparison

เอกสารแนบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท ใกล้เคียง เพาเวอร์ ซิสเนอรี่ จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ผูกมัดใดก็ตาม

2. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 Glow Energy

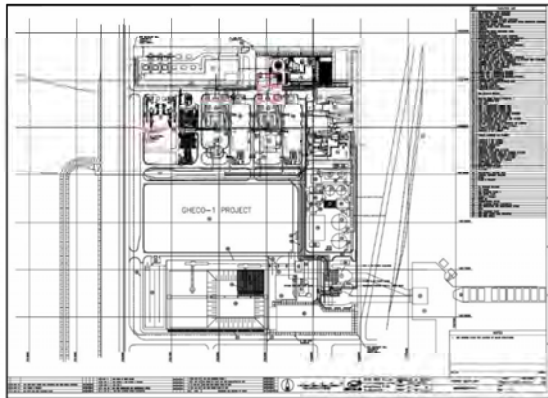
Item	Area
1	PTT Gas Metering-GI
2	PTT Gas Metering-TCC



เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท ใกล้เคียง เพาเวอร์ ซิสเนอรี่ จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ผูกมัดใดก็ตาม

## 3. พื้นที่ Hazardous Zone 904 SPP2/3

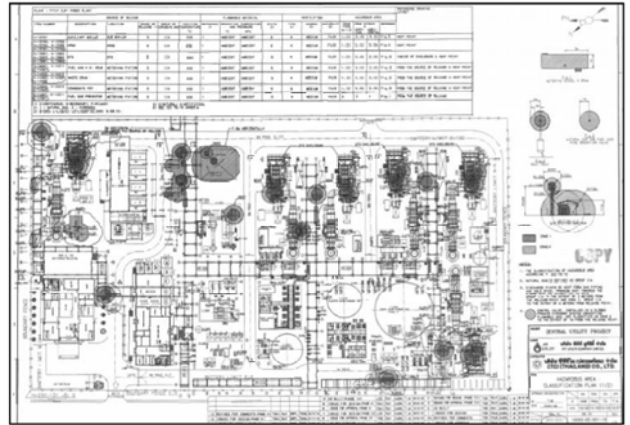
Item	Area
1	GRP2 Gas Metering
2	Gas Scrubber CTG-1
3	Gas Scrubber CTG-2
4	Ph.5 Gas Metering
5	Gas Scrubber Ph.5
6	Ph.5 Gas Metering
7	Gas Scrubber CTG-3A
8	Gas Scrubber CTG-3B
9	Gas Scrubber CTG-1A
10	Gas Scrubber CTG-1B
11	Gas Scrubber CTG-2A
12	Gas Scrubber CTG-2B
13	Fuel Oil Storage building



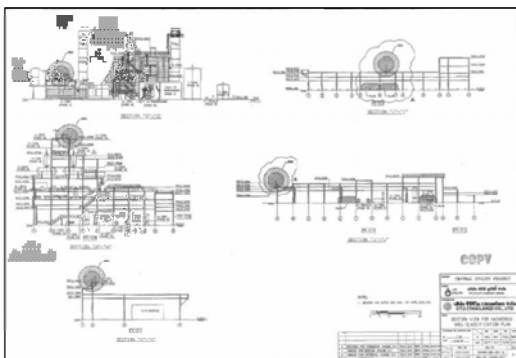
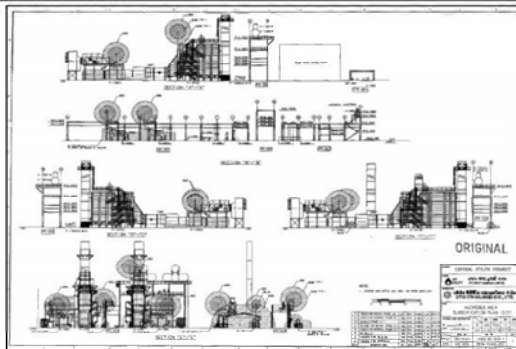
เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความลับจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## 4. พื้นที่ Hazardous Zone 904 CUP1

Item	Area
1	PTT Gas Metering
2	GTG area
3	HRSG area
4	Bumer Skid



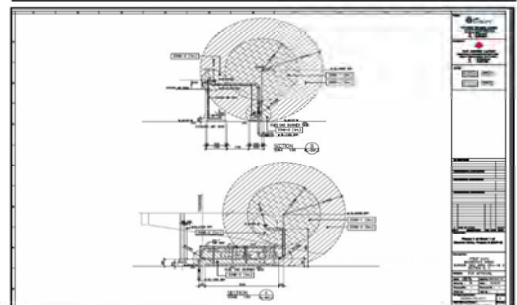
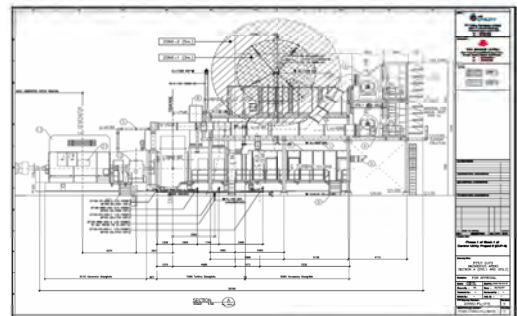
เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความลับจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความลับจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

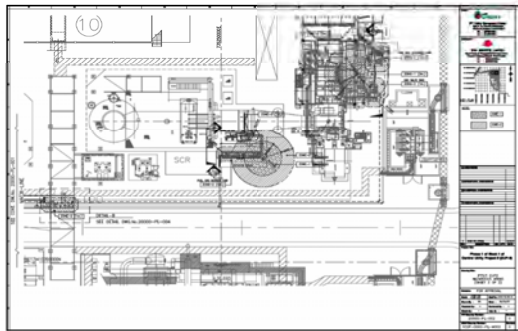
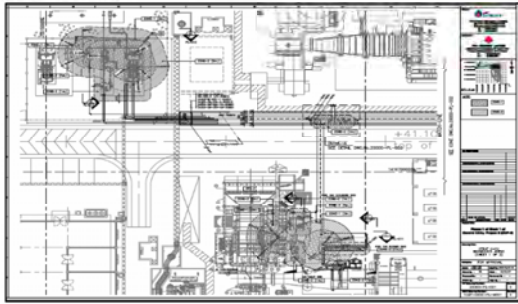
## 5. พื้นที่ Hazardous Zone 904 CUP2

Item	Area	Hazardous Material
1	PTT Gas Metering	NG
2	GTG area	NG
3	HRSG area	NG
4	Bumer Skid	NG

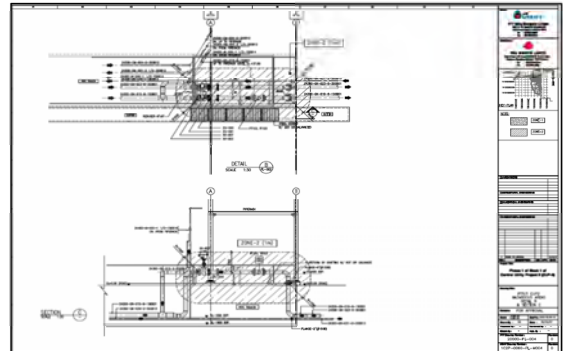
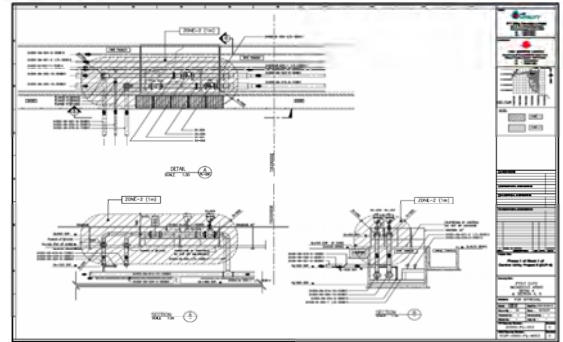


เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความลับจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

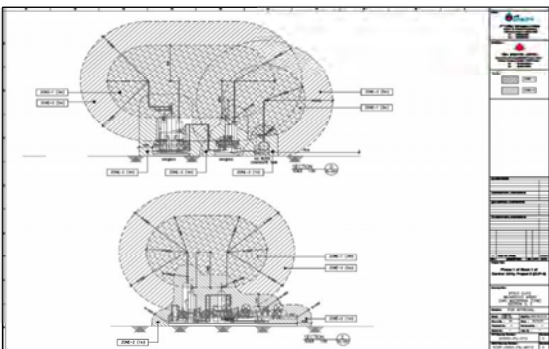
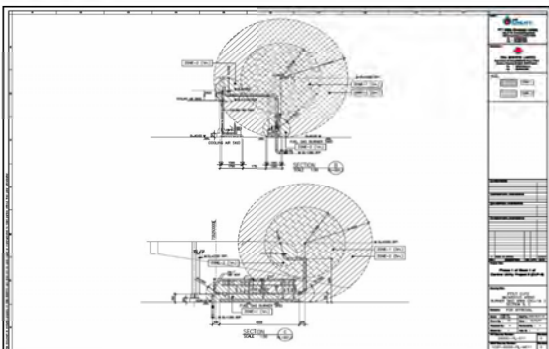




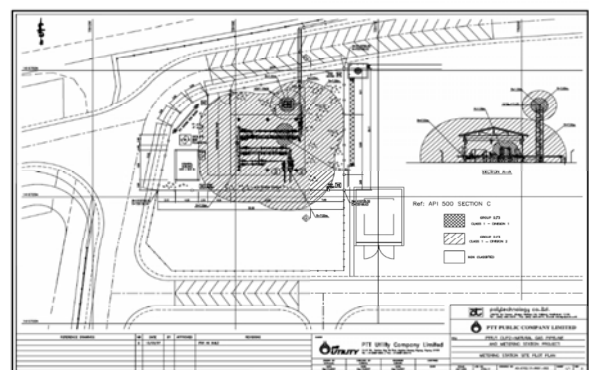
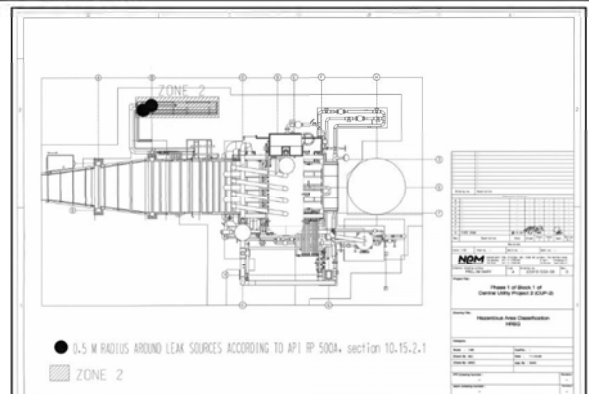
เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



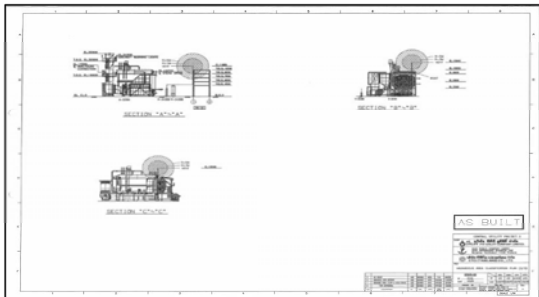
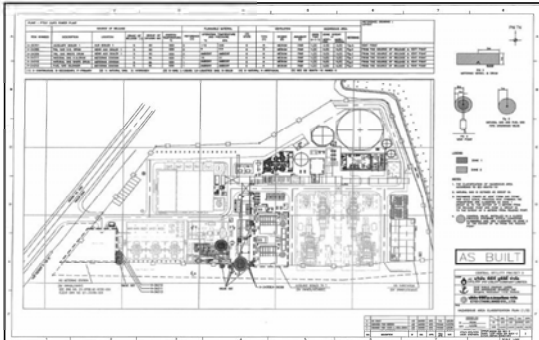
เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



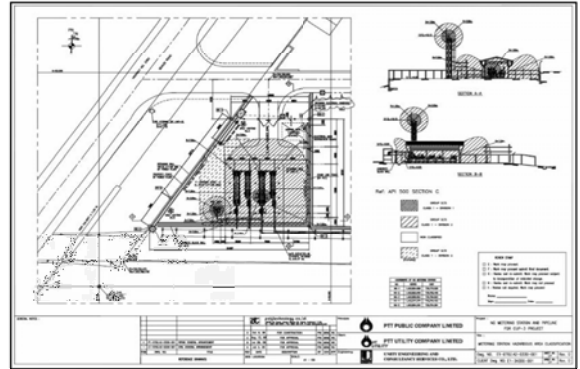
เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## 6. พื้นที่ Hazardous Zone 904 CUP3

Item	Area
1	PTT Gas Metering
2	Burner Skid



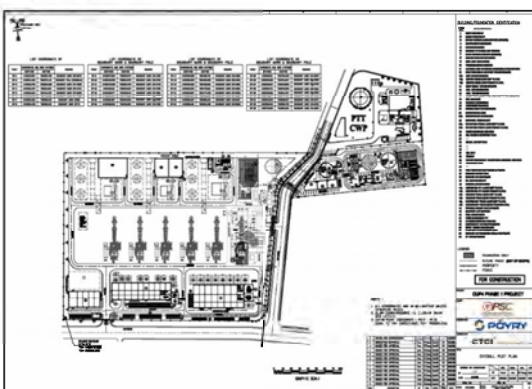
เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



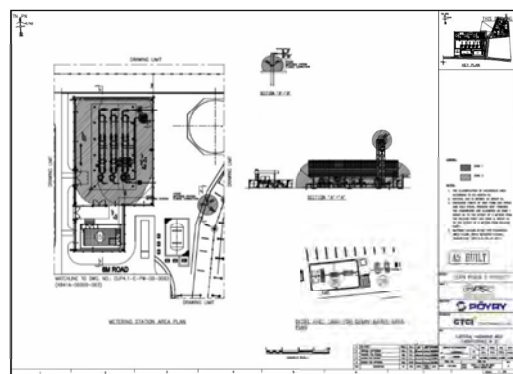
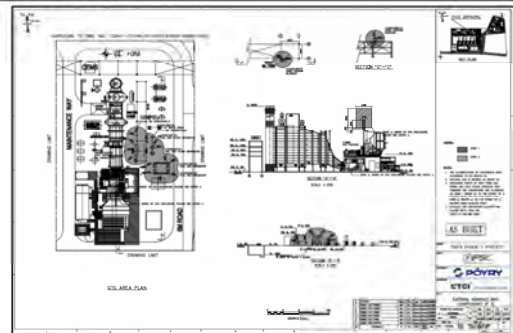
เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## 7. พื้นที่ Hazardous Zone 904 CUP4

Item	Area
1	PTT Gas Metering
2	GTG area
3	HRSQ area
4	Burner Skid



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

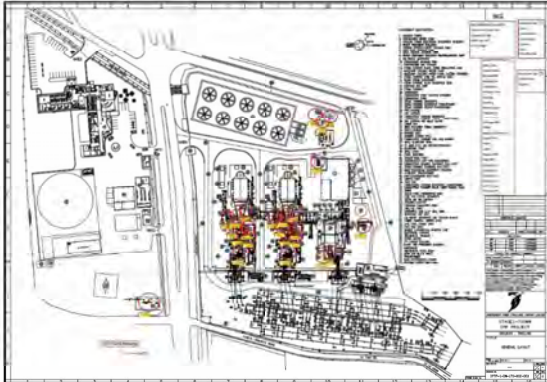


เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



## 8. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 SRC

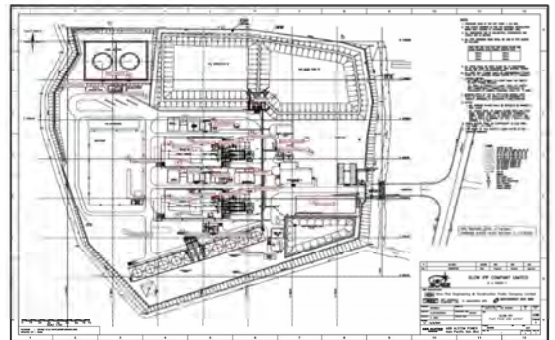
Item	Area
1	OIL/WATER SEPARATOR
2	OIL/WATER SEPARATOR LIFT STATION PUMP
3	COMPRESSED GAS STORAGE
4	IGNITION GAS TANK
5	STEAM TURBINE GENERATOR
6	GAS TURBINE
7	COMBUSTION TURBINE GENERATOR
8	BURNER SKID
9	COMBUSTION TURBINE FUEL GAS HEATER
10	CT MAIN FUEL GAS FILTER/SEPARATOR
11	LIQUID FUEL FORWARDING SKID
12	FUEL GAS LIQUID SEPARATOR
13	HYDROGEN GAS SKID
14	DUAL FUEL FIRING SKID
15	FUEL GAS SKID
16	MAIN GAS BLOCK VALVE



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## 9. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 GPP

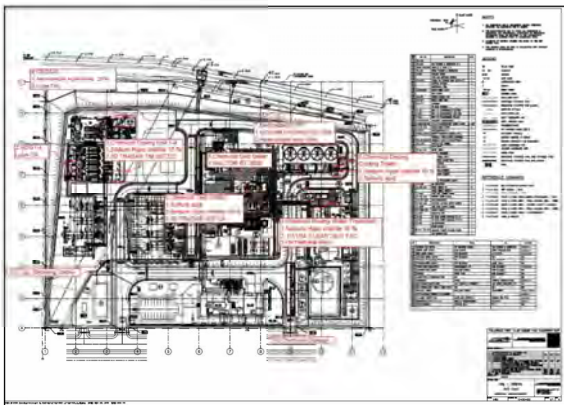
Item	Area
1	PTT Gas Metering
2	Gas Compressor and Pipe line transfer
3	Hydrogen gas Skid Station
4	Hydrogen Gas Red Station
5	Hydrogen Gas Panel Station
6	Generator
7	Battery Room
8	Fuel Oil Storage Tank and Unloading Area
9	Diesel fire pump
10	Stand by Diesel Generator
11	Ammonia Anhydrous Storage Tank
12	Hydrazine Storage Dosing tank
13	Sodium Hypochlorite Storage Tank
14	Sulfuric acid Storage tank
15	Sodium hydroxide Storage tank
16	Chemical Warehouse
17	Dust Filter & Preheater
18	Fuel Oil Treatment Plant



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## 10. พื้นที่ Hazardous Zone ๗04 Glow SPP11 Power Plant

Item	Area
1	Fuel Gas Metering Station
2	GEG1-4
3	Chemical Dosing Unit 1-4
4	GEG5-6
5	Chemical Skid Boiler
6	Chemical Skid Chiller
7	Neutralization PIT
8	Chemical Dosing Cooling Tower
9	Chemical Dosing Water Treatment
10	Chemical Storage



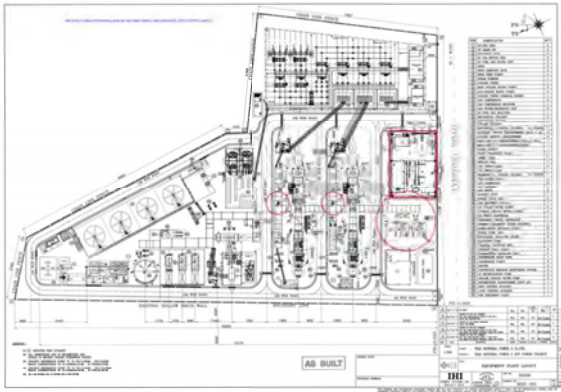
เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## 11. พื้นที่ Hazardous Zone #04 Glow SPP11 Power Plant2

Item	Area
1	GT Enclosure Interior (GT area)
2	GT Enclosure Ventilation Air Outlet (GT area)
3	Fuel Gas Vent Discharge Terminals (GT area)
4	Fuel Gas filter unit (GT area)
5	Primary and secondary discharge coalescers with safety valve (GT area Gas compressor area)
6	Fuel Gas Analyzer (Gas Comp. area)
7	Gas Compressor Receiver with safety valve (Gas comp. area)
8	Gas Compressor units (Gas comp. area)
9	Fuel Gas filter/Separator (Gas comp. area)
10	Gas metering station with safety valve (Gas metering station area)



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## IEC &amp; NEC Comparison

IEC Classification	Definition of Zone or Division	NEC Classification
Zone 0 (Gases)	An area in which an explosive mixture is continuously present or present for long periods.	Class- I ,Division 1 (Gases)
Zone 20 (Dusts)		Class- II ,Division 1 (Dusts)
Zone 1 (Gases)	An area in which an explosive mixture is likely to occur in normal operation.	Class- I ,Division 2 (Gases)
Zone 21 (Dusts)		Class- II ,Division 2 (Dusts)
Zone 2 (Gases)	An area in which an explosive mixture is not likely to occur in normal operation and if it occurs it will exist only for a short time.	Class- I ,Division 2 (Gases)
Zone 22 (Dusts)		Class- II ,Division 2 (Dusts)

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## 12. IEC/ NEC Comparison

NEC covered the three types of hazardous locations:

- Class I - gas or vapor
- Class II - dust, and
- Class III - fibers and flyings

And secondly, kinds of conditions:

- Division 1 - normal conditions, and
- Division 2 - abnormal conditions

Natural Gas facilities would be classified as Class I, Division I or II, Group D. The table below summarizes the various hazardous (classified) locations

Summary of Class I, II, III Hazardous Locations			
CLASSES	GROUPS	DIVISIONS	
		1	2
I Gases, vapors, and liquids (Art. 501)	A: Acetylene B: Hydrogen, etc. C: Ether, etc. D: Hydrocarbons, fuels, solvents, etc.	Normally explosive and hazardous	Not normally present in an explosive concentration (but may accidentally exist)
II Dusts (Art. 502)	E: Metal dusts (conductive,* and explosive) F: Carbon dusts (some are conductive,* and all are explosive) G: Flour, starch, grain, combustible plastic or chemical dust (explosive)	Ignitable quantities of dust normally are or may be in suspension, or conductive dust may be present	Dust not normally suspended in an ignitable concentration (but may accidentally exist). Dust layers are present.
III Fibers and flyings (Art. 503)	Textiles, wood-working, etc. (easily ignitable, but not likely to be explosive)	Handled or used in manufacturing	Stored or handled in storage (exclusive of manufacturing)

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม









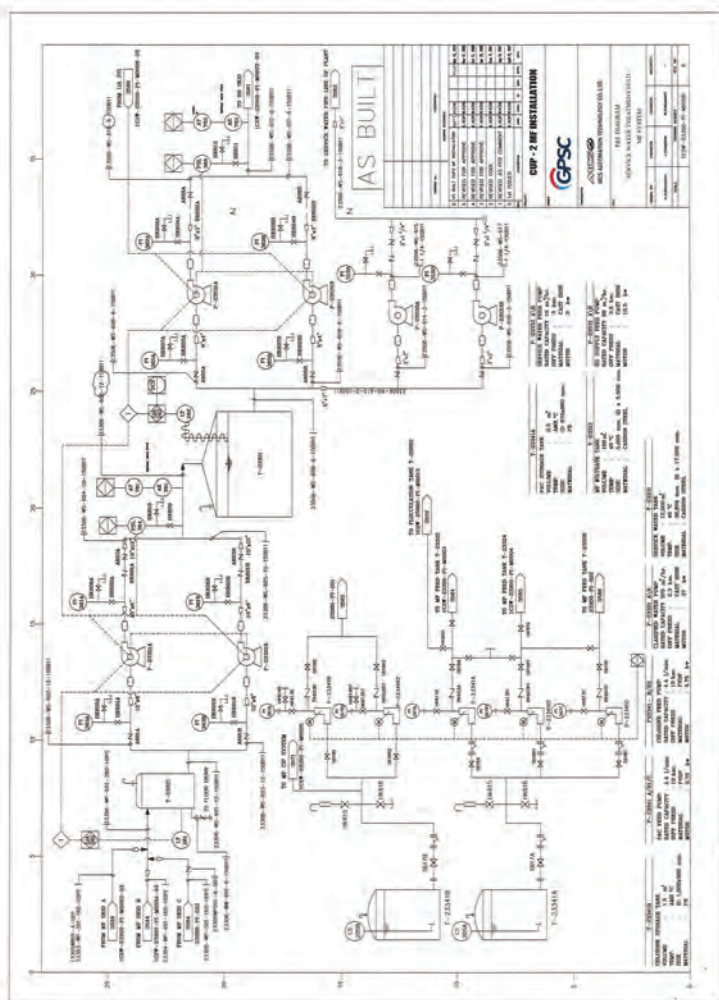




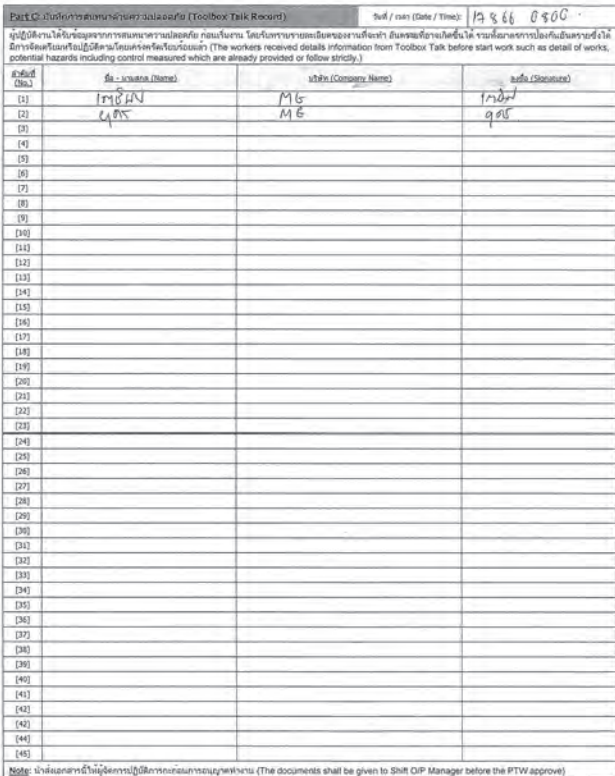



[illegible]

Item ឧបករណ៍	Sequence of Job Steps ជំហានការងារ	Potential Hazard / Operational Risk ហានិភ័យ / ហានិភ័យប្រតិបត្តិការ	Initial Risk Level កម្រិតហានិភ័យដំបូង			Recommended Action to eliminate Hazard / សកម្មភាពណែនាំដើម្បីបំបាត់ហានិភ័យ	Least Risk Level កម្រិតហានិភ័យទាបបំផុត			
			S	L	S x L Risk Level		S	L	S x L Risk Level	
B	បំពង់ (Gasket / O-ring)	1 បំពង់បាក់ (បំពង់បាក់បាញ់)	2	2	4	1	1	1	2	1
		2 បំពង់បាក់បាញ់បាញ់	2	2	4	1	1	1	2	1
		3 បំពង់បាក់បាញ់បាញ់	2	2	4	1	1	1	2	1
		4 បំពង់បាក់បាញ់បាញ់	2	2	4	1	1	1	2	1
F	បំពង់ (Gasket / O-ring)	1 បំពង់បាក់បាញ់បាញ់	2	2	4	1	1	1	2	1
		2 បំពង់បាក់បាញ់បាញ់	2	2	4	1	1	1	2	1

[illegible]



[illegible]



<b>Part C บันทึกการสนทนากลุ่มความปลอดภัย (Toolbox Talk Record)</b>		วันที่ / เวลา (Date / Time)	18-09-18
<p>ผู้ปฏิบัติงานได้รับข้อมูลจากการสนทนากลุ่มความปลอดภัย ดังนี้โดยได้รับทราบรายละเอียดของงานที่จะทำ วัสดุที่ใช้ งานที่จะทำก่อนเริ่มงานได้          มีการประเมินและระบุถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นก่อนเริ่มงาน (The workers received details information from Toolbox Talk before start work such as detail of work, potential hazards including control measured which are already provided or follow strictly.)</p>			
ลำดับ (No.)	ชื่อ - นามสกุล (Name)	นามสกุล (Company Name)	ลายเซ็น (Signature)
[1]	คุณ ภิรมย์	GPSC	[Signature]
[2]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
[3]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
[4]			
[5]			
[6]			
[7]			
[8]			
[9]			
[10]			
[11]			
[12]			
[13]			
[14]			
[15]			
[16]			
[17]			
[18]			
[19]			
[20]			
[21]			
[22]			
[23]			
[24]			
[25]			
[26]			
[27]			
[28]			
[29]			
[30]			
[31]			
[32]			
[33]			
[34]			
[35]			
[36]			
[37]			
[38]			
[39]			
[40]			
[41]			
[42]			
[43]			
[44]			
[45]			

**หมายเหตุ:** กรุณาเอกสารนี้ถึงผู้กำกับปฏิบัติการก่อนเริ่มการปฏิบัติงาน (The documents must be given to Shift OP Manager before the PTW approval)



ใบแสดงรายการขออนุญาตทำงาน (PERMIT TO WORK INDEX) เลขที่ 26961
เมื่อมีสัญญาจ้างเหมาจ้าง ก่อสร้าง เติบูนี่ การขุด เติบูนี่ งาน หรือการทำการงานที่มีความไม่ปลอดภัย ในเขตงานที่ระบุ
ส่วนที่ 1: ข้อมูลงาน
ประเภทงาน: B: งานขุดเจาะ (Excavation Work)
สถานที่: ...
วันที่: ...
เวลา: ...
ส่วนที่ 2: รายละเอียดการปฏิบัติงาน
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน: ...
ชื่อหัวหน้างาน: ...
ชื่อผู้ควบคุมงาน: ...
ส่วนที่ 3: การตรวจสอบและอนุมัติ
ผู้ตรวจสอบ: ...
ผู้อนุมัติ: ...
ส่วนที่ 4: การติดตามและรายงาน
ผู้ติดตาม: ...
ผู้รายงาน: ...

ใบล็อกและแขวนป้าย (LOTO) เลขที่: LOTO14339
งาน: ...
วันที่: ...
เวลา: ...
ส่วนที่ 1: การระบุจุดล็อกและแขวนป้าย
จุดล็อก: ...
ส่วนที่ 2: การตรวจสอบและอนุมัติ
ผู้ตรวจสอบ: ...
ผู้อนุมัติ: ...
ส่วนที่ 3: การติดตามและรายงาน
ผู้ติดตาม: ...
ผู้รายงาน: ...

ใบอนุญาตทำงาน งานทั่วไป (GENERAL WORK PERMIT) เลขที่ GWC 18536
เมื่อมีสัญญาจ้างเหมาจ้าง ก่อสร้าง เติบูนี่ การขุด เติบูนี่ งาน หรือการทำการงานที่มีความไม่ปลอดภัย ในเขตงานที่ระบุ
ส่วนที่ 1: ข้อมูลงาน
ประเภทงาน: ...
สถานที่: ...
วันที่: ...
เวลา: ...
ส่วนที่ 2: รายละเอียดการปฏิบัติงาน
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน: ...
ชื่อหัวหน้างาน: ...
ชื่อผู้ควบคุมงาน: ...
ส่วนที่ 3: การตรวจสอบและอนุมัติ
ผู้ตรวจสอบ: ...
ผู้อนุมัติ: ...
ส่วนที่ 4: การติดตามและรายงาน
ผู้ติดตาม: ...
ผู้รายงาน: ...

Job Safety and Environment Analysis (JSEA) Form
Job Title: ...
Job No.: ...
Job Date: ...
ส่วนที่ 1: การระบุจุดอันตราย
จุดอันตราย: ...
ส่วนที่ 2: การตรวจสอบและอนุมัติ
ผู้ตรวจสอบ: ...
ผู้อนุมัติ: ...
ส่วนที่ 3: การติดตามและรายงาน
ผู้ติดตาม: ...
ผู้รายงาน: ...







Part 1: บันทึกการตรวจหาอันตรายล่วงหน้า (Toolbox Talk Record)		วันที่ / เวลา (Date / Time)	8 46 8800
<p>ผู้ปฏิบัติงานได้รับข้อมูลจากหัวหน้าหน่วยงาน (Supervisor) เกี่ยวกับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายไว้                      potential hazards including control measures which are already provided or follow strictly.)</p>			
ลำดับ No.)	ชื่อ - นามสกุล (Name)	บริษัท (Company Name)	ชื่อ (Signature)
(1)	1-8-8800 gms	78	1-8-8800 gms
(2)			
(3)			
(4)			
(5)			
(6)			
(7)			
(8)			
(9)			
(10)			
(11)			
(12)			
(13)			
(14)			
(15)			
(16)			
(17)			
(18)			
(19)			
(20)			
(21)			
(22)			
(23)			
(24)			
(25)			
(26)			
(27)			
(28)			
(29)			
(30)			
(31)			
(32)			
(33)			
(34)			
(35)			
(36)			
(37)			
(38)			
(39)			
(40)			
(41)			
(42)			
(43)			
(44)			
(45)			

Note: นำเอกสารนี้ไปให้ผู้จัดการปฏิบัติงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน (The documents shall be given to Shift OIP Manager before the PTV approve)

[illegible][illegible]

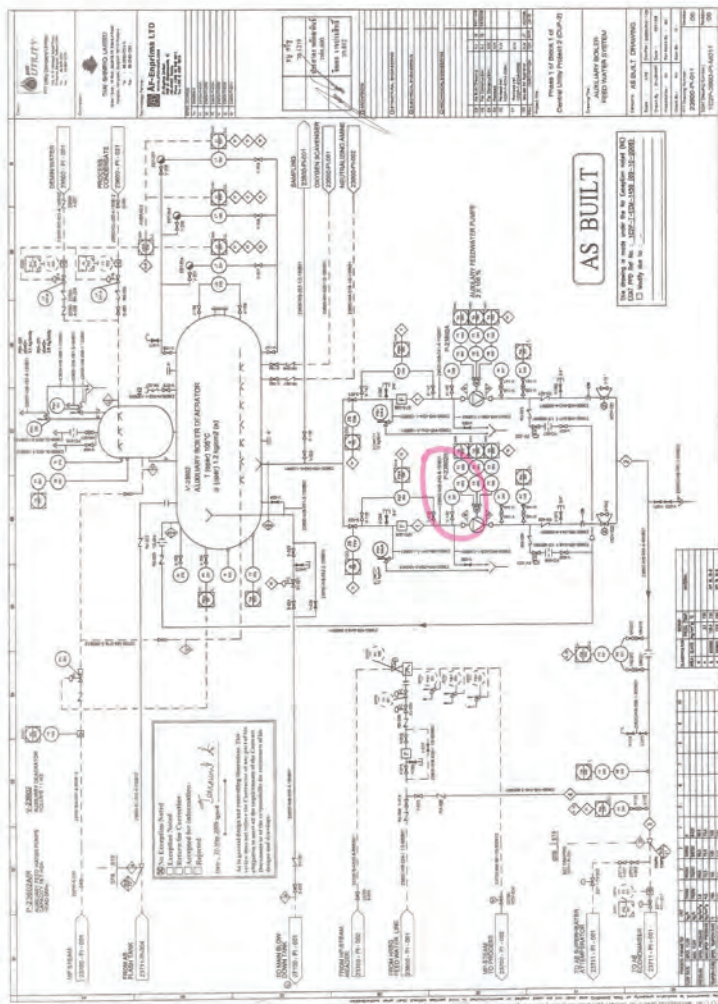










[illegible][illegible][illegible]



## On-Site JSEA and Toolbox Talk Form

Part A: ระบุหัวข้อการปฏิบัติงานที่จะทำ JSEA (Toolbox Talk Topic from JSEA)

ระบุงาน/Job

Part B: ระบุการประเมินความเสี่ยงอันตราย (On Site JSEA for Potential Hazards)

Icon	Photo	Hazard Description (อันตราย/Description)	Control Measure (มาตรการ/Control)	Residual Risk (ความเสี่ยง/Residual)	Hazard Description (อันตราย/Description)
		การเคลื่อนย้าย (Lifting) ย้ายของหนัก, ย้ายของสูง, ย้ายของหนัก (Heavy lifting, moving heavy objects, moving high objects)	สวมใส่สายรัดนิรภัย (Wear safety harness)	Low	การเคลื่อนย้าย (Lifting) ย้ายของหนัก, ย้ายของสูง, ย้ายของหนัก (Heavy lifting, moving heavy objects, moving high objects)
		การตก (Falling) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)	สวมใส่สายรัดนิรภัย (Wear safety harness)	Low	การตก (Falling) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)
		การถูกวัตถุตก (Struck by falling objects) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)	สวมใส่สายรัดนิรภัย (Wear safety harness)	Low	การถูกวัตถุตก (Struck by falling objects) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)
		ไฟไหม้ (Fire) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)	สวมใส่สายรัดนิรภัย (Wear safety harness)	Low	ไฟไหม้ (Fire) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)
		ไฟฟ้า (Electricity) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)	สวมใส่สายรัดนิรภัย (Wear safety harness)	Low	ไฟฟ้า (Electricity) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)
		ยานพาหนะ (Vehicle) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)	สวมใส่สายรัดนิรภัย (Wear safety harness)	Low	ยานพาหนะ (Vehicle) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)
		เสียงดัง (Noise) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)	สวมใส่สายรัดนิรภัย (Wear safety harness)	Low	เสียงดัง (Noise) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)
		พื้นที่ปิด (Confined Space) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)	สวมใส่สายรัดนิรภัย (Wear safety harness)	Low	พื้นที่ปิด (Confined Space) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)
		รังสี (Radiation) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)	สวมใส่สายรัดนิรภัย (Wear safety harness)	Low	รังสี (Radiation) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)
		อื่น ๆ (Other) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)	สวมใส่สายรัดนิรภัย (Wear safety harness)	Low	อื่น ๆ (Other) การทำงานบนที่สูง, การทำงานบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ, การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น (Working at height, working on uneven surfaces, working on slippery surfaces)

Signature of the JSEA Assessor (Signature of the JSEA Assessor)

Signature of the JSEA Assessor (Signature of the JSEA Assessor)

PTW Number: ๒๕๖๐

Date: ๒๕๖๐

### STOP WORK AUTHORITY

If you observe a safety hazard or unsafe work practice, you have the authority to stop work immediately. Stop Work Authority (SWA) is the right and obligation of all GSPC Group employees, temporary workers and contractors to stop any safety activity that could lead to injury and environmental accident or damage to the company's assets. Stop Work Authority (SWA) is the right and obligation of all GSPC Group employees, temporary workers and contractors to stop any safety activity that could lead to injury and environmental accident or damage to the company's assets.

Signature of the JSEA Assessor (Signature of the JSEA Assessor)

Signature of the JSEA Assessor (Signature of the JSEA Assessor)

Signature of the JSEA Assessor (Signature of the JSEA Assessor)

Signature of the JSEA Assessor (Signature of the JSEA Assessor)

Part 2: บันทึกการสนทนาระหว่างผู้ปฏิบัติงาน (Toolbox Talk Record)		วันที่ / ปี (Date / Time)	
ผู้ปฏิบัติงานได้รับข้อมูลจากการสนทนาก่อนปฏิบัติงานเกี่ยวกับ ขั้นตอนในการ โดยที่ทราบรายละเอียดของสถานที่ของท่าเรือและวิธีการปฏิบัติงาน รวมทั้งความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากท่าเรือและท่าเทียบเรือที่ปฏิบัติงานอยู่ The workers received details information from Toolbox Talk before start work such as detail of works, potential hazards including control measured which are already provided or follow strictly.)		86 1066 0900	
ลำดับ (No.)	ผู้ - ควบคุม (Name)	ผู้รับ (Consignee Name)	ผู้รับ (Signatures)
[1]	1/10/24	MT	1/10/24
[2]	01/10/24	MT	1/10/24
[3]			
[4]			
[5]			
[6]			
[7]			
[8]			
[9]			
[10]			
[11]			
[12]			
[13]			
[14]			
[15]			
[16]			
[17]			
[18]			
[19]			
[20]			
[21]			
[22]			
[23]			
[24]			
[25]			
[26]			
[27]			
[28]			
[29]			
[30]			
[31]			
[32]			
[33]			
[34]			
[35]			
[36]			
[37]			
[38]			
[39]			
[40]			
[41]			
[42]			
[43]			
[44]			
[45]			

Note: ให้นำเอกสารนี้ให้ผู้จัดการปฏิบัติงานก่อนการปฏิบัติงาน (The documents shall be given to Shift O/P Manager before the PTW approve)

[illegible]

ใบอนุญาตทำงาน งานทั่วไป (GENERAL WORK PERMIT)				เลขที่ GWC 20415
เมื่อมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้ชั่ว เท่งโบม กอพอท เพญญาณีนันท์ หรือจากการทำงานเกิดความไม่ปลอดภัย ใบอนุญาตนี้จะถูกยกเลิก				
ถ้าจำเป็นต้องแสดงรายการใบอนุญาตทำงาน (Permit To Work Index) เลขที่: 2.6.80 พื้นที่ปฏิบัติงาน: ๔๒5๔ ๔๔				
ลักษณะงาน: 1. Change 2. 23.02 ๔				
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่จำเป็นต้องใช้				
อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ	อุปกรณ์ป้องกันตา/ใบหน้า	อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย	อุปกรณ์ป้องกันมือ และแขน	
<input checked="" type="checkbox"/> หมวกกันน็อก <input type="checkbox"/> ตีนุ	<input checked="" type="checkbox"/> หน้ากากป้องกัน <input type="checkbox"/> ตีนุ	<input checked="" type="checkbox"/> เสื้อกันหนาว <input type="checkbox"/> ตีนุ	<input type="checkbox"/> ถุงมือ <input checked="" type="checkbox"/> ตีนุ	
อุปกรณ์ป้องกันเท้า	อุปกรณ์ป้องกันอวัยวะ	อุปกรณ์ป้องกันการตก	อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน	
<input checked="" type="checkbox"/> รองเท้าป้องกัน <input type="checkbox"/> ตีนุ	<input checked="" type="checkbox"/> หน้ากากป้องกัน <input type="checkbox"/> ตีนุ	<input type="checkbox"/> เข็มขัดนิรภัย พร้อมสายคล้องชีวิตหรือตัวชี้ <input type="checkbox"/> ตีนุ	<input type="checkbox"/> ที่อุดรหู <input checked="" type="checkbox"/> เข็มขัดหู	
รายการตรวจสอบก่อนปฏิบัติงานแต่ละครั้ง				
<input checked="" type="checkbox"/> 1. ผู้ปฏิบัติงาน ทราบถึงขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัยและ JSEA ที่ยอมรับทราบ	<input checked="" type="checkbox"/> 2. ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	<input checked="" type="checkbox"/> 3. วัสดุ N/A	<input checked="" type="checkbox"/> 4. วัสดุ N/A	
<input checked="" type="checkbox"/> 5. ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมและได้รับใบอนุญาต จากบริษัทเรียบร้อยแล้ว	<input checked="" type="checkbox"/> 6. วัสดุ N/A	<input checked="" type="checkbox"/> 7. วัสดุ N/A	<input checked="" type="checkbox"/> 8. วัสดุ N/A	
<input checked="" type="checkbox"/> 9. ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจขั้นตอนปฏิบัติงานที่ปลอดภัย จากบริษัท	<input checked="" type="checkbox"/> 10. วัสดุ N/A	<input checked="" type="checkbox"/> 11. วัสดุ N/A	<input checked="" type="checkbox"/> 12. วัสดุ N/A	
<input checked="" type="checkbox"/> 13. เครื่องมือ / อุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานปลอดภัยตาม มาตรฐานขององค์กร	<input checked="" type="checkbox"/> 14. วัสดุ N/A	<input checked="" type="checkbox"/> 15. วัสดุ N/A	<input checked="" type="checkbox"/> 16. วัสดุ N/A	
มาตรการป้องกันอันตรายประกอบ (เพิ่มเติม)				
ผู้ควบคุมงาน	ผู้อนุญาต หรือผู้ชำนาญการ			
การตรวจสอบก่อนปฏิบัติงานโดยผู้ตรวจสอบ (บท 4-6 พ.บ.)				
ล.ชื่อ: _____	ล.ชื่อ: _____	ล.ชื่อ: 1๙๙๙๙๙	ล.ชื่อ: _____	ล.ชื่อ: _____
เวลา: _____	เวลา: _____	เวลา: 0๙:๐๐	เวลา: _____	เวลา: _____
การตรวจสอบก่อนเริ่มปฏิบัติงาน				
ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับที่ปฏิบัติงานอยู่ในสภาพปกติ ปลอดภัย และไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม				
หัวหน้างานผู้รับทราบ / จบผู้รับทราบ	ผู้ควบคุมงาน	ผู้ตรวจสอบ		
ล.ชื่อ: _____	ล.ชื่อ: 1๙๙๙๙๙	ล.ชื่อ: _____		
วันที่: _____	วันที่: 25.10.๔๔	วันที่: _____		
การตรวจสอบก่อนปฏิบัติงานโดยผู้ควบคุมงาน หลังจากเข้าพื้นที่				
ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับที่ปฏิบัติงานอยู่ในสภาพปกติ ปลอดภัย และไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม				
หัวหน้างานผู้รับทราบ / จบผู้รับทราบ	ผู้ควบคุมงาน	ผู้ตรวจสอบ		
ล.ชื่อ: _____	ล.ชื่อ: 1๙๙๙๙๙	ล.ชื่อ: _____		
วันที่: _____	วันที่: 25.10.๔๔	วันที่: _____		



On-Site JSEA and Toolbox Talk Form
Part A: หัวข้อที่จะสนทนาระหว่าง JSEA (Toolbox Talk Topic from JSEA)
Part B: ตารางการประเมินความเสี่ยงอันตราย (On Site JSEA for Potential Hazards)
Part C: ตารางการประเมินความเสี่ยงอันตราย (On Site JSEA for Potential Hazards)
Part D: ตารางการประเมินความเสี่ยงอันตราย (On Site JSEA for Potential Hazards)

Part C: บันทึกการสนทนาระหว่าง JSEA (Toolbox Talk Record)
Tool / งาน (Date / Time): 25 10 66 08:00
Tool / งาน (Date / Time): 25 10 66 08:00
Tool / งาน (Date / Time): 25 10 66 08:00
Tool / งาน (Date / Time): 25 10 66 08:00

HES-F-0048\_Rev 01 Release date 1 October 2023

HES-F-0048\_Rev 01 Release date 1 October 2023

ใบแสดงรายการขออนุญาตทำงาน (PERMIT TO WORK INDEX) เลขที่ 28093
เมื่อมีขออนุญาตทำงาน (Permit to Work) หรือมีการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย ไม่ปลอดภัย ไม่ปลอดภัย ไม่ปลอดภัย
ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป
ส่วนที่ 2: ข้อมูลการประเมินความเสี่ยง
ส่วนที่ 3: ข้อมูลการประเมินความเสี่ยง
ส่วนที่ 4: ข้อมูลการประเมินความเสี่ยง

ใบอนุญาตทำงานอันตรายจากไฟฟ้า (ELECTRIC WORK PERMIT) เลขที่ ESC 14091
เมื่อมีขออนุญาตทำงาน (Permit to Work) หรือมีการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย ไม่ปลอดภัย ไม่ปลอดภัย ไม่ปลอดภัย
ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป
ส่วนที่ 2: ข้อมูลการประเมินความเสี่ยง
ส่วนที่ 3: ข้อมูลการประเมินความเสี่ยง
ส่วนที่ 4: ข้อมูลการประเมินความเสี่ยง



Job Title / ตำแหน่ง	Inspection and repair stop work for Air Condition	Prepared Date / วันที่จัดทำ	Reviewed Date / วันที่ตรวจสอบ	Revision No. / ลำดับการแก้ไข	PTW No. / หมายเลข PTW
JSEA No. / หมายเลข JSEA: OCZET002		11/01/2021		01	PS003
<b>1 Prepared by Work Supervisor / เตรียมโดยผู้ควบคุมงาน:</b> 21/2/2022 <b>WSS / WSS:</b> 78343 <b>Signature / ลงนาม:</b>					
<b>Section / Division / Department / งาน / ฝ่าย / แผนก:</b> OCZET/OCZMM/OCZM		<b>Working Unit / Area / พื้นที่การทำงาน:</b> Plant / Local Areas / CLUP Remote Areas			
<b>Signature / ลงนาม:</b> 1. Customers Interruption, Facility LTA, Machine Damage, Environment External Impact 2. Power System Malfunction, Minor Injury A.C. Environment Incident but not Impact 3. No Operation Impact, No Injury, No Environment Effect 4. Customers Interruption, Facility LTA, Machine Damage, Environment External Impact 5. Minor Injury A.C. Environment Incident but not Impact 6. Power System Malfunction, Minor Injury A.C. Environment Incident but not Impact 7. No Operation Impact, No Injury, No Environment Effect		<b>Signature / ลงนาม:</b> 1. No Operation Impact, No Injury, No Environment Effect 2. Power System Malfunction, Minor Injury A.C. Environment Incident but not Impact 3. Customers Interruption, Facility LTA, Machine Damage, Environment External Impact 4. Customers Interruption, Facility LTA, Machine Damage, Environment External Impact 5. Minor Injury A.C. Environment Incident but not Impact 6. Power System Malfunction, Minor Injury A.C. Environment Incident but not Impact 7. No Operation Impact, No Injury, No Environment Effect			
<b>Reviewed by N. / ตรวจสอบโดย N.:</b> Signature / ลงนาม:		<b>Reviewed by SW. / ตรวจสอบโดย SW.:</b> Signature / ลงนาม:			
<b>Reviewed Date / วันที่ตรวจสอบ:</b> 7 Mar 2022		<b>Reviewed Date / วันที่ตรวจสอบ:</b> 22/03/2022			
<b>5 Reviewed by Qualified Person / ตรวจสอบโดยผู้ชำนาญการ:</b> Signature / ลงนาม:		<b>4 Reviewed by Plant SSM / ตรวจสอบโดย Plant SSM:</b> Signature / ลงนาม:			
<b>Reviewed Date / วันที่ตรวจสอบ:</b>		<b>Reviewed Date / วันที่ตรวจสอบ:</b>			
<b>5 Reviewed by Qualified Person / ตรวจสอบโดยผู้ชำนาญการ:</b> Signature / ลงนาม:		<b>4 Reviewed by Plant SSM / ตรวจสอบโดย Plant SSM:</b> Signature / ลงนาม:			
<b>Reviewed Date / วันที่ตรวจสอบ:</b>		<b>Reviewed Date / วันที่ตรวจสอบ:</b>			
<b>7 Final Reviewed by SSM / ตรวจสอบโดย SSM:</b> Signature / ลงนาม:		<b>8 Final Reviewed by Ogr Mgr. / ตรวจสอบโดย Ogr Mgr.:</b> Signature / ลงนาม:			
<b>Reviewed Date / วันที่ตรวจสอบ:</b>		<b>Reviewed Date / วันที่ตรวจสอบ:</b>			
<b>Item / รายการ</b>		<b>Sequence of Job Steps / ลำดับขั้นตอน</b>		<b>Potential Hazards / Operational Risk / ความเสี่ยง / ความเสียหาย</b>	
<b>1. Risk Work permit</b>		<b>1. Risk Work permit</b>		<b>Initial Risk Level / ระดับความเสี่ยงเริ่มต้น</b> S L S x L Risk Level	
<b>2. Risk Operate work permit</b>		<b>2. Risk Operate work permit</b>		<b>Recommended Actions to eliminate Hazards / Operational Risk / แนวทางการลดความเสี่ยง / ความเสียหาย</b>	
<b>3. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>3. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>Latest Risk Level / ระดับความเสี่ยงล่าสุด</b> S L S x L Risk Level	
<b>4. Risk Operate work permit</b>		<b>4. Risk Operate work permit</b>		<b>5. Risk Operate work permit</b>	
<b>5. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>5. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>6. Risk Operate work permit</b>	
<b>6. Risk Operate work permit</b>		<b>6. Risk Operate work permit</b>		<b>7. Risk Operate work permit</b>	
<b>7. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>7. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>8. Risk Operate work permit</b>	
<b>8. Risk Operate work permit</b>		<b>8. Risk Operate work permit</b>		<b>9. Risk Operate work permit</b>	
<b>9. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>9. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>10. Risk Operate work permit</b>	
<b>10. Risk Operate work permit</b>		<b>10. Risk Operate work permit</b>		<b>11. Risk Operate work permit</b>	
<b>11. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>11. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>12. Risk Operate work permit</b>	
<b>12. Risk Operate work permit</b>		<b>12. Risk Operate work permit</b>		<b>13. Risk Operate work permit</b>	
<b>13. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>13. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>14. Risk Operate work permit</b>	
<b>14. Risk Operate work permit</b>		<b>14. Risk Operate work permit</b>		<b>15. Risk Operate work permit</b>	
<b>15. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>15. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>16. Risk Operate work permit</b>	
<b>16. Risk Operate work permit</b>		<b>16. Risk Operate work permit</b>		<b>17. Risk Operate work permit</b>	
<b>17. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>17. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>18. Risk Operate work permit</b>	
<b>18. Risk Operate work permit</b>		<b>18. Risk Operate work permit</b>		<b>19. Risk Operate work permit</b>	
<b>19. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>19. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>20. Risk Operate work permit</b>	
<b>20. Risk Operate work permit</b>		<b>20. Risk Operate work permit</b>		<b>21. Risk Operate work permit</b>	
<b>21. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>21. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>22. Risk Operate work permit</b>	
<b>22. Risk Operate work permit</b>		<b>22. Risk Operate work permit</b>		<b>23. Risk Operate work permit</b>	
<b>23. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>23. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>24. Risk Operate work permit</b>	
<b>24. Risk Operate work permit</b>		<b>24. Risk Operate work permit</b>		<b>25. Risk Operate work permit</b>	
<b>25. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>25. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>26. Risk Operate work permit</b>	
<b>26. Risk Operate work permit</b>		<b>26. Risk Operate work permit</b>		<b>27. Risk Operate work permit</b>	
<b>27. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>27. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>28. Risk Operate work permit</b>	
<b>28. Risk Operate work permit</b>		<b>28. Risk Operate work permit</b>		<b>29. Risk Operate work permit</b>	
<b>29. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>29. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>30. Risk Operate work permit</b>	
<b>30. Risk Operate work permit</b>		<b>30. Risk Operate work permit</b>		<b>31. Risk Operate work permit</b>	
<b>31. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>31. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>32. Risk Operate work permit</b>	
<b>32. Risk Operate work permit</b>		<b>32. Risk Operate work permit</b>		<b>33. Risk Operate work permit</b>	
<b>33. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>33. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>34. Risk Operate work permit</b>	
<b>34. Risk Operate work permit</b>		<b>34. Risk Operate work permit</b>		<b>35. Risk Operate work permit</b>	
<b>35. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>35. Risk Lock out Tag Out</b>		<b>36. Risk Operate work permit</b>	
<b>36. Risk Operate work permit</b>		<b>36. Risk</b>			

CP-HES18-F01 Rev.00 (Page 1 of 3)

Item ลำดับ	Sequence of Jobs Steps ขั้นตอนการทำงาน	Potential Hazards, Operational Risk (อันตราย/ ความเสี่ยงในการทำงาน)	Initial Risk Level S L S x L Risk Level	Recommended Actions to eliminate Hazards, Operational Risk (มาตรการลดอันตราย/ ความเสี่ยงในการทำงาน)	Latest Risk Level S L S x L Risk Level
		3.2 ติดตะกอนบนเพดานโปรไฟล์	2 2 4 L	3.2.1 เปิด PO 3 งานตรวจสอบด้านบนก่อนนำถังมาใส่ถัง ถังและฉีดด้านบน CO ก่อนใช้งาน	2 1 2 L
4	การเชื่อมท่อรับน้ำ อุณหภูมิและ พื้นที่ทำงาน	4.1 อุณหภูมิที่ผิดปกติจากกระบวนการเชื่อม	2 2 4 L	4.1.1 ฝึกฝนและตรวจสอบก่อนจะเชื่อมจริง	2 1 2 L
5	นำถังมาเชื่อมและเชื่อมท่อเพื่อ รับของเหลวที่มีแรงดัน	5.1 อุณหภูมิที่ร้อนเกินไป	3 2 6 M	5.1.1 ซ่อมถังใหม่ก่อนที่จะเชื่อมจริง 5.1.2 ซ่อมถังอุปกรณ์ PPE	3 1 3 L
		5.2 อุณหภูมิของระบบ ยานพาหนะ	3 2 6 M	5.2.1 ติดอุปกรณ์ตรวจสอบและบันทึกค่าตามรถบรรทุก 5.2.2 ซ่อมถังอุปกรณ์ PPE	3 1 3 L
6	เชื่อมระบบนำและทดสอบระบบ ด้วยโมดูลทดสอบ	6.1 ความร้อน ไฟฟ้า	3 2 6 M	6.1.1 ตรวจสอบก่อนนำถังใหม่ 6.1.2 ปิดไฟและ Fire watchman	3 1 3 L
7	นำระบบมาใช้งาน	7.1 อุณหภูมิที่ร้อนเกินไป 7.2 อุณหภูมิของระบบ ยานพาหนะ	3 2 6 M	7.1.1 ซ่อมถังใหม่ก่อนที่จะเชื่อมจริง 7.1.2 ซ่อมถังอุปกรณ์ PPE	3 1 3 L
8	ปิดการ Vacuum ระบบ (ปิด)	8.1 ฝุ่นซิลิกาในถังใหม่ใส่ถัง 8.2 อุณหภูมิที่ร้อนเกินไป	3 2 6 M	8.1.1 ตรวจสอบก่อนนำถังใหม่ใส่ถัง 8.2.1 ซ่อมถังอุปกรณ์ PPE	3 1 3 L
9	เปลี่ยนการทำความสะอาด	9.1 อุณหภูมิที่ร้อนเกินไป	3 2 6 M	9.1.1 ซ่อมถังใหม่ก่อนที่จะเชื่อมจริง 9.1.2 ซ่อมถังอุปกรณ์ PPE	3 1 3 L
10	Test run	10.1 ฝุ่นซิลิกาในถังใหม่ใส่ถัง	3 2 6 M		
11	Housekeeping	11.1 พื้นที่การทำงานไม่เรียบร้อย	1 1 1 L	11.1.1 ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานก่อนที่จะ ปฏิบัติงานจริง	1 1 1 L

CP-HES18.F01 Rev.00 (Page 2 of 3)

[illegible]

ใบล็อตเตอรี่และแฉวนป้าย (LOTO)

เลขที่ : LOTO 15804

[illegible]





บันทึกการสนทนากลุ่ม (Toolbox Talk Record)		วันที่ / เวลา (Date / Time): 6 - 11 11			
โปรดอ่านใบข้อมูลความปลอดภัยก่อนเริ่มงานทุกครั้ง โดยให้พนักงานทุกคนได้รับทราบรายละเอียดของงานที่จะทำ และความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นก่อนเริ่มการทำงาน (The workers received details information from Toolbox Talk before start work such as detail of works, potential hazards including control measures which are already provided or follow strictly.)					
ลำดับที่ (No.)	ชื่อ - นามสกุล (Name)	สถานะการปฏิบัติงาน (Working Status)		ชื่อ (Company Name)	ตำแหน่ง (Position)
		ทำงาน (Working)	ไม่ทำงาน (Not Working)		
[1]		/		SON	วิศวกร
[2]		/		SON	ช่างเทคนิค
[3]		/		SON	ช่างเทคนิค
[4]		/		SON	ช่างเทคนิค
[5]		/		SON	ช่างเทคนิค
[6]		/		SON	ช่างเทคนิค
[7]		/		SON	ช่างเทคนิค
[8]					
[9]					
[10]					
[11]					
[12]					
[13]					
[14]					
[15]					
[16]					
[17]					
[18]					
[19]					
[20]					
[21]					
[22]					
[23]					
[24]					
[25]					
[26]					
[27]					
[28]					
[29]					
[30]					
[31]					
[32]					
[33]					
[34]					
[35]					
[36]					
[37]					
[38]					
[39]					
[40]					
[41]					
[42]					
[43]					
[44]					
[45]					

Note: โปรดนำเอกสารนี้ไปแจ้งการปฏิบัติงานก่อนเริ่มงานทุกครั้ง (The documents shall be given to Shift QIP Manager before the PTW approve)




ภาคผนวก ข-27

---

ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

(Emergency Preparedness and Response)

(รหัสเอกสาร HES-CP-0008)



Global Power Synergy Public Company Limited

ระเบียบปฏิบัติงานระดับองค์กร  
(Corporate Procedure)

ข้อมูลเอกสารฉบับล่าสุด					
หมายเลขเอกสาร	HES-CP-0008	สถานที่	COO	ฝ่าย/ส่วน	HES
ชื่อเอกสาร	การป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน ( Emergency Preparedness and Response )	สถานะ			-
การแก้ไข	03	วันที่ประกาศใช้	13 มิถุนายน 2566	จำนวนหน้า	38
ตำแหน่งที่จัดเก็บไฟล์เอกสาร	• GPSC Corporate Document Management System (CDMS) / HES / Procedure				

ระบบมาตรฐานที่อ้างอิง / มาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ที่	ระบบ / มาตรฐาน	ข้อกำหนด
1	Operational Excellence Management System (OEMS)	1.9 Emergency and Crisis Management

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ที่	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	วันประกาศใช้
1	Support Document	HES-SD-0001	Fire protection system and equipment inspection	1 มิถุนายน 2564
2	Support Document	HES-SD-0002	แผนปฏิบัติการการจะกลุ่มเงินกลุ่ม นิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัด ชิงห์ระยอง	1 มิถุนายน 2564
3	Support Document	HES-SD-0003	ผังการปฏิบัติงานแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง	1 มิถุนายน 2564
4	Support Document	HES-SD-0004	ตารางแสดงการแจ้งเตือนฉุกเฉินของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1 มิถุนายน 2564
5	Form	HES-F-0025	Pre Incident Plan	10 ตุลาคม 2565
6	Work Instruction	HES-WI-0010	คู่มือการตอบโต้เหตุฉุกเฉินทางรังสี	15 พฤษภาคม 2566
7	Corporate Procedure	HES-CP-0028	การรายงานการกระทำผิดพลาดที่ต่ำกว่ามาตรฐาน เหตุการณ์เกือบเกิด อุบัติเหตุ อุบัติเหตุ	15 เมษายน 2565

การควบคุมเอกสาร :

ผู้จัดทำเอกสาร:

ชื่อ – นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
-	คณท่งำนรรมด้านกรบริหารสรณการณ่ จุกเงิน	29 พฤษภาคม 2566

ผู้ทบทวนเอกสาร:

ชื่อ – นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
	ผู้ร้ดการฝ่ายอาวโสรณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และส่เงแวดล่อม (HES)	31 พฤษภาคม 2566
ป	ส่วนคณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และส่เงแวดล่อม พื้นที่มาตาพุด (HEM)	30 พฤษภาคม 2566
	ส่วนคณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และส่เงแวดล่อม พื้นที่อื่น (HGM)	30 พฤษภาคม 2566

ผู้อนุมัติเอกสาร:

ชื่อ – นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง
	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (COO)

ผู้ประกาศใช้เอกสาร:

ชื่อ – นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง
	พนักงานบริหารคณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และส่เงแวดล่อม (พนักงานควบคุมเอกสาร (CDC))

การแจกจ่ายเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้ เป็นหน่วยงานที่จะได้รับการแจกจ่ายเอกสารฉบับนี้ (และ เอกสารฉบับใหม่เมื่อมีการแก้ไข)

ที่	หน่วยงาน	รูปแบบเอกสาร
1	ทุกหน่วยงาน	GPSC Intranet / CDMS

บันทึกการแก้ไขเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้แสดงบันทึกการแก้ไขเอกสารฉบับนี้

ครั้งที่แก้ไข	เลขที่ร้องขอแก้ไขเอกสาร	ผู้จัดทำเอกสาร	รายละเอียดที่แก้ไขเอกสาร	วันที่ประกาศใช้เอกสาร
01	DAR-2021-00459		<ul style="list-style-type: none"><li>ขึ้นทะเบียนเอกสารใหม่ตามการเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างองค์กร (15 กรกฎาคม 2563)</li></ul>	1 มิถุนายน 2564



		<ul style="list-style-type: none"><li>เปลี่ยนรูปแบบเอกสารตามมาตรฐาน (อ้างอิง: SQM-CP-0001)</li></ul>
02	DAR-2023-00758	<ul style="list-style-type: none"><li>ขึ้นทะเบียนเอกสารใหม่ตามการเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างองค์กร (1 มีนาคม 2566)</li></ul>
03	DAR-2023-01026	<ul style="list-style-type: none"><li>ขึ้นทะเบียนเอกสารใหม่ เพิ่มทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉินพื้นที่เกิดเหตุภายนอกโรงไฟฟ้า</li></ul>

### หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารฉบับนี้ (พื้นที่นำเอกสารนี้ไปปฏิบัติ):

ตารางต่อไปนี้แสดงรายการหน่วยงานที่นำเอกสารฉบับนี้ไปปฏิบัติ

ที่	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน
1	สายงานประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	COO
2	สายงานรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ปฏิบัติการผลิตและซ่อมบำรุงโรงไฟฟ้า	OPE
3	สายงานรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ความเป็นเลิศปฏิบัติการ	ECE
4	สายงานรองกรรมการผู้จัดการใหญ่การพาณิชย์และจัดซื้อ	CME
5	ฝ่ายปฏิบัติการผลิตและซ่อมบำรุงโรงไฟฟ้า พื้นที่ระยอง	ORS
6	ฝ่ายปฏิบัติการผลิตและซ่อมบำรุงโรงไฟฟ้า พื้นที่อื่น	OOS
7	ฝ่ายบริหารศึกษาค่าฟองดัก	RES
8	ฝ่ายวิศวกรรมและปรับปรุงโรงงาน	EES
9	ฝ่ายคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	HES
10	ฝ่ายซ่อมบำรุงกลาง	ECS
11	ฝ่ายธุรกิจสัมพันธ์และกิจการสาธารณะ	VRS
12	ฝ่ายโรงไฟฟ้า Phase 3	OP3S
13	หน่วยโรงไฟฟ้า GHECO 1	OGV
14	ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์และบริหารสัญญา	CRS
15	ส่วนปฏิบัติการเคมี	OCM
16	ส่วนบริหารเครือข่ายสายส่งไฟฟ้า	ONM
17	ส่วนซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าแรงสูง	EMM

### การฝึกอบรม

[    ]	ไม่ต้องฝึกอบรม	เหตุผล	ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการศึกษาอบรมให้ ผู้จัดการ / พนักงานคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมประจำพื้นที่สื่อสาร ชี้แจง ทำความเข้าใจ ในรายละเอียดที่มีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลง โดยใช้สื่อการนำเสนอบนพื้นฐานรูปแบบและข้อมูลเดียวกัน
[    X    ]	ต้องฝึกอบรมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หน่วยงาน	

## สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์	5
2. ขอบเขต	5
3. คำศัพท์และคำนิยาม	5
4. หลักการและเหตุผล	7
5. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ	7
6. รายละเอียดกระบวนการ	17
7. ภาคผนวก	27

## 1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อใช้เป็นระเบียบปฏิบัติงานให้กับพนักงานทุกคนเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินขึ้นในบริษัทฯ โดยมีการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน ทั้งที่มีความเกี่ยวข้องในการระงับเหตุและในเกี่ยวข้อง
- 1.2 เพื่อเป็นแนวทางในการระงับเหตุ ลดอันตราย และความเสียหายต่อชีวิต สิ่งแวดล้อม และทรัพย์สินให้น้อยที่สุด
- 1.3 เพื่อช่วยชีวิตผู้ติดอยู่ในสภาวะอันตราย ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ และรักษาชีวิตผู้ปฏิบัติงาน
- 1.4 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการฝึกซ้อมเพื่อให้นักงานทุกคน เจ้าหน้าที่และผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเตรียมพร้อมที่จะรับมือกับสถานการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นให้มีความชำนาญ และนำข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไขต่อไป
- 1.5 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ในการควบคุมเหตุให้มีความเหมาะสม และเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน
- 1.6 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการฟื้นฟู และปรับปรุงสภาพหลังการเกิดเหตุให้กลับสู่สภาพปกติ

## 2. ขอบเขต

ระเบียบการปฏิบัติงานฉบับนี้บังคับใช้เฉพาะพื้นที่ที่อยู่ในภายใต้ความรับผิดชอบของกลุ่มบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) (GPSC Group) กลุ่มโรงงานของและพื้นที่อื่นๆ ยกเว้นพื้นที่สำนักงานใหญ่และต่างประเทศ

## 3. คำศัพท์และคำนิยาม

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนภาวะฉุกเฉินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความเข้าใจตรงกัน และสอดคล้องกับการนิยามอุตสาหกรรม ส่วนราชการท้องถิ่นและโรงงานข้างเคียง จึงได้กำหนดคำนิยามของสถานการณ์ บทบาทหน้าที่และการเรียกขานตามโครงสร้างของแผนภาวะฉุกเฉินดังนี้

3.1 **ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Situation)** หมายถึง สภาวะที่เป็นอันตรายหรือสภาวะที่มีอันตรายแฝงสูง ซึ่งก่อหรืออาจก่อให้เกิดอันตรายต่อคน ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อมอย่างร้ายแรงได้ หรืออาจอธิบายได้โดยง่ายว่าหนึ่งก็คือ สภาวะที่ไม่สามารถควบคุมได้ในทันทีใด ซึ่งทำให้เราอาจจะทำให้เกิดการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือเกิด ความเสียหายต่อทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อมเสียอย่างร้ายแรงได้ ซึ่งได้แก่

- 3.1.1 ไฟไหม้ (Fire) หรือการระเบิด (Explosions)
- 3.1.2 ก๊าซไวไฟหรือก๊าซพิษรั่วไหล (Flammable or Toxic Gas Vapor Cloud)
- 3.1.3 สารเคมีหกหล่น (Chemical Spill)
- 3.1.4 ผลกระทบอันเนื่องจากเหตุฉุกเฉินภายนอกโรงงาน (Emergency Outside Affected)
- 3.1.5 การก่อวินาศกรรม หรือขู่วาระระเบิด (Bomb Threat)
- 3.1.6 สารกัมมันตรังสีรั่วไหล (Radiation Leakage)

3.2 **สถานการณ์วิกฤต (Crisis situation)** หมายถึง สถานการณ์ที่ผู้อำนวยการหน่วยงานการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED) มีความเห็นว่าสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นนั้นมีแนวโน้มที่จะลุกลามมากขึ้นจนเกินขีดความสามารถที่ ED จะควบคุมได้ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ พิจารณาว่าสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเข้าข่ายกรณีดังต่อไปนี้

- 3.2.1 มีผลกระทบหรือสร้างความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 3.2.2 ทำให้บริษัทฯเสื่อมเสียชื่อเสียง
- 3.2.3 มีผลสืบเนื่องทำให้บริษัทฯ อาจถูกดำเนินการตามกฎหมาย
- 3.2.4 ทำให้เกิดความเสียหายต่อลูกค้าใหญ่หลวง
- 3.2.5 ทำให้เกิดความสูญเสียต่อบุคคลถึงขั้นเสียชีวิต
- 3.2.6 มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรุนแรง
- 3.2.7 ทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงกับองค์กร จนถึงขั้นการปฏิบัติงานขององค์กรเกิดการหยุดชะงัก และนำไปสู่การประกาศใช้แผน Business Continuity Plan (BCP) เพื่อสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

### 3.3 พื้นที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

- 3.3.1 พื้นที่ภายในโรงไฟฟ้า (Inside battery limit: IBL)
- 3.3.2 พื้นที่ภายนอกโรงไฟฟ้า (Outside battery limit: OBL)

3.4 **แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Control Plan)** หมายถึง แผนหรือเอกสารที่จัดทำขึ้นโดยรวบรวมเอาแผนปฏิบัติการของทุกฝ่ายงานตามแผนฯ เข้ามาไว้ด้วยกัน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับพนักงานฯ ในการควบคุมภาวะฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างปลอดภัย รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

3.5 **แผนปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Response Plan)** หมายถึง แผนหรือแนวทางปฏิบัติการปฏิบัติที่ฝ่ายงานต่างๆ ที่มีหน้าที่ และความรับผิดชอบตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินกำหนด จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

3.6 **ผู้พบเหตุ (Bystander)** หมายถึง พนักงานหรือ พนักงานของบริษัทฯ พนักงานผู้รับหน้าที่เข้ามาภายในโรงงานฯ และ/หรือบุคคลภายนอกเป็นผู้ประสบเหตุหรือเห็นเหตุการณ์หรืออยู่ในเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นครั้งแรก

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

3.7 **ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Response Team : ERT)** หมายถึง ทีมงานซึ่งมาจากหน่วยงานต่าง เพื่อเข้ารับผิดชอบโต้ภาวะฉุกเฉินของบริษัทฯ

3.8 **ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director : ED)** หมายถึง บุคคลที่มีสิทธิ์กำหนดให้หน้าที่บริหารการควบคุม/ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน และสถานการณ์วิกฤตที่อาจเกิดขึ้นโดยมีสัญลักษณ์ที่เรียกว่า ED ปรากฏอยู่เพื่อแสดงตำแหน่ง

3.9 **ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Controller : EC)** หมายถึง บุคคลที่โรงงานกำหนดให้ มีหน้าที่อำนวยความสะดวกในการให้ศูนย์อำนวยความสะดวกช่วยเหลือและแจ้งขอติดการรับ-จ่ายวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ โดยให้มีสัญลักษณ์ที่เรียกว่า EC ปรากฏอยู่เพื่อแสดงตำแหน่ง

3.10 **ทีมที่ปรึกษา (Consultant Team)** หมายถึง บุคคลที่ทางโรงงานกำหนดให้ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยในการปรึกษาด้านกระบวนการผลิต ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแก่ผู้ดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน เพื่อการตัดสินใจสั่งการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ประกอบด้วย

3.10.1 ที่ปรึกษาด้านเทคนิค (Technical Consultant : TC) โดยมีสัญลักษณ์ที่เรียกว่า TC ปรากฏอยู่เพื่อแสดงตำแหน่ง

3.10.2 ที่ปรึกษาด้านคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSSHE Consultant : QC) โดยมีสัญลักษณ์ที่เรียกว่า QC ปรากฏอยู่เพื่อแสดงตำแหน่ง

3.11 **ผู้ควบคุมการระงับเหตุภาคสนาม (On-scene Commander : OC)** หมายถึง บุคคลที่ทางโรงงานกำหนดให้ทำหน้าที่ในการสั่งการและควบคุมการปฏิบัติการตามแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินภาคสนาม/จุดเกิดเหตุ โดยสวมหมวกดับเพลิงสีแดงและเรียกว่า OC อยู่บนหมวก

3.12 **เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์สื่อสารภายในโรงงาน (Plant Communications Center : CC)** หมายถึง บุคคลที่ทางโรงงานกำหนดให้ทำหน้าที่ควบคุมกระบวนการผลิต และ/หรือการตัดแยกระบบ (Isolation) ติดต่อบริษัทภายนอกโรงงาน Up/Down stream ในการแจ้งเหตุ และแจ้งขอติดการรับ-จ่ายวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ โดยปฏิบัติงานอยู่ในห้องควบคุมและติดต่อผ่านเครื่องโทรศัพท์ Hot line และทำการบันทึกเหตุการณ์การสั่งการตลอดระยะเวลาที่เกิดขึ้น

3.13 **ทีมปฏิบัติการควบคุมเหตุการฉุกเฉิน (Fire Fighting Team)** หมายถึง บุคคลที่ทางโรงงานกำหนดให้ทำหน้าที่ปฏิบัติการควบคุมเหตุการฉุกเฉินต่างๆภายในภายใต้การสั่งการของ OC

3.14 **หัวหน้าหน่วยสนับสนุน (Head of Supporting Team : ST)** หมายถึง บุคคลที่ทางโรงงานกำหนดให้ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมการจัดส่งกำลังพล และอุปกรณ์สนับสนุนการปฏิบัติงานจาก ED/ED โดยมีสัญลักษณ์ที่เรียกว่า ST ปรากฏอยู่เพื่อแสดงตำแหน่ง

3.15 **ผู้ประสานงานกับหน่วยช่วยเหลือจากภายนอก (Mutual Aid Coordinator : MC)** หมายถึง บุคคลที่ทางโรงงานกำหนดให้ทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานสนับสนุนจากภายนอกโดยมีสัญลักษณ์ที่เรียกว่า MC ปรากฏอยู่เพื่อแสดงตำแหน่ง

3.16 **หัวหน้าหน่วยบริการ (Head of Administration Team : AD)** หมายถึง บุคคลที่ทางโรงงานกำหนดให้ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมการบริการต่างๆ ในด้านการบริการทั่วไป ภายใต้การสั่งการของ ED โดยมีสัญลักษณ์ที่เรียกว่า AD ปรากฏอยู่เพื่อแสดงตำแหน่ง

3.17 **หัวหน้าหน่วยการพาณิชย์ (Head of Customer Relations : CR)** หมายถึง บุคคลที่ทางโรงงานกำหนดให้ทำหน้าที่ติดต่อประสานงานกับโรงงานที่เป็นลูกค้าของบริษัทฯ ในการเจรจาขอติดการรับ-จ่ายลด-เพิ่มปริมาณวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ภายใต้การสั่งการของ ED โดยมีสัญลักษณ์ที่เรียกว่า CR ปรากฏอยู่เพื่อแสดงตำแหน่ง

3.18 **กำลังพลของหน่วยสนับสนุน (Supporting Team)** หมายถึง บุคคลที่ทางโรงงานกำหนดให้หน้าที่เข้ามารายงานตัวเพื่อรับการสนับสนุนการปฏิบัติงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน เมื่อได้รับการร้องขอโดยให้มารายงานตัวต่อ ST

3.19 **ทีมสื่อสารในการฉุกเฉินและภาวะวิกฤต (Crisis Communication Team : CCT)** หมายถึง บุคคลที่ทางโรงงานกำหนดให้หน้าที่เป็นผู้ควบคุมในการประชาสัมพันธ์ สื่อสาร แจ้งเหตุ และควบคุมการอพยพชุมชนที่อาจได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉินที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัทฯ โดยประสานงานกับ ED และปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติงานของฝ่ายรัฐกิจสัมพันธ์และกิจการสาธารณะ

3.20 **ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Control Center : ECC)** หมายถึง บริเวณหรือสถานที่ซึ่ง EC ได้เลือกเป็นศูนย์บัญชาการเพื่อใช้ในการประชุม, วางแผน, สั่งการควบคุมแก้ไขเหตุฉุกเฉินต่างๆ ซึ่งจะใช้ห้องศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินที่สะดวกได้หรือไม่ หรือห้องประชุมภายในอาคารควบคุมการผลิตของส่วนงานที่เกิดเหตุ กรณีที่ไม่สามารถใช้ห้องประชุมฯได้ให้ขึ้นกับการพิจารณาของ EC

3.21 **ศูนย์ติดต่อประสานงาน (Emergency Mutual aid Center : MCC)** หมายถึง ศูนย์กลางที่ใช้ในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการติดต่อขอความช่วยเหลือด้านการติดต่อบริการ และเครื่องมืออุปกรณ์เข้าทำการช่วยเหลือเมื่อได้รับการร้องขอหรือสั่งการจาก EC/ED ซึ่งจะใช้ Guard House ของโรงงานที่เกิดเหตุเป็นหลัก กรณีที่ไม่สามารถใช้ Guard House ได้ให้ขึ้นกับการพิจารณาของ MC

3.22 **จุดรวมพล (Assembly Point)** หมายถึง พื้นที่ทางโรงงานกำหนดให้พนักงานและบุคคลต่าง ๆ ที่ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน และอยู่ภายในโรงงานมารายงานตัวต่อหัวหน้าทีมอพยพ เมื่อได้รับสัญญาณเตือนภัย เพื่อทำการตรวจนับจำนวน และนำพนักงานและบุคคลต่าง ๆ เหล่านี้ออกจากโรงงานไปยังจุดที่ปลอดภัยเมื่อมีการสั่งการ โดยมีป้าย "จุดรวมพล / Assembly Point" สีเขียวแสดงตำแหน่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



ทำเรื่องขึ้นที่บนาดปด พ.ศ.2562)

: -- -- -- ในใ้อยู่ในโครงสร้าง ERT โดยยังคงให้ประสานงานกับ ED และปฏิบัติงานระเบียบปฏิบัติงานของฝ่ายธุรกิจสัมพันธ์และกิจการสาธารณะ

**5.2 ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director : ED)** มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกทางการเงิน กำกับ และสนับสนุนการปฏิบัติงานที่ของผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Controller; EC) รวมถึงการเป็นผลกระทบทันทีกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน EC, QC, TC, ST และ MC ก่อนประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉิน ผู้รับผิดชอบแต่ละโรงงานดังตาราง Emergency Response Team — Functional Organization

**5.3 ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Controller : EC)** มีหน้าที่ในการประเมินสถานการณ์กำลังพล และอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานที่เป็น/มี อยู่ในขณะนั้นเพื่อพิจารณาสั่งการแก้ไข/ควบคุมเหตุการณ์นั้นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและความปลอดภัยของพนักงานให้มีจุดยืนที่ปลอดภัย การตรวจสอบที่เกิดเหตุร่วมกับ ED, QC, TC, ST และ MC ก่อนประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉิน ผู้รับผิดชอบแต่ละโรงงานดังตาราง Emergency Response Team — Functional Organization

**5.4 ที่ปรึกษาด้านเทคนิค (Technical Consultant : TC)** มีหน้าที่จัดเตรียมข้อมูลด้านเทคนิค เช่น P&ID, Plot plan, Drawing หรือเอกสารอื่นๆที่จำเป็น และให้คำปรึกษาแก่ EC ในการควบคุม ระบุแหล่งจุดเริ่มต้นในการตัดแยกและอุปกรณ์ (Isolation) รวมถึงการ Shutdown กระบวนการผลิตให้ข้อมูลทางด้านสาธารณูปโภค ที่ใช้ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตรวจสอบที่เกิดเหตุร่วมกับ ED, EC, QC, ST และ MC ก่อนประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉิน ผู้รับผิดชอบแต่ละโรงงานดังตาราง Emergency Response Team — Functional Organization

**5.5 ที่ปรึกษาด้านคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE Consultant : QC)** มีหน้าที่จัดเตรียมข้อมูลด้านความปลอดภัย เช่น SDS, จำนวนของอุปกรณ์ดับเพลิง, Fire Fighting Equipment Layout, Fire Classification หรือข้อมูลอื่นๆที่จำเป็น จัดเตรียมข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการด้านเสียงและมลภาวะทางอากาศที่เกิดจากเหตุการณ์ ให้คำปรึกษาแก่ EC ในการประเมินความปลอดภัยและควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบที่เกิดเหตุร่วมกับ ED, EC, QC, ST และ MC ก่อนประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉิน ผู้รับผิดชอบแต่ละโรงงานดังตาราง Emergency Response Team — Functional Organization

**5.6 เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์สื่อสารภายในโรงงาน (Plant Communications Center : CC)** มีหน้าที่ควบคุมกระบวนการผลิต และ/หรือการตัดแยก (Isolation) ติดต่อประสานงานกับโรงงาน Up/Down stream ในการแจ้งเหตุ และแจ้งขอตัดการรับ-จ่ายวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ โดยปฏิบัติงานอยู่ในห้องควบคุมและติดต่อผ่านเครื่องโทรศัพท์ Hot line และทำการบันทึกการสั่งการตลอดระยะเวลาที่เกิดขึ้น

**5.7 ทีมบริหาร (Administration Team : AD)** มีหน้าที่อพยพพนักงานและบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปภายนอก สนับสนุนด้านพาหนะในการอพยพ/เคลื่อนย้าย, ติดต่อประสานงานญาติผู้บาดเจ็บ สนับสนุน ดูแลและจัดเตรียมในเรื่องอาหาร-เครื่องดื่ม สถานที่รับรองทั้งภายใน ภายนอก โรงงานและบริเวณอื่นๆ ผู้รับผิดชอบแต่ละโรงงานดังตาราง Emergency Response Team — Functional Organization

**5.8 ทีมหน่วยการพาณิชย์ (Head of Customer Relations : CR)** มีหน้าที่ตรวจสอบสัญญา และติดต่อประสานงานกับโรงงานที่เป็นลูกค้าของบริษัท พร้อมทั้งให้ข้อมูลเชิงเทคนิค ED ในการตัดสินใจแจ้งขอตัดการรับ-จ่าย, ลด-เพิ่มปริมาณวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ รวมถึงการประเมินผลกระทบต่อบริษัท ผู้รับผิดชอบแต่ละโรงงานดังตาราง Emergency Response Team — Functional Organization

**5.9 ผู้ควบคุมระบบเหตุการณ์ (On-scene Commander : OC)** มีหน้าที่ไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อเป็นสถานการณ์เพื่อประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 1 ส่งการให้หยุดการปฏิบัติงานและให้ผู้ที่ในพื้นที่เกี่ยวข้องออกจากพื้นที่ที่เกิดเหตุ สั่งการให้ทีมช่วยเหลือผู้บาดเจ็บในอาคารหรือในเหตุการณ์อื่นๆที่ปลอดภัย เลือกเทคนิคและวิธีการดับเพลิงร่วมกับ EC อย่างถูกต้องและประสิทธิภาพ ป้องกันและระงับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ผิดปกติ รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ EC ทราบทุกขณะ และขอความช่วยเหลือด้านกำลังพล อุปกรณ์ หรืออื่นๆ จาก EC ประเมินสถานการณ์ร่วมกับ EC เพื่อพิจารณาการขึ้นเป็นภาวะฉุกเฉินระดับ 2 จัดการแผนการร่วมกับเจ้าหน้าที่และหัวหน้าหน่วยงานในพื้นที่มาช่วยงานภายนอก ตรวจสอบที่เกิดเหตุร่วมกับ ED, EC, QC, TC, ST และ MC ก่อนประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉิน ผู้รับผิดชอบแต่ละโรงงานดังตาราง Emergency Response Team — Functional Organization

**5.10 ทีมสนับสนุน (Support Team : ST)** มีหน้าที่จัดเตรียม/หาบุคลากรเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน การปฐมพยาบาลและดูแลผู้บาดเจ็บ เมื่อได้รับการแจ้ง/ร้องขอจาก EC/ED ควบคุมและสั่งการ First Aid Team ตรวจสอบที่เกิดเหตุร่วมกับ ED, EC, QC, TC และ MC ก่อนประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉิน ประกอบด้วย 2 ทีมดังนี้

**5.10.1** ทีมสนับสนุน มีหน้าที่เข้าสนับสนุนการขึ้นเหตุตามการร้องขอ

**5.10.2** ทีมปฐมพยาบาลมีหน้าที่เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บมาที่จุดปฐมพยาบาลหรือจุดปลอดภัยและให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น จนกว่ารถพยาบาลจะมาถึง

ผู้รับผิดชอบแต่ละโรงงานดังตาราง Emergency Response Team — Functional Organization

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารนี้มีความสมบูรณ์อยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

**3.2.3 หน่วยยามภายนอก (Mutual Aid)** หมายถึง หน่วยงานที่บริษัทฯ ได้ติดต่อประสานงานให้เข้ามาช่วยเหลือในการระงับภาวะฉุกเฉิน ควบคุม/ดูแลการอพยพพนักงาน และบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันแผนฯ ออกสู่จุดปลอดภัย

**3.2.4 สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Emergency Signal & Alarm)** หมายถึง สัญญาณเตือนหรือแจ้งให้พนักงานหรือบุคคลที่เข้ามาปฏิบัติงานใน GPSC ทดคนทราบว่ามีเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือฉุกเฉินกำลังเกิดขึ้นในโรงงาน โดยสัญญาณดังกล่าวจะออกเสียงจากห้องควบคุมส่วนกลาง (CCR) หลังจากที่ได้ทำการตรวจสอบการแจ้งเหตุแล้ว ว่า เป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริง เพื่อเป็นการแจ้งให้พนักงานทุกคนได้ปฏิบัติงานตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งเสียงสัญญาณเตือนมีอยู่ 3 สัญญาณ คือ

- 3.2.4.1** สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ซึ่งจะออกเสียงหลังจากที่ CCR ได้ทำการตรวจสอบสัญญาณการแจ้งเหตุแล้วว่าเป็นจริง ภายใต้การสั่งการของ Shift Operation Manager
- 3.2.4.2** สัญญาณอพยพจะออกเสียงสัญญาณเมื่อทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินประเมินแล้วว่าไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ จำเป็นต้องอพยพพนักงานและผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดออกจากพื้นที่โรงงาน
- 3.2.4.3** สัญญาณยกเลิกภาวะฉุกเฉิน จะออกเสียงสัญญาณเมื่อสามารถควบคุมภาวะฉุกเฉินได้แล้ว การให้เสียงสัญญาณแต่ละครั้ง จะมีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์สื่อสารประกาศเสียงตามสายความถี่ไปด้วยเสมอ

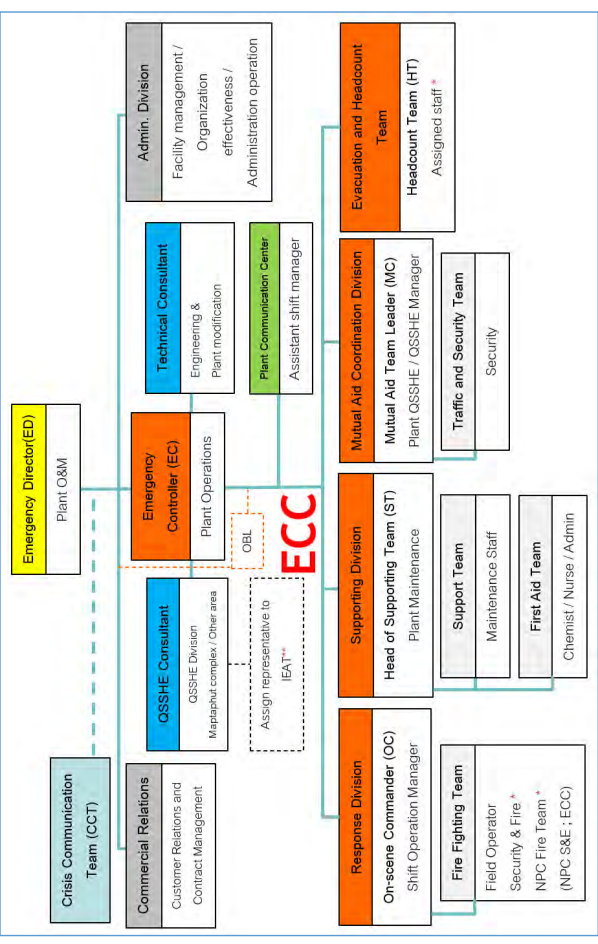
**4. หลักการและเหตุผล**

นำแนวทางการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กลุ่ม ปตท. (PTT Group Emergency and Crisis Management Guideline) มาใช้งานให้เหมาะสมพื้นที่ใน GPSC Group และปฏิบัติให้สอดคล้องกับระบบ OEMs

**5. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ**

เพื่อให้การควบคุมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและสถานการณ์วิกฤตเป็นไปได้อย่างครอบคลุมและประสิทธิภาพ บริษัทฯจึงได้กำหนดให้เมื่อเกิดควบคุมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน โดยมีโครงสร้างดังนี้

**5.1 ทีมปฏิบัติงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Response Team : ERT)**



หมายเหตุ : \* ผู้รับผิดชอบหลักของแต่ละโรงงานแสดงดังตาราง Emergency Response Team — Functional Organization

: \*\*ภาวะฉุกเฉินระดับ 1 และ 2 ให้พิจารณาตามความเหมาะสมสถานการณ์ / ภาวะฉุกเฉินระดับ 3 หรือเท่าที่ระดับ 1 จังหวัด ให้ ED ของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเดินทางไปยัง EMCC หรือศูนย์สื่อสารประสานงานของแต่ละนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่ (ตามข้อกำหนดแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินของกลุ่มนิคมฯและ

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารนี้มีความสมบูรณ์อยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

- 5.1.1 ทีมประสานงาน (Mutual Aid Coordination Team : MC) มีหน้าที่แจ้งเหตุการณ์ผิดปกติและจัดทำเอกสารไปยังหน่วยงานภายนอกตามแผนของการฝึกซ้อม ดัดแปลงตามสถานการณ์ ความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ตามคำสั่งของ EC ไปยังจุดเกิดเหตุ ดูแลการทำงานของทีมควบคุมการจราจร ตรวจสอบที่เกิดเหตุร่วมกับ ED, EC, QC, TC และ ST ควบคุมระดับฉุกเฉิน หัวหน้าศูนย์แต่ละโรงงานดังตาราง Emergency Response Team — Functional Organization
- 5.1.2 ผู้นำอพยพและทีมตรวจนับกำลังพล (Evacuation and Headcount Team : HT)

5.1.2.1 ผู้นำทีมอพยพ (Floor / Room Warden) มีหน้าที่เมื่อมีสัญญาณแจ้งอพยพ แจ้งพนักงาน ให้หยุดการทำงานและเตรียมอพยพ ตรวจสอบภายในห้องเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีผู้ตกค้าง หยิบของนำอพยพและบันทึกรายชื่อเตรียมนำพนักงานไปยังจุดรวมพลตามประกาศ นำทางและควบคุมบุคคลภายในห้องของตนและอพยพไปตามเส้นทางหนีไฟที่กำหนดไปยังจุดรวมพล เมื่อถึงจุดรวมพลให้รวบรวมรายชื่อและรายงานต่อหัวหน้าทีมตรวจนับกำลังพล (Headcount Team : HT)

5.1.2.2 หัวหน้าทีมตรวจนับกำลังพล (Headcount Team : HT) มีหน้าที่ตรวจนับในส่วนของผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในขณะเกิดเหตุ ให้ HT รวบรวมจำนวนพนักงานทั้งหมด และเป็นผู้นำงานจำนวนหนึ่งมาต่อ EC โดยตรง กรณีที่มีผู้สูญหายให้ HT ประสานงานกับ EC เพื่อขอทีมช่วยเหลือเข้าค้นหาผู้สูญหาย กรณีมีผู้บาดเจ็บ ฆ จิตรวมพลให้ HT ประสานงานกับ EC เพื่อขอความช่วยเหลือจากทีมปฐมพยาบาล ผู้รับผิดชอบแต่ละโรงงานดังตาราง Emergency Response Team — Functional Organization

5.13 Emergency Response Team — Functional Organization

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant O&M Manager	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager	Shift Operation Manager
QSSHE Consultant (QC)	QSSHE Division Manager	QSSHE Manager / QSSHE Officer	QSSHE on call
Technical Consultant (TC)	EES team	EES team	EES team
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager	Field Operator	Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	QSSHE Manager / QSSHE Officer	QSSHE Plant CUP1,2,3,4	QSSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator / Security and Fire	Field Operator / Security and Fire	Field Operator / Security and Fire
Supporting Team (ST)	Plant Maintenance Manager	Maintenance Staff	Maintenance Staff On-call
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Chemist	Maintenance Staff	Maintenance Staff On-call
Administration Team (AD)	Facility management Division Manager	Facility management Officer	-
Commercial Relations (CR)	Customer Relations and Contract Management Division Manager	Customer Relations and Contract Management Manager / Officer	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Site Coordinator Security	Shift Leader Security	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารนี้มีความคงอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

5.13.2 Glow Energy Phase2

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant O&M Manager	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Plant Operations Manager	Shift Operations Manager	Shift Operation Manager
QSSHE Consultant (QC)	QSSHE Division Manager	QSSHE Manager / QSSHE Officer	QSSHE on call
Technical Consultant (TC)	EES team	EES team	EES team
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager	Field Operator	Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	QSSHE Manager	QSSHE Officer	QSSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator / Local Fire Department	Field Operator / Local Fire Department	Field Operator / Local Fire Department
Supporting Team (ST)	Plant Maintenance Manager	Maintenance Staff	Maintenance Staff On-call
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Chemist	Supporting Team (Maintenance Staff)	Supporting Team (Maintenance Staff)
Administration Team (AD)	Facility management Division Manager	Facility management Officer	-
Commercial Relations (CR)	Customer Relations and Contract Management Division Manager	Customer Relations and Contract Management Manager / Officer	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Plant Secretary	Shift Leader Security	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

5.13.3 GSPP2&3 Gas /Coal Fired Unit Complex

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant O&M Manager	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager	Shift Operation Manager

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารนี้มีความคงอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
QSSHE Consultant (QC)	QSSHE Division Manager	QSSHE Manager / QSSHE Officer	QSSHE on call
Technical Consultant (TC)	EES team	EES team	EES team
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager	Field Operator	Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	QSSHE Manager	QSSHE Officer	QSSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator / NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)	Field Operator / NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)	Field Operator / NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)
Supporting Team (ST)	Plant Maintenance Manager	Maintenance Staff	Maintenance Staff On-call
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Nurse from Glow First Aid Room	Maintenance Staff	Maintenance Staff On-call
Administration Team (AD)	Facility management Division Manager	Facility management Officer	-
Commercial Relations (CR)	Customer Relations and Contract Management Division Manager	Customer Relations and Contract Management Manager / Officer	-
Evacuation and Head count Team (HT)	VP Procurement	Procurement Manager / HR Officer	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

5.13.4 Coal Port & Logistic

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant O&M Manager	Plant Operations Manager	Coal Fire unit Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Plant Operations Manager	Coal Port & Logistics Section Manager	Coal Fire Unit Assistant Shift Manager
QSSHE Consultant (QC)	QSSHE Division Manager	QSSHE Manager / QSSHE Officer	QSSHE on call
Technical Consultant (TC)	EES team	EES team	EES team
On-scene Commander (OC)	Coal Port & Logistics Section Manager	Coal Fire unit Shift Operation Manager	Port Logistics Officer
Mutual Aid Coordination (MC)	QSSHE Manager	QSSHE Officer	QSSHE on call

เอกสารนี้เป็นเอกสารข้อมูลภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารนี้มีความละเอียดอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Plant Communications Center (CC)	Coal Fire Unit Assistant Shift Manager	Coal Fire Unit Assistant Shift Manager	Coal Fire Unit Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator / NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)	Field Operator / NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)	Field Operator / NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)
Supporting Team (ST)	Plant Maintenance Manager	Maintenance Staff	Maintenance Staff On-call
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Nurse from Glow First Aid Room	Maintenance Staff	Maintenance Staff On-call
Administration Team (AD)	Facility management Division Manager	Facility management Officer	-
Commercial Relations (CR)	Customer Relations and Contract Management Division Manager	Customer Relations and Contract Management Manager / Officer	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Port Logistics Officer	Shift Leader Security	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

5.13.5 GHECO - One

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant O&M Manager	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager	Shift Operation Manager
QSSHE Consultant (QC)	QSSHE Division Manager	QSSHE Manager / QSSHE Officer	QSSHE on call
Technical Consultant (TC)	EES team	EES team	EES team
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager	Field Operator	Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	QSSHE Manager	QSSHE Officer	QSSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator / NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)	Field Operator / NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)	Field Operator / NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)
Supporting Team (ST)	Plant Maintenance Manager	Maintenance Staff	Maintenance Staff On-call
Traffic and Security Team	Security	Security	Security

เอกสารนี้เป็นเอกสารข้อมูลภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารนี้มีความละเอียดอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
First Aid Team (FT)	Chemist	Nurse from First Aid Room	Nurse from First Aid Room
Administration Team (AD)	Administration Officer	Administration Officer	-
Commercial Relations (CR)	Customer Relations and Contract Management Division Manager	Customer Relations and Contract Management Manager / Officer	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Secretary	Shift Leader Security	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

5.13.6 Siracha Power Plant

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant O&M Manager	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager	Shift Operation Manager
QSSHE Consultant (QC)	QSSHE Division Manager	QSSHE Manager / QSSHE Officer	QSSHE on call
Technical Consultant (TC)	EES team	EES team	EES team
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager	Field Operator	Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	QSSHE Officer	QSSHE Officer - GIPP	QSSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator Security and Fire Fire team form TOP	Field Operator Security and Fire Fire team form TOP	Field Operator Security and Fire Fire team form TOP
Supporting Team (ST)	Plant Maintenance Manager	Maintenance Staff	Maintenance Staff On-call
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Chemist	Maintenance Staff First aid team form TOP	Maintenance Staff On call First aid team form TOP
Administration Team (AD)	Facility management Division Manager	Facility management Officer	-

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารมีความละเอียดอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Commercial Relations (CR)	Customer Relations and Contract Management Division Manager	Customer Relations and Contract Management Manager / Officer	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Site Coordinator Security	Shift Leader Security	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

5.13.7 GIPP

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant O&M Manager	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager	Shift Operation Manager
QSSHE Consultant (QC)	QSSHE Division Manager	QSSHE Manager / QSSHE Officer	QSSHE on call
Technical Consultant (TC)	EES team	EES team	EES team
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager	Field Operator	Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	QSSHE Officer	QSSHE Officer - SRC	QSSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator Local Fire Department	Field Operator Local Fire Department	Field Operator Local Fire Department
Supporting Team (ST)	Plant Maintenance Manager	Maintenance Staff	Maintenance Staff On-call
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Supporting Team (Maintenance Staff)	Supporting Team (Maintenance Staff)	Supporting Team (Maintenance Staff)
Administration Team (AD)	Administration Officer	Accountant Officer	-
Commercial Relations (CR)	Customer Relations and Contract Management Division Manager	Customer Relations and Contract Management Manager / Officer	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Accountant Officer (due to she not stay at plant site everyday)	Warehouse Officer (due to she not stay at plant site everyday)	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารมีความละเอียดอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



5.13.8 SPP11-Plant 1, SPP11-Plant 2

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant O&M Manager	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Plant Operations Manager	Shift Operation Manager	Shift Operation Manager
QSSHE Consultant (QC)	QSSHE Division Manager	QSSHE Manager / QSSHE Officer	QSSHE on call
Technical Consultant (TC)	EES team	EES team	EES team
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager - Day	Field Operator	Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	QSSHE Manager	QSSHE Officer	QSSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator / Local Fire Department	Field Operator / Local Fire Department	Field Operator / Local Fire Department
Supporting Team (ST)	Plant Maintenance Manager	Maintenance Staff	Maintenance Staff On-call
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Supporting Team (Maintenance Staff)	Supporting Team (Maintenance Staff)	Supporting Team (Maintenance Staff)
Administration Team (AD)	Administration Officer		
Commercial Relations (CR)	Customer Relations and Contract Management Division Manager	Customer Relations and Contract Management Manager / Officer	
Evacuation and Head count Team (HT)	Warehouse Officer	Shift Leader Security	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	

5.13.9 Glow Energy Solar AIE

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant O&M Manager CUP4	Plant Operations Manager CUP4	Shift Operation Manager CUP4
Emergency Controller (EC)	Plant Operations Manager CUP4	Shift Operation Manager CUP4	Shift Operation Manager CUP4
QSSHE Consultant (QC)	QSSHE Maplaphut Complex Division Manager	QSSHE Other area Division Manager / Plant QSSHE CUP4	QSSHE on call CUP1,2,3,4, Warehouse 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารนี้มีความละเอียดอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Technical Consultant (TC)	Customer Relations and Contract Management Division Manager	Customer Relations and Contract Management Manager / Officer	-
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager CUP4	Field Operator CUP4	Field Operator CUP4
Mutual Aid Coordination (MC)	QSSHE Officer CUP4	QSSHE Plant CUP1,2,3	QSSHE on call CUP1,2,3,4
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager CUP4	Assistant Shift Manager CUP4	Assistant Shift Manager CUP4
Fire Fighting Team	Field Operator / Security and Fire CUP4	Field Operator / Security and Fire CUP4	Field Operator / Security and Fire CUP4
Supporting Team (ST)	Plant Maintenance Manager CUP4	Maintenance Staff CUP4	Maintenance Staff On-call CUP4
Traffic and Security Team	Security Solar	Security CUP4	Security Solar
First Aid Team (FT)	Chemist CUP4	Maintenance Staff CUP4	Maintenance Staff On-call CUP4
Administration Team (AD)	Facility management Division Manager	Facility management Officer	-
Commercial Relations (CR)	IPP & SPP Contract Management Division Manager	IPP & SPP Contract Management Officer	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Site Coordinator Security CUP4	Shift Leader Security CUP4	Shift Leader Security CUP4
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

5.13.10 Warehouse 2

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Controller (EC)	Warehouse Section Manager	Warehouse Management Officer	-
Mutual Aid Coordination (MC)	QSSHE Manager / QSSHE Officer CUP2	QSSHE on call	-
Fire Fighting Team	Security and Fire Local Fire Department	Security and Fire Local Fire Department	-
Traffic and Security Team	Security	Security	-
First Aid Team (FT)	Chemist CUP2	Maintenance Staff CUP2	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Warehouse Management Officer	Assigned staff	-
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารนี้มีความละเอียดอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

5.13.11 พื้นที่ภายนอกโรงไฟฟ้า (Outside battery limit: OBL)

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant Manager	Plant Operations Manager	Shift Operations Manager
Emergency Controller (EC)	ONM / EMM (Electricity network)	Customer Maintenance Manager / Senior Engineer	On call ONM / EMM
Mutual Aid Coordination (MC)	QSSHE OBL	QSSHE Plant	QSSHE on call
On-scene Commander (OC)	Customer Maintenance Manager / Senior Engineer	ONM Engineer / EMM Engineer	ONM / EMM On call
Fire Fighting Team	Plant Maintenance Manager / Local Fire Department	Plant Maintenance Manager / Local Fire Department	Local Fire Department
Traffic and Security Team	Security OBL	Assigned security staff	Assigned security staff
First Aid Team (FT)	Chemist / Local Emergency Medical	Chemist / Local Emergency Medical	Local Emergency Medical

6.รายละเอียดกระบวนการ

6.1 การจัดการอุบัติการณ์และเหตุฉุกเฉิน (Emergency Level)

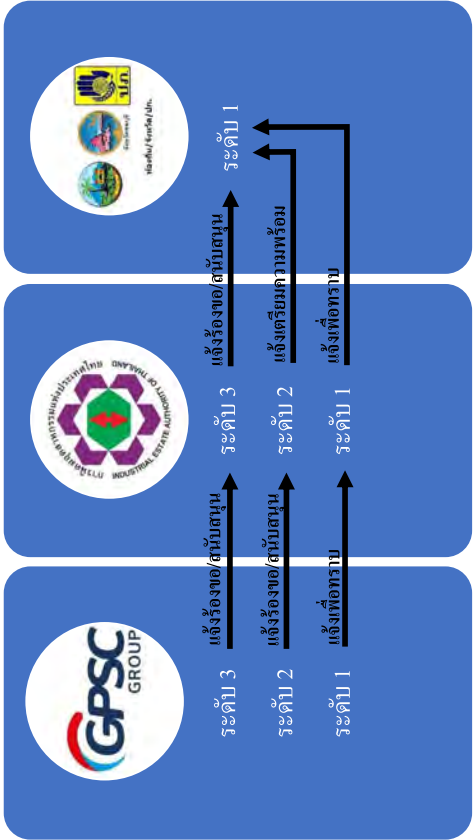
- 6.1.1 เหตุการณ์ผิดปกติ (Abnormal Event) หมายถึง อุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการกิจกรรมของโรงงาน ในระดับที่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด และ/หรือความเดือดร้อนร้ายแรงต่อโรงงานข้างต้น ชุมชน ราชการ หรือเสียภาพลักษณ์ชื่อเสียงของกลุ่มบริษัทฯ เช่น เหตุการณ์หมิ่นเหม่ ร้ายแรง คับคั่ง แสงสว่าง ความร้อน น้ำเสีย หรือเหตุการณ์ที่ไม่ปรากฏชัดเจนแสดงผลกระทบกับตัวน้ำหรือสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
- 6.1.2 เหตุฉุกเฉินระดับ 1 (เทียบเท่าเหตุฉุกเฉินระดับ 1 ของการนิคมฯ) คือเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อหรืออาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและโรงงานใกล้เคียงอื่น เนื่องมาจากกิจกรรมของบริษัทฯ หรือเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแล้ว บริษัทฯ สามารถควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉิน ได้ด้วยตนเอง โดยใช้กำลังคนและอุปกรณ์ที่ควบคุมเหตุฉุกเฉินที่ตนเองมีอยู่ (รวมถึงขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่ได้กำลังคนให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินไว้)
- 6.1.3 เหตุฉุกเฉินระดับ 2 (เทียบเท่าเหตุฉุกเฉินระดับ 2 ของการนิคมฯ) คือเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากเหตุฉุกเฉินระดับ 1 หรือเหตุฉุกเฉินที่มีความรุนแรงส่งผลกระทบต่อโรงงานโดยพื้นที่ โดยบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ดังกล่าวได้ทันทีกำลังคนและอุปกรณ์ของบริษัทฯเอง ต้องขอความช่วยเหลือจากสำนักงานนิคมฯ และ/หรือบริษัทภายนอกอื่น ๆ โดยบริษัทฯ แจ้งขอความช่วยเหลือมายังสำนักงานนิคมฯและหน่วยงานผู้สัญญา ก่อนที่จะขอความช่วยเหลือไปยังหน่วยงานราชการภายนอก
- 6.1.4 เหตุฉุกเฉินระดับ 3 (เทียบเท่าเหตุฉุกเฉินระดับ 3 การนิคมฯ / ระดับ 1 กรมป้องกันฯ) คือเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากเหตุฉุกเฉินระดับ 2 หรือเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแล้วมีผลกระทบต่อเนื่องถึงหน่วยงานภายนอกทั้งโรงงานและชุมชนใกล้เคียงหรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างรุนแรงเป็นวงกว้างในพื้นที่ เกินความสามารถของบริษัทฯ และที่ระงับเหตุตามแผนฯฉุกเฉินของสำนักงานนิคมฯ และ /หรือบริษัทภายนอกอื่น ๆ ที่จระงับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์ไม่ได้ ต้องขอความช่วยเหลือจาก กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กองศรัทธการส่วนท้องถิ่นในพื้นที่หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เพื่อดำเนินการระงับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์ หรืออพยพ เข้าสู่แผนการฉุกเฉินระดับที่ 1 จังหวัด
- หมายเหตุ : การประกาศใช้ Business Continuity Plan (BCP) พิจารณาจากสถานการณ์หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้วก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงกับองค์กร จนถึงขั้นการปฏิบัติงานขององค์กรเกิดการหยุดชะงักหรือเข้าข่ายกรณี

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคุณจะมีอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

- สูญเสียรายได้โดยตรง
- ผลกระทบต่อลูกค้า
- ผลกระทบต่อชีวิตและความปลอดภัย
- การหยุดชะงักของการปฏิบัติงาน/หน้าที่และงานประจำวัน
- ผลกระทบต่อชื่อเสียง
- ผลกระทบต่อสัญญา/ข้อตกลงระดับของการให้บริการ
- การไม่สอดคล้องตามกฎหมายกำหนด

เปรียบเทียบระดับเหตุฉุกเฉิน/ภาวะวิกฤตของกลุ่มบริษัทฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ระดับเหตุฉุกเฉิน/ภาวะวิกฤตของ GPSC Group	ระดับเหตุฉุกเฉิน/ภาวะวิกฤตของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ระดับเหตุฉุกเฉิน/ภาวะวิกฤตของศูนย์บริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กลุ่ม ปตท.
เหตุการณ์ผิดปกติ	-	เหตุการณ์ผิดปกติ
ระดับ 1	ระดับ 1	เหตุฉุกเฉินระดับพื้นที่/โรงงาน
ระดับ 2	-	ระดับ 1
ระดับ 3	ระดับ 3	เหตุฉุกเฉินระดับท้องถิ่น
-	-	ระดับ 2
-	-	ระดับ 3
-	-	ระดับ 4
-	-	เหตุฉุกเฉินระดับประเทศ

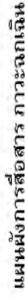


6.2 การประกาศภาวะฉุกเฉินและการติดต่อสื่อสาร

- 6.2.1 ผู้พบเหตุติดต่อฉุกเฉินและแจ้งเหตุโดยตรงที่ Central Control Room
- 6.2.2 SOM (Shift Operation Manager) ประเมินสถานการณ์ หากเห็นว่าเข้าข่ายเป็นภาวะฉุกเฉินระดับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคุณจะมีอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม





Item	Local Agency Name	Contact Number
Government Authorities		
[1]	Maphrphut Industrial Estate (MIE) (สนพ)	038-683-930~2 • x116 (24 hours) • x117 (office time)
[2]	EMCC (ศูนย์เฝ้าระวังและตรวจวัดสิ่งแวดล้อม)	038-683-933, 081-732-3485
[3]	IEAT-WHA/AIE/RI/LPD Eastern Industrial Estate(สน.ดอ.)	038-683-960
[4]	Maphrphut Industrial Port (สนพ)	081-466-5758
[5]	Marine Office 6 สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค 6 สาธารณะของ ตรังล. (ใบด 1)	038-687456
[6]	Sattahip Naval Base (ฐานทัพเรือสัตหีบ)	038-438008
[7]	Sattahip Naval Base (ฐานทัพเรือสัตหีบ)	038-437600, 038-437163
Local Industrial Estate / Local Authorities		
[1]	Asia Industrial Estate (AIE)	038-689-091, 092-283-3342
[2]	WHA Chonburi Industrial Estate (WHA CIE) 1	038-345-234, 345-239, 345-251
[3]	WHA Eastern Industrial Estate (WHA EIE)	038-683-961~2
[4]	Rayong Industrial Land (RI/L)	038-915-285, 038-937-911
[5]	กองบัญชาการแผนความมั่นคง บริษัทไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)	038-408500 Ext.2698
[6]	Siam Eastern Industrial Park (SEP)	038-891-151, 891-165
[7]	Eastern Fluid Transport (EFT)	038-687-511
PTT Group Emergency and Crisis Management		
[1]	ฝ่ายบริหารความปลอดภัย ความมั่นคง อาชีวอนามัยและ สิ่งแวดล้อม โดท.	02-537-3111, 3222, 3333, 3444, 3555 Fax.0-2537-3497~8
[2]	ศูนย์สื่อสาร โดท. สำนักงานใหญ่	081-935-3134
[3]	SSHE Duty	089-969-6835
Neighborhood / Local Industrial Estate Fire Stations		
[1]	PTT GC (I-4) Fire Station	038-925-400 x5699
[2]	WHA EIE Fire Station	038-683960
[3]	SEP Fire Station	038-891-151
[4]	WHA CIE Fire Station	038-345-234, 345-251, 345-239
Municipality / Subdistrict Administrative		
Organizational Fire Stations		
[1]	Maphrphut Municipality Fire Station	038-608-983, 685-191, 685-199
[2]	Banchang Municipality Fire Station	038-695-271, 601-199, 630-007
[3]	Chao Phraya Surasak Municipality Fire Station	038-348-000

เอกสารฉบับความคมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

เอกสารฉบับความคมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

Item	Local Agency Name	Contact Number
[4]	Mapyangporn SAO Fire Station	038-659-679, 659-314 x128
[5]	Pluak Daeng SAO Fire Station	038-659-003
[6]	Laemchabang City Municipality Fire Station	038-490-199
Contracted Fire Stations		
[1]	NPC Emergency Control Center	038-977-799
[2]	NPC Fire Team (24 hours on site)	x3555
Police Stations		
[1]	Maptaphut Police Station (for MTPIE area)	038-608-587~9, 607-111, 607-191
[2]	Houypong Police Station (for WHA EIE area)	038-683-100, 683-111
[3]	Banchang Police Station (for AIE area)	038-601-111, 601-999
[4]	Bowin Police Station (for WHA CIE1 area)	038-067-313~4
[5]	Pluakdaeng Police Station (for SEP area)	038-659-281, 659-007
[6]	Laemchabang Police Station (for SRC area)	038-940555
Contracted Emergency Ambulance		
[1]	NPC Emergency Control Center	038-977-799
[2]	Bangkok Rayong Hospital	038-621-999
[3]	Phayechit Bowin Hospital	038-345-111, 345-333
[4]	กองบัญชาการแผนความมั่นคง บริษัทไทยอยุส จำกัด (มหาชน)	038-408500 Ext.2698
Hospitals		
[1]	Maptaphut Hospital	038-684-696, 684-444
[2]	Ban Chang Hospital	038-603-838
[3]	Queen Sirikit Hospital	038-245-735~9, 245-700,933-900
[4]	Rayong Hospital	038-611-104 x1669
[5]	Pluakdaeng Hospital	038-659-005, 659-117
[6]	Clinic Bangkok Rayong Hospital (Bowin)	038-337969, 337190
[7]	Clinic Samitivej (Eastern)	038-955-437~8
[8]	Phyathai Sriracha Hospital	038-770-200~9,328-102~9
[9]	Samitivej Sriracha Hospital	038-320-300, 324-111
[10]	Somdej Na Sriracha Hospital	038-322-157~9, 320-200
[11]	Bangkok Pattaya Hospital	038-259-999
[12]	Mongkut Rayong Hospital	038-682-136
[13]	Vibharam Laemchabang Hospital	033-009-800

### 6.6 แผนปฏิบัติงานตามแผนภาวะฉุกเฉิน (Emergency Response Plan)

เพื่อให้การควบคุมภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน ในส่วนคุณภาพ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำ Pre-Incident Plan ด้วยแบบฟอร์ม Pre-Incident Plan (HES-F-0025) และ คู่มือการตอบโต้เหตุฉุกเฉินทางรังสี (HES-WI-0010) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและใช้สนับสนุนแผนปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน ตามรายการอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงของแต่ละหน่วยการผลิตแต่ละโรงงาน ตามแนวทางดังต่อไปนี้

#### 6.6.1 ไฟไหม้ (Fire) หรือการระเบิด (Explosions) ควรดำเนินการ คือ

- พลาถณา Shutdown ระบบ/ เครื่องจักร อุปกรณ์
- ปิดกั้น หรือตัดแยกอุปกรณ์ เพื่อลดเชื้อเพลิง
- พยายามแจ้งถึงความเข้มข้นของก๊าซไวไฟที่รั่ว หรือปิดกั้นไม่ให้สารไวไฟที่รั่วผ่านไปยังแหล่งความร้อน หรือหยุดการรั่วไหล
- จัดนำสิ่งของโครงสร้างและอุปกรณ์ข้างเคียง
- ทำการดับไฟ

#### 6.6.2 ก๊าซไวไฟหรือก๊าซพิษรั่วไหล (Hydrocarbon or Toxic Gas Cloud) กรณีที่มีการรั่วไหลของก๊าซไวไฟหรือสารพิษภายในโรงงาน ควรดำเนินการ คือ

- แก๊วจุดที่เป็นเหตุให้รั่วไหล ด้วยวิธี หรือ อุปกรณ์ที่ปลอดภัย
- หากพื้นที่ที่มีการหกกลับไม่มีเขื่อน หรือคันกั้น (Dike /Bund) ให้ควบคุมการไหลของสารติดไฟให้อยู่ใน พื้นที่จำกัด เช่น การปิด Valve และมีตารางระบายน้ำ เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

- ควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้เกิดประกายไฟในบริเวณสารไวไฟรั่วไหล
  - ป้องกันการลุกติดไฟของสารไวไฟที่รั่วไหล เช่น ใช้โฟมดับเพลิงฉีดคลุม
  - สูดถ่าย หรือระบายสารไวไฟออกจากพื้นที่ "ปิดกั้นยังพื้นที่ปลอดภัย"
- 6.6.3 สารเคมีหกส่น (Chemical Spill)** การรั่วไหล หรือหกส่นของสารเคมีอันตราย ที่มักับสารเคมีอันตราย (Hazmat Team) ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันที่ปลอดภัยในการชำระล้างเหตุ โดยดำเนินการ ดังนี้
- ตรวจสอบข้อมูลสารเคมีที่หกส่น
  - ปิดกั้นพื้นที่ แบ่งโซนอันตราย หรือปลอดภัย
  - ทำการตัดแยก, ปิดกั้น หรือหยุดการรั่วที่แหล่งกำเนิดทันที
  - จำกัดขอบเขต ทำให้กลุ่มก๊าซ หรือสารเคมีที่รั่วไหลเล็กลงด้วยวิธีการที่ปลอดภัย
  - ปฏิบัติตามคู่มือขั้นตอนการดำเนินงานและคู่มือวิธีปฏิบัติงานในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและข้อมูลสารเคมีอันตราย (SDS) และป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของสารออกสู่บริเวณกว้างหรือออกนอกโรงงาน
  - ย้ายสารเคมีไปจัดเก็บยังพื้นที่ปลอดภัย
  - ตรวจสอบปริมาณความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศ เพื่อประเมินความปลอดภัยต่อสุขภาพ

หมายเหตุ: การดำเนินการต้องดำเนินการโดยการลดหรือป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อ

สิ่งแวดล้อม ซึ่งพิจารณาในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. การแพร่กระจายสู่อากาศ
2. การแพร่กระจายสู่แหล่งน้ำ
3. การแพร่กระจายสู่สัตว์น้ำ

#### 6.6.4 ผลกระทบกับสิ่งแวดล้อมจากเหตุฉุกเฉินภายนอกโรงงาน (Outside Affected) ในกรณีที่เกิดก๊าซพิษ (Toxic Gas) รั่วจากภายในโรงงาน หรือได้รับผลกระทบจากภายนอก ที่ต้องหลีกเลี่ยงต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันที่ปลอดภัยในการปฏิบัติงาน โดยดำเนินการ ดังนี้

- ประกาศให้พนักงานที่ได้รับผลกระทบเข้าไปอยู่ภายในอาคาร ให้ทำการปิดประตูหน้าต่างของทางที่อากาศจากภายนอกสามารถเข้ามาได้รวมทั้งเครื่องปรับอากาศและสวามใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่มีอยู่
- ตรวจสอบแหล่งที่มาของก๊าซพิษ (Toxic Gas)
- พิจารณากำหนดสถานที่ตั้ง Emergency Control Center ที่ปลอดภัยจากก๊าซพิษเพื่อให้ผู้ทำหน้าที่ หรือผู้แทน สามารถปฏิบัติงานที่เพื่อการสั่งการ ประสานงานควบคุมเหตุได้
- เมื่อเหตุการณ์รุนแรง และยืดเยื้อให้พิจารณาสั่งการอพยพ

#### 6.6.5 การอธิบายอันตรายหรือช่วงระเบิด (Bomb Threat) หากบริษัทฯ ถูกช่วงระเบิดหรือก่อวินาศกรรม หรือได้รับข่าวที่สามารถยืนยันได้ถึงการระเบิดดังกล่าว โดยดำเนินการดังนี้

- ยกระดับความมั่นคงปลอดภัยเป็นระดับ 4 รุนแรงสูงสุด
- ปิดประตูทางเข้าออกทุกทางและจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลตลอดเวลา
- เพิ่มกำลังพลเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยร้องขอจากบริษัทรักษาความปลอดภัย
- คู่มือญาติ

- เพิ่มมาตรการการตรวจค้น ทั้งบุคคล ยานพาหนะและอุปกรณ์ทั้งเข้าและออกเป็นระดับเชิงหวาดสูงสุด
- ห้ามบุคคลภายนอกที่ไม่มีเหตุจำเป็นเข้ามาในพื้นที่ของบริษัทฯ
- ทำการข่าวร่วมกับ PTT Group และหน่วยงานด้านมั่นคงกั้น

#### 6.6.6 กัมมันตรังสีรั่วไหล (Radiation Leakage) กัมมันตรังสีที่มีมีการใช้งานในพื้นที่ของบริษัทสำหรับเครื่องแบบใช้สำหรับกัมมันตรังสี (Nuclear Level Instrument: NLI) และการตรวจสอบโดยไม่ทำลาย (Non-Destructive Testing : NDT) ที่ใช้งาน X-Ray หายอรั หรือความเสียหายของท่อและอุปกรณ์ต่างๆ กรณีที่เกิดอุบัติเหตุทำให้ไม่สามารถควบคุมแหล่งกำเนิดของรังสีได้ โดยดำเนินการ ดังนี้

- ประกาศ แจ้งเหตุการณ์ ให้ทราบทั่วทั้งโรงงาน และพื้นที่ภายนอกโรงงานที่คาดว่าจะอยู่ในรัศมีของรังสีที่จะแผ่ไปถึง
- กำหนดพื้นที่อันตราย และปิดกั้นบริเวณ ห้ามเข้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม





- โครงการประชาสัมพันธ์ สาเหตุการเกิดอัคคีภัย และแนวทางการป้องกันในรูปแบบต่างๆ (CA/ PA) จากผลที่เกิดขึ้นเป็นหน้าที่ส่วนคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- โครงการสื่อสาระผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้รับผิดชอบเป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหารศักยภาพองค์กร
- โครงการปรับปรุงซ่อมแซม และสรรหาสิ่งทึ่สูญเสียให้กลับคืนสภาพปกติ เป็นหน้าที่ของส่วนงานซ่อมบำรุง
- โครงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆด้านน้ำ
- ทำการปิด Sluice gate เพื่อป้องกันน้ำจากการดับเพลิงไหลลงสร้างรรมายน้ำสาธาณณะใช้กระสอบทราย
- ปิดกั้นระบบระบายน้ำ น้าจากการดับเพลิงต้องส่งไปกำจัดที่ Waste Water Treatment Unit
- ด้านขยะที่เกิดจากเพลิงไหม้ ให้ส่งกำจัดหน่วยงานภายนอก
- ด้านมลภาวะทางอากาศต่อชุมชน ให้มีการตรวจติดตามมลภาวะที่เกิดขึ้น

### 6.13 แผนการตรวจตรา

แผนการตรวจตรา มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อป้องกันอัคคีภัย โดยกำหนดพื้นที่ วิธีการ และการควบคุมตรวจตราติดตามผลในงาานที่เกี่ยวข้องกับวัตถุที่เป็นเชื้อเพลิง ของเสียที่ติดไฟง่าย แหล่งกำเนิดความร้อน, แหล่งประกายไฟ และอุปกรณ์ดับเพลิง ดังนี้

- กำหนดเรื่องที่ต้องการในแต่ละพื้นที่โดยเฉพาะ โดยจัดทำเป็นแบบรายงานผลการตรวจที่สะดวกต่อการรายงาน
- กำหนดระยะเวลาที่ตรวจ และส่งแบบรายงานที่แน่นอน
- การตรวจซ่อมอุปกรณ์ดับเพลิง และอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้ทันใจวาระระบบดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน ที่ติดตั้งอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานอยู่ในสภาวะที่พร้อมใช้งาน ตามหน้าที่ความรับผิดชอบดูแลอุปกรณ์ที่กำหนดไว้ ดังรายละเอียดที่แสดงในตารางเอกสารที่เกี่ยวข้องหมายเลขเอกสาร HES-SD-0001 ชื่อเอกสาร Fire protection system and equipment inspection

ทั้งนี้ เมื่อบุคคลที่ได้รับผิดชอบในการตรวจตรา ได้ดำเนินการตรวจแล้ว ให้บันทึกผลและนำเสนอไปยังผู้จัดการ / พนักงาน คุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมประจำพื้นที่เพื่อรวบรวมประกอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### 6.14 แผนการทรงร้งป้องกันอัคคีภัย

แผนการทรงร้งป้องกันอัคคีภัย เป็นแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อป้องกันกาเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการ และเป็นกาสร้างความสนใจ รวมทั้งส่งเสริมในเรื่องของการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นกับปฏิบัติงานทุกคนทุกระดับในสถานประกอบการ วัตถุประสงค์ เพื่อให้พนักงานได้รู้ถึงสาเหตุของการเกิดเพลิงไหม้รวมทั้งวิธีป้องกัน

หัวข้อทรงร้ง	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ
การสูบบุหรี่	พนักงานทุกระดับ & ผู้รับเหมา	- กำหนดจุดสูบบุหรี่ - กำหนดพื้นที่ห้ามสูบบุหรี่ - อบรมความปลอดภัยแก่พนักงาน & ผู้รับเหมา	ส่วนคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชี วอนามัยและ สิ่งแวดล้อม
วิธีกา ไร ไข ูป กร ณ์ ดับ เ พ ลิง แ ละ ก าร ดับเพลิง	พนักงานทุกระดับ & ผู้รับเหมา	- กำหนดจุดติดตั้งให้ชัดเจน - จัดทำขั้นตอนการใช้วางติดไว้บริเวณจุดติดตั้ง - ให้ความรู้ผ่าน E - Mail - จัดอบรมรณรงค์	ส่วนคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชี วอนามัยและ สิ่งแวดล้อม

### 6.15 การทบทวนระเบียบการปฏิบัติงาน

วิธีปฏิบัติงานฉบับนี้ต้องมีการทบทวน ดังนี้

- เมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นจากการดำเนินการตามระเบียบการปฏิบัติงานฉบับนี้ต้องดำเนินการทบทวนทันที

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคุณจะมีอยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

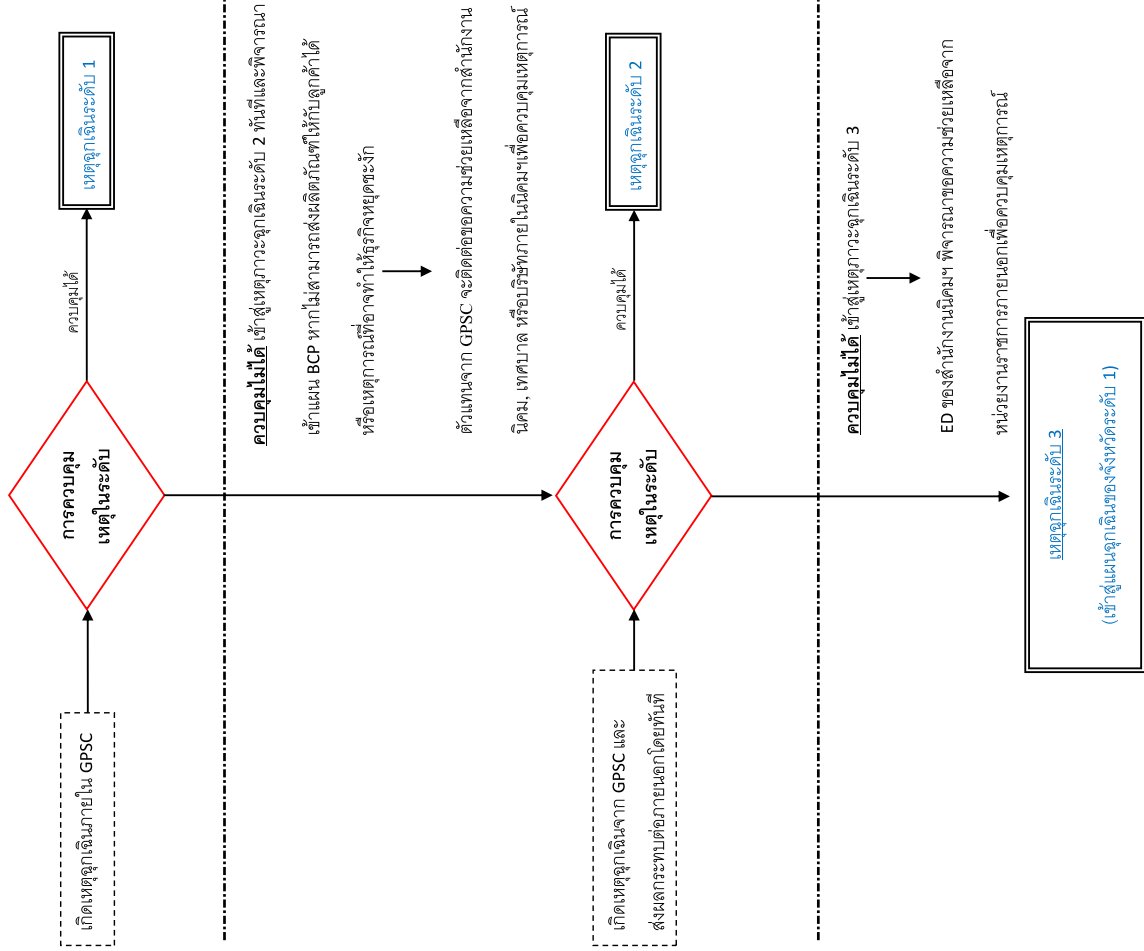
- กรณีมีกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องออกมาบังคับใช้ ซึ่งเกี่ยวข้องกับวิธีปฏิบัติงานฉบับนี้ต้องดำเนินการทบทวนทันที
- กรณีผู้ที่เกี่ยวข้องกับวิธีปฏิบัติงานฉบับนี้เห็นว่าต้องดำเนินการทบทวนเพื่อให้เกิดความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพในการนำไปใช้งานมากขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคุณจะมีอยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



## 7. ภาคผนวก

### 7.1 แผนผังการจัดการระดับเหตุฉุกเฉิน



เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคุณจะมีอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## 7.2 แนวทางการจัดการภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์

### 7.2.1 วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อเป็นแนวทางช่วยพื้นที่ปฏิบัติงานในการพัฒนาแผนรับมือภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ ส่วนที่สำคัญของแผนรับมือภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์นั้น คือ การประสาน/ส่งต่อผู้ได้รับบาดเจ็บไปยังโรงพยาบาลที่มีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน การดำเนินการดังกล่าวอาจเป็น เมื่อเกิดเหตุการณ์ เช่น การตกจากที่สูง การถูกตัดหรือบด ซึ่งจุดสุดท้ายของการส่งต่อผู้ได้รับบาดเจ็บคือ โรงพยาบาล ที่มีผู้เชี่ยวชาญด้านการผ่าตัด โดยปกติระบบการส่งต่อผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจะไม่ซับซ้อน ยกเว้นเมื่อมีสถานการณ์ที่ไม่ปกติหรือในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงพิเศษ ดังนั้นพื้นที่ปฏิบัติงานควรมีแผนสำหรับการส่งต่อผู้ได้รับบาดเจ็บดังกล่าว หากเมื่อเกิดเหตุขึ้น ผู้เกี่ยวข้องจะได้สามารถปฏิบัติได้ตามแผน เพื่อบรรเทาความร้ายแรงของสถานการณ์

### 7.2.2 คำจำกัดความ (Definition)

คำศัพท์ (Term)	คำอธิบาย (Explanation)
หน่วยงานด้านอาชีวอนามัย	หน่วยงานที่กำกับดูแล และรับผิดชอบงานด้านอาชีวอนามัยของบริษัท
พนักงาน	ผู้ปฏิบัติงานที่ถูกจ้างงานตามกฎหมายกำหนด
บุคคลภายนอก (Third Party)	บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือองค์กรที่ไม่ได้ทำการจ้างงานโดยมีสัญญาจ้างกับทางบริษัทฯ หรือผู้รับเหมา รวมทั้งผู้เยี่ยมชม
การช่วยชีวิตขั้นสูง (Advanced Life Support; ALS)	ขั้นตอนการช่วยชีวิต รวมทั้งทักษะของบุคคลากรทางด้านทางการแพทย์ที่ส่งต่อการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน เพื่อช่วยคงไว้ซึ่งการไหลเวียนเลือด การเปิดทางเดินหายใจ และการหายใจ
การปฐมพยาบาล (First Aid; FA)	การช่วยเหลือ, การรักษาอาการบาดเจ็บ และการได้รับสารพิษ, การป้องกันไม่ให้เกิดบาดเจ็บหรือบาดเจ็บสาหัส
การช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (Basic Life Support; BLS)	ขั้นตอนทางการแพทย์ช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) ซึ่งประกอบด้วยการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) ขั้นตอนการช่วยฟื้นคืนชีพ
การช่วยฟื้นคืนชีพ (Cardiopulmonary Resuscitation; CPR)	สมอง จนกว่าจะมีมาตรการอื่นที่สามารถมาช่วยทำให้การไหลเวียนของเลือด และการหายใจกลับมาทำงานได้เอง
เอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet; SDS)	เอกสารข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติของสารนั้นๆ เป็นส่วนประกอบที่สำคัญของการดูแลสินค้าและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน ซึ่งจะมีขั้นตอนในการจัดการหรือการทำงานกับสารได้อย่างปลอดภัย
การอพยพทางการแพทย์ (Medical Evacuation; MEDEVAC)	เป็นกระบวนการในการเคลื่อนย้ายพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากห้องพยาบาลหรือสถานที่ที่ห่างไกลไปยังโรงพยาบาลในท้องถิ่น
ภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ (Medical Emergency)	ภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ใดๆ ที่นำไปสู่ความเป็นอันตรายอย่างทันทีทันใดต่อชีวิตหรือนำไปสู่การเสียชีวิต

### 7.2.3 การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ (Roles and Responsibilities)

- ผู้บริหารระดับงานหรือระดับบังคับบัญชา
  - ส่งเสริม ผลักดัน ให้หน่วยงานนำแนวทางดังกล่าวไปประยุกต์ใช้
  - บทลงโทษแผนการทางการแพทย์ฉุกเฉิน
  - ประสานงาน ติดต่อกับหน่วยงานทางการแพทย์ฉุกเฉิน
  - ติดตามสถานการณ์ฉุกเฉิน
  - รับผิดชอบประสานงานให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- ผู้ประสานงาน
  - ประเมินสถานการณ์ และระบุปัญหาที่สำคัญ
  - ประสานสถานการณ์ฉุกเฉิน
  - ให้การปฐมพยาบาลได้ทันที
  - ขอความช่วยเหลือ (หากจำเป็น)
  - สื่อสารกับแพทย์ในพื้นที่ พยาบาลหรือผู้เชี่ยวชาญด้านการแพทย์และอาชีวอนามัย
  - สนับสนุนทีมแพทย์
  - ประเมินถึงความจำเป็นในการโทรหรือถ่ายโอนไปยังบุคลากรทางการแพทย์
  - ให้ปฐมพยาบาลตามคำแนะนำของบุคลากรทางการแพทย์ตามแผน
- ผู้ปฏิบัติงานทุกคน (พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่างตามสัญญา)

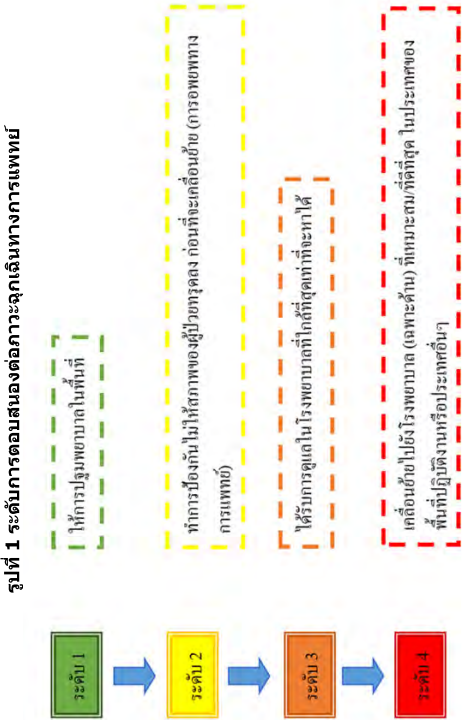
เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคุณจะมีอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

- ประเมินสถานการณ์ และระบุปัญหาที่สำคัญ
  - ประเมินสภาพการบาดเจ็บ
  - ให้การปฐมพยาบาลได้ทันที
  - ขอความช่วยเหลือ (หากจำเป็น)
  - สื่อสารกับแพทย์ในพื้นที่ พยายามหลีกเลี่ยงการพูดคุยหรือเขียนทางด้านสุขภาพ
- 5) พยาบาล, เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์ และที่ปรึกษาทางด้านสุขภาพ
- ประเมินสถานการณ์ และดำเนินการอย่างเหมาะสม รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดการคัดแยกผู้ป่วย
  - ระบุความสำคัญ และประเมินสภาพการบาดเจ็บ
  - ให้การรักษาที่จำเป็นได้ทันที
  - ช่วยเหลือหรือกำกับดูแลผู้ตอบสนองเหตุการณ์คนแรก (ผู้ปฐมพยาบาล)
  - เข้าร่วมเป็นสมาชิกของทีมฉุกเฉินในโรงพยาบาล
  - ประเมินสภาพผู้ป่วย
  - ปฏิบัติตามคำแนะนำจากบุคลากรทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา
  - บำรุงรักษาอุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
  - จัดทำบันทึกและเก็บสถิติ
- 6) แพทย์ที่ปรึกษาด้านอาชีวเวชศาสตร์ของบริษัทฯ
- ให้คำปรึกษา และนำทางวิชาการ แนวทางการจัดการภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์

7.2.4 ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน (Procedure/Workflow Process)

การจัดการภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ และการตอบสนองทางแพทย์จะต้องมีการจัดการทรัพยากร (บุคลากร, ทีมงาน, สถานที่อำนวยความสะดวก และอุปกรณ์ต่าง ๆ) อย่างระมัดระวัง เพื่อให้การตอบสนองแต่ละสถานการณ์เป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม การใช้ในสถานการณ์บริหารทรัพยากร เช่น การแบ่งประเภท, การจัดเวรกะ, การจัดระเบียบงาน จะช่วยทำให้การจัดส่ง การใช้งาน และการเอาทรัพยากรกลับคืน ในระยะก่อน, ระหว่าง และหลังสถานการณ์ฉุกเฉินง่ายขึ้น

- 1) วัตถุประสงค์ของการจัดการภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์
- ดำรงรักษาชีวิต
  - ลดผลกระทบที่จะตามมาของการบาดเจ็บหรือการเจ็บป่วย
  - เพื่อให้การฟื้นฟูสมรรถภาพที่จะตามมาในระยะท้ายนั้นง่ายขึ้น
  - ตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ และการสื่อสารที่ระหว่างทีม
- 2) ระดับการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์
- เมื่อเกิดการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยขึ้นในพื้นที่โรงงานให้ทำการตอบสนองตามระดับขั้นที่แสดงในรูปที่ 1



เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคุณจะมีอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

- 3) การดำเนินการที่จำเป็นสำหรับการตอบสนองภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์
- ตารางที่ 1 แสดงถึงโครงสร้างและขั้นตอนการปฏิบัติในแผนตอบสนองภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์แต่ละระดับ รวมไปถึงเวลาที่ภาคีที่เกี่ยวข้องควรตอบสนองหลังจากได้รับบาดเจ็บ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ทางการแพทย์ ความสอดคล้องของระดับของภาวะฉุกเฉินและข้อจำกัดในการขนส่ง รวมทั้งการตอบสนองอย่างรวดเร็วที่มีความจำเป็น สำหรับการปฐมพยาบาลเพื่อช่วยชีวิต

ตารางที่ 1 การจัดการโดยรวมของระดับการตอบสนองภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์

ระดับ	สิ่งที่ต้องดำเนินการ	การปฏิบัติงานและทรัพยากรที่จำเป็น	เวลาสูงสุดหลังจากที่ได้รับบาดเจ็บ
1	ให้ความมั่นใจในความปลอดภัยของผู้ป่วยอย่างทันทีทันใด (การเปิดทางเดินหายใจ, การช่วยฟื้นคืนชีพ, การห้ามเลือด, การจัดการภาวะสำลัก, การดูแลรักษาคนเจ็บที่หมดสติ รวมไปถึงการป้องกันการกระตุกสั่นหลัง ฯลฯ)	ทีมปฐมพยาบาล อุปกรณ์ปฐมพยาบาล เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีทั้งหมดที่ใช้ ทีมปฐมพยาบาล /ST/EC/ED MC/ED	4 นาที
2	ประเมินการบาดเจ็บ, ความจำเป็นสำหรับการอพยพทางการแพทย์ (ระดับ 3)	โรงพยาบาลคู่สัญญา/โรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุด อุปกรณ์ที่มีอยู่ ฉุกเฉิน, เปดและรถพยาบาล AD/RES/MC FT/ST/MC	1 ชั่วโมง
3	ดำเนินการช่วยชีวิตขั้นสูงเพื่อคงสัญญาณชีพผู้บาดเจ็บไว้ในที่เปลี่ยนแปลง (การบริหารยาทางหลอดเลือดดำ (IV drip), การให้ยาเร่งรัด (Pain Killer) และอื่นๆ) ดูแลการติดต่อผู้ป่วยในระหว่างทางการแพทย์ หากจำเป็น	ผู้เชี่ยวชาญจากโรงพยาบาล โรงพยาบาลท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญจากโรงพยาบาล	4 ชั่วโมง
4	ตรวจสอบการดำเนินการ ความคืบหน้า/ติดตามผล	AD/ED โรงพยาบาลเฉพาะด้าน ที่เหมาะสมในประเด็นงานหรือประเทศอื่นๆ/ ผู้บริหาร GPSC	24 ชั่วโมง

- 4) จำนวนบุคลากรในการตอบสนองภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์
- จำนวนบุคลากรที่จำเป็นต่อการตอบสนองภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ จะพิจารณาบนพื้นฐานของความเสี่ยง โดยต้องนำเอาทกแง่มุมของแผนฉุกเฉินทางการแพทย์มาใช้ สถาปนาและทดสอบสถานการณ์ที่ได้รับความเจ็บ อาจทำให้การบาดเจ็บเล็กน้อยกลายเป็นการเสียชีวิตได้ ผู้ประสบอุบัติเหตุร้ายแรงทางการจราจรในเมืองอาจได้รับการรักษาในทันทีโดยผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพ แต่ในขณะที่ยังได้รับบาดเจ็บเล็กน้อยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ห่างไกลและเป็นที่ที่ไม่เอื้ออำนวยนั้น อาจนำไปสู่การเสียชีวิตได้เพราะขาดการดูแลจากบุคลากรทางการแพทย์ การประเมินความเสี่ยงจะช่วยให้จำนวนของบุคลากรที่จำเป็นในการตอบสนองภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ ซึ่งการประเมินความเสี่ยง

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคุณจะมีอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



- พิจารณาเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้
- จำนวนพนักงาน
  - อันตรายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมทางกายภาพ (สำนึกด้าน บันทึบทันทีและการสัมผัสกับสภาพอากาศในท้องถิ่น)
  - ประเภทของกิจกรรมที่ดำเนินการ, อันตรายที่มีอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานและระดับในความปลอดภัย
  - ความห่างไกลจากสิ่งอำนวยความสะดวก
  - คุณภาพและเวลาการตอบสนองของระบบการสนับสนุนทางการแพทย์ในท้องถิ่น
  - การใช้รถจักรยานล้อสามส่วนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและการฝึกซ้อม
  - ข้อกำหนดและกฎหมายระดับประเทศ ดังรายละเอียดที่แสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 2 ข้อกำหนดและกฎหมายระดับประเทศ

ระดับความเสี่ยง	จำนวนพนักงาน (<50)	จำนวนพนักงาน (50 - 100)	จำนวนพนักงาน (>100)
ความเสี่ยงต่ำ เช่น สำนักงาน, ห้องสมุด	จัดให้มีกล่องปฐมพยาบาล และขั้นตอนการติดต่อขอความช่วยเหลือ	ผู้ปฐมพยาบาล 1 คน	เพิ่มเติม ผู้ปฐมพยาบาล สำหรับพนักงานทุกๆ 100 คน
ความเสี่ยงปานกลาง เช่น งานซ่อมบำรุงทั่วไป และงานประกอบชิ้นส่วน เช่น การบำรุงรักษาเครื่องมือ	จัดให้มีกล่องปฐมพยาบาล และขั้นตอนการติดต่อขอความช่วยเหลือ	ผู้ปฐมพยาบาล 1 คน สำหรับพนักงานทุกๆ 50 คน หากเหลือเศษให้ปัดขึ้น	เพิ่มเติม ผู้ปฐมพยาบาล สำหรับพนักงานทุกๆ 50 คน
ความเสี่ยงสูง เช่น โครงการก่อสร้าง, สถานที่ก่อสร้าง, พื้นที่การผลิต, เครื่องมือ/อุปกรณ์ มีคน หนักหรือหนักได้, คนขับรถบรรทุก (Heavy Vehicle Driver), คนขับรถบรรทุก, คนปฏิบัติงานน้ำมันและก๊าซ ฯลฯ	คนที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บังคับบัญชาควรจะมีการฝึกอบรมการปฐมพยาบาล และขั้นตอนการติดต่อขอความช่วยเหลือ	ผู้ปฐมพยาบาลอย่างน้อย 1 คน	เพิ่มเติม ผู้ปฐมพยาบาล สำหรับพนักงานทุกๆ 50 คน รวมถึงการฝึกอบรมการปฐมพยาบาลตามลักษณะเฉพาะงาน เช่น เอกสารข้อมูลความปลอดภัย, อุปกรณ์, สถานที่อื่นนอกค่า ฯลฯ

5) ความสามารถ

- เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉินทางการเงินทางการแพทย์มีประสิทธิภาพ โครงการของแต่ละพื้นที่ปฏิบัติงานจะต้องมีการเตรียมทรัพยากรและบุคลากรที่เหมาะสม โดยความสามารถและความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้
- ระดับ 1 พื้นที่ปฐมพยาบาล ต้องตระหนักถึงการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ของตนเองและต้องผ่านการฝึกอบรมหรือได้รับการรับรองในการปฐมพยาบาล (FA), การช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (Basic Life Support; BLS) การปฐมพยาบาลที่เฉพาะเจาะจงตามงานที่ปฏิบัติ และต้องมีความคุ้นเคยกับเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) สำหรับอันตรายของสารเคมีทั้งหมดในพื้นที่ พร้อมทั้งมีความรู้และทักษะที่ทันสมัย ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้
    - ประเมินสถานการณ์ และระบุปัญหาที่สำคัญ
    - ประเมินสภาพการบาดเจ็บ
    - ให้การปฐมพยาบาลได้ทันที
    - ขอความช่วยเหลือ (หากจำเป็น)
    - สื่อสารกับแพทย์ในพื้นที่ พยาบาลหรือผู้เชี่ยวชาญด้านการแพทย์และอาชีวอนามัย
    - สนับสนุนทีมแพทย์
    - ประเมินถึงความปลอดภัยในการสื่อสารหรือส่งต่อผู้ป่วยไปยังบุคลากรทางการแพทย์ระดับ 2 และ 3

เอกสารนี้เป็นเอกสารชี้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

- หากจำเป็นจะต้องมีการอพยพทางการแพทย์ (MEDEVAC) และผู้ปฐมพยาบาลยังในหมดหน้าที่ ให้ผู้ปฐมพยาบาลดำเนินการตามคำสั่งของบุคลากรทางการแพทย์ตามแผนระดับ 2
- ระดับ 2 พยาบาล, เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์ และที่ปรึกษาทางด้านสุขภาพจากภายนอกบุคลากรสำหรับการตอบสนองภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ทุกคน ตามแผนระดับ 2 จะต้องได้รับการรับรองและมีทักษะในการช่วยชีวิตขั้นสูง (ALS) มีความรับผิดชอบดังต่อไปนี้
  - ประเมินสถานการณ์ และดำเนินการอย่างเหมาะสม รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางการแพทย์
  - ระดมกำลัง และประเมินสภาพการบาดเจ็บ
  - ให้การรักษาก่อนที่จำเป็นได้ทันที
  - ช่วยเหลือหรือกำกับดูแลผู้ตอบสนองเหตุการณ์แรก (ผู้ปฐมพยาบาล)
  - เข้าร่วมเป็นสมาชิกของทีมฉุกเฉินในโรงพยาบาล
  - ประเมินสถานการณ์ผู้ป่วยโดยพยาบาล/แพทย์, แพทย์ในพื้นที่ และให้คำปรึกษากับผู้เชี่ยวชาญด้านการแพทย์และอาชีวอนามัยในการประเมินความจำเป็น และดำเนินการถ่ายโอนไปยังบุคลากรทางการแพทย์ระดับ 3 และ 4 ตามความจำเป็น
  - หากการอพยพทางการแพทย์ (MEDEVAC) จำเป็น ก็ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำจากบุคลากรทางการแพทย์ระดับ 3/4
  - บำรุงรักษาอุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา
  - จัดทำบันทึกและเก็บสถิติ
- ระดับ 3 พยาบาล, เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์และที่ปรึกษาทางด้านสุขภาพจากภายนอกบุคลากรสำหรับการตอบสนองภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ทุกคน ตามแผนระดับ 3 จะต้องได้รับการรับรองและมีทักษะในการช่วยชีวิตขั้นสูง (ALS) มีความรับผิดชอบดังต่อไปนี้
  - ประเมินสถานการณ์ และดำเนินการอย่างเหมาะสม รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดการคัดแยกผู้ป่วย
  - ระดมกำลัง และประเมินสภาพการบาดเจ็บ
  - ให้การรักษาก่อนที่จำเป็นได้ทันที
  - ช่วยเหลือหรือกำกับดูแลผู้ตอบสนองเหตุการณ์แรก (ผู้ปฐมพยาบาล)
  - เข้าร่วมเป็นสมาชิกของทีมฉุกเฉินในโรงพยาบาล
  - ประเมินสถานการณ์ผู้ป่วยโดยพยาบาล/แพทย์, แพทย์ในพื้นที่ และให้คำปรึกษากับผู้เชี่ยวชาญด้านการแพทย์และอาชีวอนามัยในการประเมินความจำเป็น และดำเนินการถ่ายโอนไปยังบุคลากรทางการแพทย์ระดับ 3 และ 4 ตามความจำเป็น
  - หากการอพยพทางการแพทย์ (MEDEVAC) จำเป็น ก็ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำจากบุคลากรทางการแพทย์ระดับ 4
  - บำรุงรักษาอุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา
  - จัดทำบันทึกและเก็บสถิติ
- ระดับ 4 การรักษาดำวยา/การผ่าตัด/ความเหมาะสม/ผู้เชี่ยวชาญที่ดีที่สุดโรงพยาบาลบางกรณีจำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ และสลิยแพทย์เข้าร่วมการรักษา เช่น ในห้องผ่าตัดหรือการดูแลผู้ประสบภัยที่เหมาะสม ผู้เชี่ยวชาญดังกล่าวควรได้รับการรับรองถึงความรู้ความสามารถในวิชาชีพ โดยสถาบันวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับ รวมทั้งต้องมีทักษะในการรักษาที่ทันสมัยและได้รับการฝึกฝนอย่างสม่ำเสมอ สิ่งอำนวยความสะดวกทางการแพทย์และบุคลากรที่มีความสามารถในการรักษา ควรได้รับการเตรียมพร้อม, ติดต่อ, ทำข้อตกลงและบันทึกไว้ล่วงหน้าในแผนเตรียมความพร้อมฉุกเฉินทางการแพทย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านต่อไปนี้
  - คุณภาพของอุปกรณ์ทางการแพทย์/เวชภัณฑ์ และมาตรฐานของนํ้ามัน
  - ขั้นตอนทางการแพทย์และโรงพยาบาล การดำเนินการและมาตรฐาน
  - สิ่งอำนวยความสะดวกในการขนส่ง ความสะดวกในการเข้าถึงอุปกรณ์การสื่อสารและแผนการสื่อสาร

นอกจากนี้การฝึกอบรมทางการแพทย์ฉุกเฉินจะต้องมีการเพิ่มความสามารในในด้านต่างๆ เช่น การปฐมพยาบาล (FA), การช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน(BLS) และการช่วยชีวิตขั้นสูง (ALS)

เอกสารนี้เป็นเอกสารชี้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับความคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

### 7.2.5 ขั้นตอนการดำเนินการตอบสนองภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์

แผนรับมือภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์จะรวมถึง

- การแจ้งเหตุฉุกเฉิน
- ขั้นตอนการตอบสนองภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์
- ขั้นตอนการอพยพทางการแพทย์ (จากพื้นที่ปฏิบัติงานไปยังโรงพยาบาลระดับ 3)
- ขั้นตอนการอพยพทางการแพทย์ภาค/นานาชาติ (จากโรงพยาบาลระดับ 3 ถึง 4)
- สื่อสารสู่ภายนอก
- รายการของเบอร์โทรศัพท์ติดต่อในกรณีฉุกเฉินสำหรับพื้นที่ปฏิบัติงาน เช่น เบอร์โทรศัพท์โรงพยาบาลท้องถิ่น

#### 7.2.6 ลำดับความสำคัญของงานภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์

การคัดกรองผู้ป่วย (Triage) คือ การเรียงลำดับหรือจัดลำดับความสำคัญของการดำเนินการตอบสนองภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ขึ้นอยู่กับความจำเป็นในการรักษาและทรัพยากรที่มีอยู่ โดยทั่วไปเป้าหมายที่จะให้ความสำคัญในสิ่งที่ให้ผลลัพธ์มากที่สุด เช่น ในกรณีที่ผู้ป่วยได้รับบาดเจ็บจำนวนมาก หมายสิ่ง การเรียงลำดับของผู้ที่ควรจะได้รับรักษาก่อนเป็นลำดับแรก หรือผู้ป่วยที่จะต้องมีการเคลื่อนย้ายไปยังศูนย์การดูแลขั้นสูง การคัดกรองผู้ป่วยสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว โดยการประเมิน

- ความสามารถในการเดิน การพูดคุย
- สภาพของทางเดินหายใจ
- สภาพการหายใจ
- ชีพจรและการไหลเวียนโลหิต

คำแนะนำในการคัดกรองผู้ป่วย :

- ขั้นที่ 1 (สีแดง) ต้องช่วยชีวิตทันที เนื่องจากผู้ป่วยประสบเหตุอยู่ในสภาวะที่เป็นภัยต่อชีวิตหรือเสี่ยงต่อการสูญเสียแขน/ขา เช่น ภาวะของอากาศโคม่า ภาวะโพรงเยื่อหุ้มปอดมีอากาศ (Tension pneumothorax) เป็นต้น
- ขั้นที่ 2 (สีเหลือง) ต้องให้ความสนใจในกรณีฉุกเฉินเร่งด่วน เป็นภาวะที่เสี่ยงต่อการยกระดับเป็นปัญหาที่ร้ายแรงที่ต้องใช้การดูแลฉุกเฉิน เช่น สัญญาณชีพจรที่คงที่ก่อนหน้านี้ สงสัยว่ามีการตั้งครรภ์นอกมดลูก, กระดูกหัก และอื่นๆ
- ขั้นที่ 3 (สีเขียว) ไม่จำเป็นต้องให้ความสนใจทางด้านการแพทย์เร่งด่วน เป็นภาวะที่ระดับของความรุนแรงมาจากอาการตรวจพบของแพทย์ แต่สามารถรอการรักษาได้ 1-2 ชั่วโมง เช่น ข้อเท้าและข้อมือ แผลงอื่น ๆ
- ขั้นที่ 4 (สีดำ) –ผู้ป่วยประสบเหตุเสียชีวิตหรืออยู่ในสภาพไม่สามารถช่วยชีวิตได้แล้ว

บทสรุปของการดำเนินการคัดกรองการคัดกรองผู้ป่วย :

- ระดับผู้ป่วยประสบเหตุที่มีภาวะเสี่ยงต่อชีวิตให้เร็วที่สุด
- กำหนดพื้นที่การรักษาที่เหมาะสมที่สุดที่จะเคลื่อนย้ายผู้ป่วยไป
- ประเมินและทบทวนผู้ป่วยจากการคัดกรองผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง ตามสถานการณ์ที่เหมาะสม

**ข้อดีอื่นๆ :** ในสภาพความเป็นจริงแล้วเป็นไปได้ที่จะวางแผนรับมือสำหรับทุกสถานการณ์ของการฉุกเฉินได้ทั้งหมด แต่อย่างไรก็ตาม พื้นที่ที่มีการประเมินความเสี่ยงซึ่งอาจเกิดอุบัติเหตุขึ้นได้จำเป็นต้องแผนฉุกเฉินหลักที่เหมาะสม ซึ่งมุ่งเน้นทางด้านแพทย์ในแผนฉุกเฉินหลักนั้นประกอบด้วย

- การประเมินสมรรถนะและความสามารถในการที่จะรองรับ ได้ของสิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่
- การกำหนดวิธีการที่จะรับมือกับสถานการณ์ ที่เกิดศักยภาพของพื้นที่ทั้งในแง่ของจำนวน และลักษณะของบุคลากร
- การรวมระบบการสื่อสารในภาวะวิกฤตของแต่ละหน่วยงาน การเชื่อมต่อกัน การฝึกซ้อมและทีมแพทย์ฉุกเฉินของพื้นที่ที่จะนำไปใช้กรณีฉุกเฉิน

#### 7.2.7 เอกสารสำหรับแผนฉุกเฉินทางการแพทย์

แผนรับมือภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ควรผนวกเป็นหัวข้อหนึ่งในแผนฉุกเฉินของแต่ละพื้นที่ และควรได้รับการทบทวนที่ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและแผนนี้ควรได้รับการทบทวนอย่างน้อยทุก 3 ปี โดยมีรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้

- องค์กร (ใครทำอะไร ใครมีอำนาจในการทำอะไร ใครเป็นผู้ตัดสินใจ)
- ทรัพยากร (ตั้งอยู่ที่ไหน ใครเป็นผู้จัดหา)
- เนื้อหาและตารางฝึกอบรม

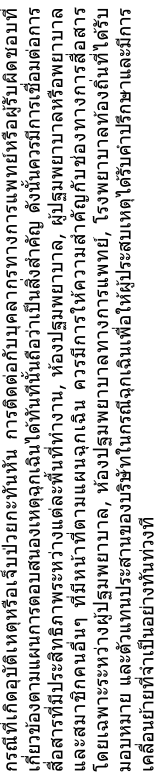
เอกสารนี้เป็นเอกสารชี้ขาดในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารมีความสมบูรณ์อยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

- แผนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (ใครติดต่อหาใคร เมื่อไหร่ ที่ไหน)
- หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน (แผนการแจ้งเหตุฉุกเฉินและหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินควรจะอยู่ในรูปแบบของบัตรที่แยกออกมาและควรเห็นเด่นชัดภายในพื้นที่)
- จำนวน ประเภท และที่ตั้งของชุดปฐมพยาบาล, เปลหาม, จุดที่ล้างตา, คู่มือความปลอดภัยและอื่นๆ
- ตารางการตรวจสอบอุปกรณ์ฉุกเฉิน
- การฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉิน รวมถึงวิธีการและตารางการฝึกซ้อม
- รายชื่อของผู้ให้บริการทางการแพทย์ภายนอกและชื่อผู้ประสานงาน (ท้องถิ่นหรือผู้ให้บริการต่างประเทศ)
- ข้อมูลเกี่ยวกับการคุ้มครองประกัน
- ขั้นตอนสำหรับพนักงานที่ทำงานนอกสถานที่ที่ไม่อาจเข้าถึงพื้นที่ที่อำนวยความสะดวกได้

นอกจากนี้แผนปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินได้ทั้งพื้นที่ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้นควรมีการเชื่อมต่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพระหว่างแต่ละพื้นที่ทำงาน, ห้องปฐมพยาบาล, อุปกรณ์ทางการแพทย์และสมัชิกคนอื่น ๆ ที่มีหน้าที่ตามแผนฉุกเฉิน ควรมีการให้ความสำคัญกับช่องทางสื่อสารโดยเฉพาะระหว่างผู้ปฐมพยาบาล, ห้องปฐมพยาบาลทางการแพทย์, โรงพยาบาลท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย และตัวแทนประสานของบริษัทในการฉุกเฉินเพื่อให้ผู้ประสบเหตุได้รับการรักษาและมีการเคลื่อนย้ายที่จำเป็นอย่างทันท่วงที

#### 7.2.8 การสื่อสารทางการแพทย์ฉุกเฉิน

กรณีที่เกิดอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยกะทันหัน การติดต่อกับบุคลากรทางการแพทย์หรือผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องตามแผนการตอบสนองเหตุฉุกเฉินได้ทันท่วงทีถือว่าเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้นควรมีการเชื่อมต่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพระหว่างแต่ละพื้นที่ทำงาน, ห้องปฐมพยาบาล, อุปกรณ์ทางการแพทย์และสมัชิกคนอื่น ๆ ที่มีหน้าที่ตามแผนฉุกเฉิน ควรมีการให้ความสำคัญกับช่องทางสื่อสารโดยเฉพาะระหว่างผู้ปฐมพยาบาล, ห้องปฐมพยาบาลทางการแพทย์, โรงพยาบาลท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย และตัวแทนประสานของบริษัทในการฉุกเฉินเพื่อให้ผู้ประสบเหตุได้รับการรักษาและมีการเคลื่อนย้ายที่จำเป็นอย่างทันท่วงที



การสื่อสารระหว่างเหตุฉุกเฉินทางการแพทย์และการตอบสนอง รวมถึงการฝึกซ้อม ต้องได้รับการจัดบันทึก เพื่อใช้ในการดูแนวโน้ม, การวิเคราะห์และตรวจสอบ โดยปัจจุบันหมายถึงให้มีการควบคุมความเสถียรด้านสุขภาพและความปลอดภัย พร้อมทั้งมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารชี้ขาดในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารมีความสมบูรณ์อยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม





PSE Tier2	0
-----------	---

7.2.15

การฝึกอบรมหลักสูตรการแพทย์ฉุกเฉิน

- 1) การปฐมพยาบาล (First Aid; FA) เป็นการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ช่วยหรือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ณ สถานที่เกิดเหตุ โดยใช้อุปกรณ์เท่าที่จะหาได้ในขณะนั้น นานาไขในการรักษาเบื้องต้น ซึ่งการปฐมพยาบาลควรทำให้เร็วที่สุดหลังเกิดเหตุโดยอาจทำได้ในทันที หรือจะหากรักษาผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บไปยังโรงพยาบาลหรือสถานที่รักษาพยาบาลอื่นๆ เพื่อช่วยบรรเทาอาการเจ็บป่วย หรืออาการบาดเจ็บนั้นๆ ก่อนที่ผู้ป่วยหรือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจะได้รับการดูแลรักษาจากบุคลากรทางการแพทย์ หรือถูกนำส่งไปยังโรงพยาบาล โดยการฝึกอบรมการปฐมพยาบาลควรต้องมีหัวข้อการอบรม ดังต่อไปนี้
- หลักการปฐมพยาบาล/คุณสมบัติของผู้ปฐมพยาบาล
  - การประเมินสถานการณ์ และการประเมินผู้บาดเจ็บ
  - การปฐมพยาบาลและการดูแลแผลเบื้องต้น
  - การปฐมพยาบาลขั้นพื้นฐาน ผู้บาดเจ็บในกรณีต่างๆ เช่น
    - การดูแลผู้หมดสติ ชัก เป็นลม
    - การดูแลทางเดินหายใจกับการป้องกันการสูดดมกลิ่นสิ่ง
    - การหายใจได้อย่างพอเพียง
    - การดูแลระบบการไหลเวียนเลือด กอดหน้ากร่วมกับการเป่าปอด
    - การห้ามเลือด
    - การจัดการสำลัก
    - การดูแลบาดแผล
    - การตามและตรึงกระดูกหัก
    - การจัดการแผลใหม่และน้ำร้อนลวกเบื้องต้น
    - การจัดการสภาวะร่างกายที่มีอุณหภูมิต่ำเกินไป โรคลมแดด อาการจากความร้อน
    - การใช้อุปกรณ์ช่วยชีวิตทั่วไป
    - การจัดการเมื่อถูกไฟดูด ไฟไหม้ ดกจากที่สูง
    - การจัดการล้นน้ำ เนื้อ กระดูก ข้อที่บาดเจ็บ
    - การจัดการเมื่อได้รับสารพิษ และสิ่งแปลกปลอม
    - การปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บถูกสัตว์พิษกัดต่อย

สุดท้าย ผู้ปฐมพยาบาลควรจะคุ้นเคยกับเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) สารเคมีที่ใช้ในงานในพื้นที่

- 2) การช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (Basic Life Support; BLS) วัตถุประสงค์ที่สำคัญที่สุดของการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน คือ การรักษาระบบทางเดินหายใจและหมุนเวียนโลหิตเพียงพอ ซึ่งควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนกว่าการช่วยเหลือที่มากกว่าจะมาถึงการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานเป็นการดำเนินการตามลำดับ โดยผู้ดำเนินการต้องมีความสามารถโดยการฝึกอบรมการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานควรมีหัวข้อการอบรม ดังต่อไปนี้

- การประเมินความปลอดภัยพื้นที่ที่เกิดเหตุ
- การจัดลำดับความสำคัญ (โทรขอความช่วยเหลือ)
- การปฐมพยาบาลขั้นพื้นฐาน ตามที่ระบุในข้อ 6.1 การปฐมพยาบาล (FA) รวมถึงการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR)
- โทรเพื่อขอความช่วยเหลือ, ให้ข้อมูล และการขนส่งผู้ป่วยหรือผู้ได้รับบาดเจ็บ
- สถานที่ส่งตลงและลำตัวในกรณีของการสัมผัสสารเคมี
- อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล เช่น เครื่องช่วยหายใจ
- ทักษะอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในทะเบียนอันตรายของสถานที่ทำงาน

- 3) การช่วยชีวิตขั้นสูง (Advanced Life Support; ALS) การช่วยชีวิตขั้นสูง มีความคล้ายคลึงกับทักษะทั้งหลายในการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน โดยแบ่งออกเป็นขั้นตอนสำหรับการฝึกและมีเป้าหมายเพื่อจัดการกับภาวะที่ปลอดภัยและหัวใจหยุดทำงานจนกว่าจะสามารถเคลื่อนย้ายผู้ป่วยได้ เพื่อนำไปสู่การดูแลที่ดีขึ้นหรืออย่างน้อยก็ให้ระบบการไหลเวียนเลือดไม่มีการเปลี่ยนแปลงความสามารถที่จะรวมอยู่ในการฝึกอบรม ALS คือ
- ความสามารถในการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน

- การประเมินสภาพที่อาจส่งผลถึงชีวิตหรือมีโอกาสนสูญเสียแขนหรือขา รวมทั้งภาวะหัวใจหยุดเต้น
- การสำรวจ ABCD ขั้นต้นและกลาง

บันทึกช่วยจำสำหรับการฝึกอบรมการช่วยชีวิตขั้นสูง ประกอบด้วยตาราง 2 ระดับและในแต่ละระดับมี 4 ขั้นตอน A, B, C และ D ซึ่งในแต่ละขั้นตอน ผู้ที่ผ่านการอบรม ALS จะต้องกระทำการประเมินและจัดการให้เป็นไปตามที่กำหนด

การสำรวจขั้นที่ 1 การบริหารจัดการกับสิ่งคุกคามต่อชีวิตในทันที

- A – Assess and manage the airway with non-invasive techniques.
- B – Assess and manage breathing with simple positive pressure ventilation devices such as bag valve-mask kit.
- C – Assess and manage defibrillation in presence of cardiac rhythm of ventricular fibrillation and ventricular tachycardia (VF/VT), in a safe and effective manner.
- A – การประเมิน และจัดการทางเดินหายใจ โดยไม่ต้องใช้อุปกรณ์ใดๆ
- B – การประเมิน และจัดการทางเดินหายใจด้วยอุปกรณ์ช่วยหายใจแรงดันบวก เช่น ชุดหน้ากาก bag valve
- C – การประเมินและจัดการระบบไหลเวียนโดยการช่วยฟื้นคืนชีพ การรักษาโดยการใส่หน้ากากทางหลอดเลือดดำ
- D – การประเมินและจัดการภาวะหัวใจห้องล่างเต้นเร็วหรือเต้นพรั่ว (VF/VT) โดยไม่เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้าอย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

การสำรวจขั้นที่ 2 การบริหารจัดการผู้บาดเจ็บโดยใช้เทคนิคขั้นสูงมากขั้น

- A – Assess and manage the airway with insertion of Guedel airway, or laryngeal mask or tracheal intubation if indicated.
- B – Assess and manage breathing, by managing airway placement and assessing the adequacy and frequency of positive pressure ventilation.
- C – Assess and manage circulation by monitoring and managing worsening changes, administration of cardiovascular drugs, and electrocardiogram monitoring.
- D – Assess and manage differential diagnosis that may become apparent as the resuscitation efforts continue.
- A – การประเมินและจัดการทางเดินหายใจ โดยใช้อุปกรณ์ช่วยเปิดทางเดินหายใจหรือการใส่ท่อช่วยหายใจ
- B – การประเมินและจัดการระบบหายใจด้วยการจัดตำแหน่งท่อช่วยหายใจและการประเมินความเพียงพอและความถี่ของการใช้เครื่องช่วยหายใจแรงดันบวก
- C – การประเมินและจัดการระบบไหลเวียน ด้วยการเฝ้าติดตามและจัดการกับสัญญาณชีพที่มีค่าเปลี่ยนแปลงไปในแนวทางที่เลวลง, การให้ยารักษาระบบหัวใจและหลอดเลือด และการเฝ้าติดตามด้วยคลื่นไฟฟ้าหัวใจ
- D – การประเมินและการวินิจฉัยแยกโรคที่ปรากฏขึ้นอย่างชัดเจน หลังจากดำเนินการช่วยชีวิตมาแล้วอย่างต่อเนื่อง



Guedel airway



ภาคผนวก ข-28

---

HES-SD-0001 Fire Protection System  
and Equipment Inspection

ตารางการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง  
และตัวอย่างรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์เตือนภัย  
และระงับเหตุฉุกเฉิน

## HES-SD-0001 Fire Protection System and Equipment Inspection

This section defines the key roles and responsibilities of those Players and relevant Stakeholders, as authorized by the company, who have a part to play in these instructions, and are required to comply with performing their responsibilities in the process.

### 1. Plant SHE

- Oversight and coordination of the fire protection and equipment Inspection Program.

### 2. Area Owner

- Inspection the fire protection system and equipment as plant specific's nomination.

### 3. Maintenance Manager

- Maintenance and testing the fire protection system and equipment as plant specific's nomination.

## ตารางการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

CUP1, 2, 3, 4

ที่	รายการ	ความถี่ในการตรวจสอบ (ทุก ๆ)							ผู้รับผิดชอบ
		1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	3 ปี	5 ปี	10 ปี	
1.	<b>Portable Dry Chemical Extinguisher</b>								
	Inspection	✓							Area Owner
	Hydrostatic test						✓		HEM/HGM
2.	<b>Portable Carbon Dioxide Extinguisher</b>								
	Inspection	✓							Area Owner
	ตรวจสอบน้ำหนักโดยการชั่ง			✓					HEM/HGM
	Hydrostatic Test						✓		HEM/HGM
3.	<b>Mobile Carbon Dioxide</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	ตรวจสอบน้ำหนักโดยการชั่ง				✓				HEM/HGM
4.	<b>Self Contained Breathing Apparatus (SCBA)</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	Hydrostatic Test						✓		HEM/HGM
5.	<b>Water Deluge System</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	Test Flow (Flush Line)				✓				ECM
	PM Lube (ใช้จารบีทาที่ก้าน Valve ปิด-เปิด)			✓					ECM
	Clean Strainers				✓				ECM
6.	<b>Fire Break Glass &amp; Pull Station</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM



	Test Alarm				✓				ECM
7.	<b>Hose House &amp; Hose Box</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	Clean (ใช้ผ้าทำความสะอาด )			✓					HEM/HGM
8.	<b>Hydrant (HT)</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	Test Flow (Flush Line)			✓					HEM/HGM
	PM Lube (อัดจารบี)			✓					ECM
9.	<b>Hose Connection &amp; Hose Cabinet</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	Test Flow (Flush Line)			✓					HEM/HGM
	PM Lube (ใช้ผ้าชุบน้ำมันหล่อลื่นเช็ด )			✓					ECM
10.	<b>Water Spray System</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	PM			✓					ECM
	Function test				✓				ECM
	Calibrated Pressure Gauge				✓				ECM
11.	<b>Sprinkler System</b>								
	Flush Line (Main + Branch)			✓					ECM
	PM Lube			✓					ECM
	Function test				✓				ECM
	Clean Deluge Valve and Clean Strainers				✓				ECM
	Calibrated Pressure Gauge				✓				ECM
	Test Sprinkler Head (Lab Test)							✓	ECM
12.	<b>Fire Alarm</b>								
	Alarm Test				✓				ECM
	Function Test				✓				ECM
13.	<b>Fixed Foam Unit</b>								
	Inspection	✓							HEM
	Test Flow (Flush Line)				✓				ECM
	Test Quality Foam Concentrate							✓	HEM
14.	<b>Fire exit</b>								
	Function Test	✓							HEM/HGM
16.	<b>Emergency Light</b>								
	Function Test	✓							HEM/HGM
17.	<b>Fire Pump</b>								

	Function Test	1/w							OCxM
	Performance Test				✓				ECM
18.	<b>Fire Suppression (CO2, FM200)</b>								
	Visual Inspection	✓							ECM
	Function Test				✓				ECM
19	<b>Emergency Eye Washer &amp; Shower</b>								
	Inspection & Flush Line	✓							OCxM


### Sriracha Power Plant

ที่	รายการ	ความถี่ในการตรวจสอบ (ทุก ๆ)							ผู้รับผิดชอบ
		1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	3 ปี	5 ปี	10 ปี	
1.	<b>Portable Dry Chemical Extinguisher</b>								
	Inspection	✓							Area Owner
	Hydrostatic test						✓		HGM
2.	<b>Portable Carbon Dioxide Extinguisher</b>								
	Inspection	✓							Area Owner
	ตรวจสอบน้ำหนักโดยการชั่ง			✓					HGM
	Hydrostatic Test						✓		HGM
3.	<b>Mobile Carbon Dioxide</b>								
	Inspection	✓							HGM
	ตรวจสอบน้ำหนักโดยการชั่ง				✓				HGM
4.	<b>Self Contained Breathing Apparatus (SCBA)</b>								
	Inspection	✓							HGM
	Hydrostatic Test						✓		HGM
5.	<b>Water Deluge System</b>								
	Inspection	✓							HGM
	Test Flow (Flush Line)				✓				ERM
	PM Lube (ใช้จารบีที่ก้าน Valve ปิด-เปิด)			✓					ERM
	Clean Strainers				✓				ERM
6.	<b>Fire Break Glass &amp; Pull Station</b>								
	Inspection	✓							HGM
	Test Alarm				✓				ERM
7.	<b>Hose House &amp; Hose Box</b>								
	Inspection	✓							HGM
	Clean (ใช้ผ้าทำความสะอาด)			✓					HGM
8.	<b>Hydrant (HT)</b>								



	PM Lube			✓					ECM
	Function test				✓				ECM
	Clean Deluge Valve and Clean Strainers				✓				ECM
	Calibrated Pressure Gauge				✓				ECM
	Test Sprinkler Head (Lab Test)							✓	ECM
9.	<b>Fire Alarm</b>								
	Alarm Test				✓				ECM
	Function Test				✓				ECM
10.	<b>Fire exit</b>								
	Function Test	✓							ECM
11.	<b>Emergency Light</b>								
	Function Test	✓							ECM
12.	<b>Fire Pump</b>								
	Function Test	1/w							PWT2
	Performance Test				✓				ECM
13.	<b>Emergency Eye Washer &amp; Shower</b>								
	Inspection & Flush Line	✓							PWT2

### ตัวอย่างแบบฟอร์มการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิง



บริษัท โกบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : \_\_\_\_\_

หมายเลขอุปกรณ์ : \_\_\_\_\_

พื้นที่/บริเวณที่ตรวจสอบ : \_\_\_\_\_












ประจำปี : \_\_\_\_\_





ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ												
			ม.ก.	ก.พ.	ม.ก.	ม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	พ.ย.	ธ.ค.		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
COMMENT															
วันที่เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ															
ผู้ตรวจสอบ															










หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✕ = ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง Comment













		Delude Valve Inspection sheet			Cup <u>2</u>	
PM Fire Fighting System Report						
หมายเลขอุปกรณ์	สถานที่	สถานะ		ค่าแรง วัด	รูปภาพ	หมายเหตุ
		ปกติ	ผิดปกติ			
24201-TR-111	หม้อแปลงหน้า CCR	✓		เปิด		
		✓		160 PSI		
24201-TR-112	หม้อแปลงหน้า CCR	✓		เปิด		
		✓		160 PSI		
24201-TR-121	หม้อแปลงหน้า CCR	✓		เปิด		
		✓		165 PSI		
24201-TR-122	หม้อแปลงหน้า CCR	✓		เปิด		
		✓		160 PSI		
24201-TR-011	หม้อแปลงหน้า CCR	✓		เปิด		
		✓		160 PSI		
สรุปผล		ชื่อ - นามสกุล		ลายมือชื่อ		วันที่ตรวจสอบ
ผู้ตรวจสอบ						1-12-2566
ผู้บันทึก						

GPSC		Delude Valve Inspection sheet				Cup <u>2</u>	
PM Fire Fighting System Report							
หมายเลขอุปกรณ์	สถานที่	สถานะ		ค่าแรง	รูปภาพ	หมายเหตุ	
		ปกติ	ไม่ปกติ				วัด
24201-TR-012	หม้อแปลงหน้า CCR	✓		เปิด			
		✓		160 PSI			
23200-S-014	หน้า Air Com	✓		เปิด			
		✓		160 PSI			
ผู้รับผิดชอบ		ชื่อ - นามสกุล		ลายมือชื่อ		วันที่ตรวจสอบ	
ผู้ตรวจสอบ						1-12-2566	
ผู้บันทึก							

GPSC		Delude Valve Inspection sheet			Cup 2	
PM Fire Fighting System Report						
หมายเลขอุปกรณ์	สถานที่	สถานะ		ค่าแรง วัด	รูปภาพ	หมายเหตุ
		ปกติ	ใบปลิว			
23902-TR-012	หม้อแปลง GTG-2	✓		เปิด		
		✓		160 PSI		
23901-TR-011	หม้อแปลง GTG-1	✓		เปิด		
		✓		160 PSI		
23200-S-034	STG	✓		เปิด		
		✓		165 PSI		
23200-S-035	STG	✓		เปิด		
		✓		165 PSI		
23200-S-036	STG	✓		เปิด		
		✓		165 PSI		
ผู้รับผิดชอบ		ชื่อ - นามสกุล		ลายมือชื่อ		วันที่ตรวจสอบ
ผู้ตรวจสอบ						1-12-2566
ผู้บันทึก						

GPSC		Delude Valve Inspection sheet			Cup <u>2</u>	
PM Fire Fighting System Report						
หมายเลขอุปกรณ์	สถานที่	สถานะ		ค่าแรง วัด	รูปภาพ	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ			
23911-TR-010	หม้อแปลง STG	✓		เปิด		
		✓		160 PSI		
P-23201	Fire Pump Cup-2	✓		เปิด		
		✓		155 PSI		
	Fire Pump Ware House	✓		เปิด		
		✓		110 PSI		
✓			เปิด			
✓			110 PSI			
ผู้บันทึก		ชื่อ - นามสกุล		ลายมือชื่อ	วันที่ตรวจสอบ	
ผู้ตรวจสอบ					1-12-2566	
ผู้บันทึก						







บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายงานผลการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ : Dry 10-61-07

วันที่รับเข้าตรวจสอบ : 10

ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge

จุดตรวจ : 10

ประจำที่ : 2016

จุดตรวจ	รายการอุปกรณ์ ที่ส่งเข้าตรวจสอบ	หมายเหตุ / สมมติฐานการตรวจพบ	ผลการตรวจสอบ											
			ป.ร.	ส.ก.	ส.ก.	ส.ก.	ส.ก.	ส.ก.	ส.ก.	ส.ก.	ส.ก.	ส.ก.	ส.ก.	ส.ก.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- แสดงปริมาณน้ำในถังอยู่ที่ 180 PSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	PN LOCK & SEAL	- แสดงว่า PN LOCK และ SEAL แสดงไม่พบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	HOSE & NOZZLE	- แสดงว่า Hose และ Nozzle แสดงไม่พบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	สายพ่นน้ำ ถัง, ซี	- ซี ไม่พบในถัง, ซี ไม่พบในถัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
COMMENT														



หมายเลข	สถานที่	ผลการตรวจ		อาคารไม่ปกติ	แนวทางการแก้ไข (กรณีไม่ปกติ)
		ปกติ	ไม่ปกติ		
EL-CCR-01	ทางเดินบุ๋บโต๊ะ Canteen	✓			
EL-CCR-02	โต๊ะรวมโต๊ะ Admin	✓			
EL-CCR-03	บนตู้เชื่อมกับบน CCR	✓			
EL-CCR-04	ELECTRICAL ROOM 1	✓			
EL-CCR-05	ทางเดิน ELECTRICAL ROOM 1	✓			
EL-CCR-06	ประตูตู้เข้า CCR	✓			
EL-CCR-07	หลัง Conton CCR	✓			
EL-CCR-08	DCIS ROOM 1	✓			
EL-CCR-09	DCIS ROOM 2	✓			
EL-CCR-10	ELECTRICAL ROOM 2	✓			
EL-CCR-11	AHU ROOM CCR	✓			
EL-CCR-12	ทางเดิน ELECTRICAL ROOM 2	✓			
EL-CCR-13	UPS ROOM	✓			
EL-CCR-14	BATTERY ROOM	✓			
EL-WS-01	หน้าที่ห้อง Stor Work Shop	✓			
EL-GIS-01	ทางเดิน GIS	✓			
EL-GIS-02	GIS ROOM	✓			
EL-GIS-03	GIS ROOM	✓			
EL-GIS-04	GIS ROOM	✓			
EL-GIS-05	GIS ROOM	✓			
EL-GIS-06	115 ROOM	✓			
EL-GIS-07	115 ROOM	✓			
EL-GIS-08	115 ROOM	✓			
EL-WP-01	LAB	✓			
EL-WP-02	CONTROL ROOM	✓			
EL-WP-03	ประตู ELECTRICAL ROOM	✓			
EL-WP-04	ตู้ ELECTRICAL ROOM	✓			
EL-FP-01	RAN WATER PUMP	✓			

Inspected by: ปุณณิธร

Date: 1-12-2566

Approved by: .....

Date: .....

[illegible]

รายการเลข	สถานที่	ผลการตรวจ		อาคารไม่ปกติ	แนวทางการแก้ไข (กรณีไม่ปกติ)
		ปกติ	ไม่ปกติ		
EL-AD-01	Robby Admin	✓			
EL-AD-02	ทางเดินข้างห้อง 104	✓			
EL-AD-03	หน้าห้อง 104	✓			
EL-AD-04	หลังห้อง 104	✓			
EL-AD-05	ทางออกห้อง 104	✓			
EL-AD-06	ห้องประชุม 103	✓			
EL-AD-07	ห้องประชุม 103	✓			
EL-AD-08	102ห้องประชุม	✓			
EL-AD-09	101ห้องประชุม	✓			
EL-AD-10	ประตูหน้าลิฟท์	✓			
EL-AD-11	ห้อง 106	✓			
EL-AD-12	ห้อง 106	✓			
EL-AD-13	ทางเดินหน้าห้อง 106	✓			
EL-AD-14	ห้อง AHU	✓			
EL-AD-15	หน้าห้องน้ำชา	✓			
EL-AD-16	ห้องน้ำชา	✓			
EL-AD-17	ห้องน้ำพุ	✓			
EL-AD-18	Canteen Room	✓			
EL-AD-19	หน้าห้อง 107	✓			
EL-AD-20	ในห้อง 107	✓			
EL-AD-21	ในห้อง 107	✓			
EL-AD-22	108ห้องประชุมเล็ก	✓			
EL-AD-23	109ห้องพยาบาล	✓			
EL-AD-25	ห้อง 105	✓			
EL-AD-26	ห้อง 105	✓			

Inspected by: บุญกรีน  
Date : 1-12-2566  
Approved by: \_\_\_\_\_  
Date : \_\_\_\_\_

หมายเลข	สถานที่	ผลการตรวจ		อาคาร ไม่ปกติ	(แนบรายงานแก้ไข / กรณี ไม่ปกติ)
		ปกติ	ไม่ปกติ		
EL-WH-01	พื้นที่โรงงานผลิต อาคารเก่า	✓			
EL-WH-02	ห้องทำงานผลิต อาคารเก่า	✓			
EL-WH-03	ห้อง Stor 1 อาคารเก่า	✓			
EL-WH-04	ห้อง Stor 2 อาคารเก่า	✓			
EL-WH-05	ห้อง Stor 2 อาคารเก่า	✓			
EL-WH-06	ประตูสูทู้กิตะวินออก อาคารเก่า	✓			
EL-WH-07	ประตูสูทู้กิตะวินออก อาคารเก่า	✓			
EL-WH-08	กำแพงกั้นเหนือข้างประตูใหญ่ อาคารเก่า	✓			
EL-WH-09	ห้องจัดซื้อถ่านหิอง อาคารเก่า	✓			
EL-WH-10	ห้องจัดซื้อถ่านหิอง อาคารเก่า	✓			
EL-WH-1	กำแพงกั้นเหนือ อาคารใหม่	✓			
EL-WH-2	กำแพงกั้นเหนือ อาคารใหม่	✓			
EL-WH-3	กำแพงกั้นตะวันออก อาคารใหม่	✓			
EL-WH-4	กำแพงกั้นตะวันออก อาคารใหม่	✓			
EL-WH-5	กำแพงกั้นใต้ อาคารใหม่	✓			
EL-WH-6	กำแพงกั้นใต้ อาคารใหม่	✓			
EL-WH-7	กำแพงกั้นใต้ อาคารใหม่	✓			
EL-WH-8	ประตูสูทู้กิตะวินออก อาคารใหม่	✓			
EL-WH-9	ประตูสูทู้กิตะวินออก อาคารใหม่	✓			

Inspected by: บุญเติม  
 Date: ๑ - 1๐ - ๒๕๖๔  
  
 Approved by: \_\_\_\_\_  
 Date: \_\_\_\_\_





รายงานผลการตรวจสอบ Exit Light

ประจำเดือน ธันวาคม วันที่ 1 พ.ศ. 2566

หมายเลข	สถานที่	ผลการตรวจ		อาคาร ไม่ปกติ	แนวทางการแก้ไข (กรณีไม่ปกติ)
		ปกติ	ไม่ปกติ		
EX-CCR-01	ประตูตู้ใต้บัน CCR	✓			
EX-CCR-02	ใต้บัน Admin	✓			
EX-CCR-03	ELECTRICAL ROOM 1	✓			
EX-CCR-04	ทางออก ELECTRICAL ROOM 1	✓			
EX-CCR-05	ประตูตู้ใต้ CCR	✓			
EX-CCR-06	DCIS ROOM 1	✓			
EX-CCR-07	DCIS ROOM 2	✓			
EX-CCR-08	DCIS ROOM 2 ทางออก	✓			
EX-CCR-09	ELECTRICAL ROOM 2 ทางออก	✓			
EX-WP-01	LAB	✓			
EX-WP-02	CONTROL ROOM	✓			
EX-WP-03	ELECTRICAL ROOM	✓			
EX-GIS-01	115 ROOM ทางเข้า	✓			
EX-GIS-02	115 ROOM ทางออก	✓			
EX-GIS-03	GIS ROOM ทางเข้า	✓			
EX-GIS-04	GIS ROOM ทางออกที่ถนน	✓			
EX-GIS-05	GIS ด้านทางออก 115 ROOM	✓			
EX-FP-01	RAN WATER PUMP	✓			
EX-STG-01	CONTROL STG	✓			
EX-SP-01	SAMPLING ROOM	✓			

Inspected by: บุญเสริม  
Date: 1-12-2566  
Approved by: \_\_\_\_\_  
Date: \_\_\_\_\_



รายงานผลการตรวจสอบ Exit Light

ประจำเดือน ธันวาคม วันที่ 1 พ.ศ. 2566

หมายเลข	สถานที่	ผลการตรวจ		อาคาร ไม่ปกติ	แนวทางการแก้ไข (กรณีไม่ปกติ)
		ปกติ	ไม่ปกติ		
EX-AD-01	Robby Admin	✓			
EX-AD-02	ทางเดินนอกห้อง 107		✓	ไฟไม่ติด	แจ้งช่างซ่อม
EX-AD-03	ห้อง 104	✓			
EX-AD-04	ห้อง 104	✓			
EX-AD-05	ห้อง อบรม	✓			
EX-AD-06	ห้อง 103	✓			
EX-AD-07	ห้อง 102 ประตูใหญ่	✓			
EX-AD-08	ห้อง 101 ประตูใหญ่	✓			
EX-AD-09	ประตูด้านลิฟท์	✓			
EX-AD-10	ห้อง 106	✓			
EX-AD-11	กลางห้อง 106		✓	ไฟไม่ติด	แจ้งช่างซ่อม
EX-AD-12	ห้อง 106	✓			
EX-AD-13	กลางห้อง 106		✓	ไฟไม่ติด	แจ้งช่างซ่อม
EX-AD-14	ห้อง AHU Admin	✓			
EX-AD-15	ห้องน้ำยา	✓			
EX-AD-16	ห้องน้ำพุ	✓			
EX-AD-17	Canteen Room	✓			
EX-AD-18	ห้อง 108 ประตูใหญ่	✓			
EX-AD-19	ห้อง 109 พยายาม	✓			
EX-AD-20	ห้อง 105	✓			

Inspected by: บุญเสริม  
Date: 1-12-2566  
Approved by: \_\_\_\_\_  
Date: \_\_\_\_\_



รายงานผลการตรวจสอบ Exit Light

ประจำเดือน ธันวาคม วันที่ 1 พ.ศ. 2566

หมายเลข	สถานที่	ผลการตรวจ		อาคาร ไม่ปกติ	แนวทางการแก้ไข (กรณีไม่ปกติ)
		ปกติ	ไม่ปกติ		
EX-WH-01	ประตูทางเข้า อาคารเก่า	✓			
EX-WH-02	Store02 อาคารเก่า	✓			
EX-WH-03	ทางเข้า Office จัดซื้อ อาคารเก่า	✓			
EX-WH-01	ประตูทางเข้า สโตร์ใหม่	✓			
EX-WH-02	ประตูทางออก สโตร์ใหม่	✓			
EX-WH-03	ทางออก สโตร์ใหม่	✓			

Inspected by: บุญเสริม นิธิ  
Date: 1-12-2566  
Approved by: \_\_\_\_\_  
Date: \_\_\_\_\_



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายงานตรวจสอบอุปกรณ์การดับเพลิง

จุดตรวจ : EYE WASHER & EMERGENCY SHOWER

หมายเลขจุดตรวจ : EYE - BF - 01

พื้นที่รับผิดชอบ : CNE, MICHAM, DONG, GIO, 22

ประจำเดือน ธันวาคม 2566

ลำดับ	รายการตรวจ	จุดตรวจ	ผลการตรวจ												หมายเหตุ
			น.ก.	น.ก.	น.ก.	น.ก.	น.ก.	น.ก.	น.ก.	น.ก.	น.ก.	น.ก.	น.ก.	น.ก.	
1	ถังดับเพลิง	ถังดับเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	ถังดับเพลิง	ถังดับเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	ถังดับเพลิง	ถังดับเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	ถังดับเพลิง	ถังดับเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	ถังดับเพลิง	ถังดับเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	ถังดับเพลิง	ถังดับเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

หมายเหตุ : ผลการตรวจ ✓ = ผ่าน ✗ = ไม่ผ่าน อาคารใหม่ได้ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบคู่กับแฟ้ม

บริษัท โคมอด เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์พิมพ์

บริษัท โคมอด เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

บริษัท โคมอด เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

พื้นที่บริเวณที่ตรวจพบ  
Blow SCR QTA 22

[illegible]

๕. ไม่ผิดกติกาไม่ผิดกติกา ไม่ผิดกติกา ไม่ผิดกติกา ไม่ผิดกติกา

✓ = don't know

๕ - ไขปกดี ขอพวงปอกดี ให้บันทึกชื่อ Comment

ကုန်သွယ်မှု : ၁၀၈၁

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกอบอด เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

บริษัท โกอบอด เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

บริษัท โกอบอด เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

บริษัท โกอบอด เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

นายสมชาย งามวิไล / นวัตกรรม

รายการข้อมูลการตรวจสอบ		น.บ.	ร.บ.	อ.บ.	ค.บ.	ก.บ.	จ.บ.	ด.บ.	พ.บ.	ว.บ.
1	หัวข้อที่ 1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	หัวข้อที่ 2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	หัวข้อที่ 3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	Value	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	หัวข้อที่ 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	หัวข้อที่ 6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
COMMENT										
รวมข้อมูลการตรวจสอบ		1-16	1-26	1-36	1-54	1-64	1-74	1-84	1-94	1-104

หมายเลข	ผลการตรวจ	✓ = ปลอดภัย	X = ไม่ปลอดภัย ให้รีบแก้ไข
1	การตรวจ		
2	การตรวจ		
3	การตรวจ		
4	การตรวจ		
5	การตรวจ		
6	การตรวจ		
7	การตรวจ		
8	การตรวจ		
9	การตรวจ		
10	การตรวจ		
11	การตรวจ		
12	การตรวจ		
13	การตรวจ		
14	การตรวจ		
15	การตรวจ		
16	การตรวจ		
17	การตรวจ		
18	การตรวจ		
19	การตรวจ		
20	การตรวจ		
21	การตรวจ		
22	การตรวจ		
23	การตรวจ		
24	การตรวจ		
25	การตรวจ		
26	การตรวจ		
27	การตรวจ		
28	การตรวจ		
29	การตรวจ		
30	การตรวจ		
31	การตรวจ		
32	การตรวจ		
33	การตรวจ		
34	การตรวจ		
35	การตรวจ		
36	การตรวจ		
37	การตรวจ		
38	การตรวจ		
39	การตรวจ		
40	การตรวจ		
41	การตรวจ		
42	การตรวจ		
43	การตรวจ		
44	การตรวจ		
45	การตรวจ		
46	การตรวจ		
47	การตรวจ		
48	การตรวจ		
49	การตรวจ		
50	การตรวจ		
51	การตรวจ		
52	การตรวจ		
53	การตรวจ		
54	การตรวจ		
55	การตรวจ		
56	การตรวจ		
57	การตรวจ		
58	การตรวจ		
59	การตรวจ		
60	การตรวจ		
61	การตรวจ		
62	การตรวจ		
63	การตรวจ		
64	การตรวจ		
65	การตรวจ		
66	การตรวจ		
67	การตรวจ		
68	การตรวจ		
69	การตรวจ		
70	การตรวจ		
71	การตรวจ		
72	การตรวจ		
73	การตรวจ		
74	การตรวจ		
75	การตรวจ		
76	การตรวจ		
77	การตรวจ		
78	การตรวจ		
79	การตรวจ		
80	การตรวจ		
81	การตรวจ		
82	การตรวจ		
83	การตรวจ		
84	การตรวจ		
85	การตรวจ		
86	การตรวจ		
87	การตรวจ		
88	การตรวจ		
89	การตรวจ		
90	การตรวจ		
91	การตรวจ		
92	การตรวจ		
93	การตรวจ		
94	การตรวจ		
95	การตรวจ		
96	การตรวจ		
97	การตรวจ		
98	การตรวจ		
99	การตรวจ		
100	การตรวจ		

✓ - not necessary

x = "ไม่ปกติ" หากค่าไม่ปกติ ให้บันทึกอยู่ในช่อง Comment

1000

หน้า ๑๓๖





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์เพลิง

อุปกรณ์ : FIRE BREAK GLASS & PULL STATION  
หมายเลขอุปกรณ์ FA-019-01  
วันที่ตรวจ : 2016  
ประเภท : FIRE BREAK GLASS (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 3) ☐ PULL STATION (ตรวจสอบรายการที่ 4, 5)

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ จุดตรวจ/จุดตรวจ	มาตรฐาน/เกณฑ์การตรวจ	ผลการตรวจ	หมายเหตุ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ
1	PLATE GLASS	- แผ่นกระจกใส ไม่ร้าวร้าว - แผ่นกระจกใส ไม่ร้าวร้าว	✓		✓		✓		✓	
2	PLATE ALARM SIGNAL	- แผ่นสัญญาณไฟสีแดง ไม่ติด - แผ่นสัญญาณไฟสีแดง ไม่ติด	✓		✓		✓		✓	
3	ALARM SIGNAL	- สัญญาณไฟสีแดง ไม่ติด - สัญญาณไฟสีแดง ไม่ติด	✓		✓		✓		✓	
4	ALARM SIGNAL	- สัญญาณไฟสีแดง ไม่ติด - สัญญาณไฟสีแดง ไม่ติด	✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ : รายการตรวจสอบ ✓ - ผ่าน ✗ - ไม่ผ่าน ยกเว้นให้บันทึกในช่อง Comment  
วันที่ 1 ธ.ค. 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์เพลิง

อุปกรณ์ : FIRE BREAK GLASS & PULL STATION  
หมายเลขอุปกรณ์ FA-019-01  
วันที่ตรวจ : 2016  
ประเภท : FIRE BREAK GLASS (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 3) ☐ PULL STATION (ตรวจสอบรายการที่ 4, 5)

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ จุดตรวจ/จุดตรวจ	มาตรฐาน/เกณฑ์การตรวจ	ผลการตรวจ	หมายเหตุ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ
1	PLATE GLASS	- แผ่นกระจกใส ไม่ร้าวร้าว - แผ่นกระจกใส ไม่ร้าวร้าว	✓		✓		✓		✓	
2	PLATE ALARM SIGNAL	- แผ่นสัญญาณไฟสีแดง ไม่ติด - แผ่นสัญญาณไฟสีแดง ไม่ติด	✓		✓		✓		✓	
3	ALARM SIGNAL	- สัญญาณไฟสีแดง ไม่ติด - สัญญาณไฟสีแดง ไม่ติด	✓		✓		✓		✓	
4	ALARM SIGNAL	- สัญญาณไฟสีแดง ไม่ติด - สัญญาณไฟสีแดง ไม่ติด	✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ : รายการตรวจสอบ ✓ - ผ่าน ✗ - ไม่ผ่าน ยกเว้นให้บันทึกในช่อง Comment  
วันที่ 1 ธ.ค. 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์เพลิง

อุปกรณ์ : EYE WASHER & EMERGENCY SHOWER  
หมายเลขอุปกรณ์ EYE-WSP-01  
วันที่ตรวจ : 2016  
ประเภท : EYE WASHER & EMERGENCY SHOWER (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 3, 4, 5)

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ จุดตรวจ/จุดตรวจ	มาตรฐาน/เกณฑ์การตรวจ	ผลการตรวจ	หมายเหตุ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ
1	WATER PRESSURE	- ความดันน้ำไม่ต่ำเกินไป	✓		✓		✓		✓	
2	WATER FLOW RATE	- อัตราการไหลของน้ำไม่ต่ำเกินไป	✓		✓		✓		✓	
3	WATER TEMPERATURE	- อุณหภูมิของน้ำไม่ต่ำเกินไป	✓		✓		✓		✓	
4	WATER QUALITY	- คุณภาพของน้ำไม่ต่ำเกินไป	✓		✓		✓		✓	
5	WATER PRESSURE	- ความดันน้ำไม่ต่ำเกินไป	✓		✓		✓		✓	
6	WATER FLOW RATE	- อัตราการไหลของน้ำไม่ต่ำเกินไป	✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ : รายการตรวจสอบ ✓ - ผ่าน ✗ - ไม่ผ่าน ยกเว้นให้บันทึกในช่อง Comment  
วันที่ 1 ธ.ค. 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์เพลิง

อุปกรณ์ : EYE WASHER & EMERGENCY SHOWER  
หมายเลขอุปกรณ์ EYE-WSP-01  
วันที่ตรวจ : 2016  
ประเภท : EYE WASHER & EMERGENCY SHOWER (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 3, 4, 5)

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ จุดตรวจ/จุดตรวจ	มาตรฐาน/เกณฑ์การตรวจ	ผลการตรวจ	หมายเหตุ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ
1	WATER PRESSURE	- ความดันน้ำไม่ต่ำเกินไป	✓		✓		✓		✓	
2	WATER FLOW RATE	- อัตราการไหลของน้ำไม่ต่ำเกินไป	✓		✓		✓		✓	
3	WATER TEMPERATURE	- อุณหภูมิของน้ำไม่ต่ำเกินไป	✓		✓		✓		✓	
4	WATER QUALITY	- คุณภาพของน้ำไม่ต่ำเกินไป	✓		✓		✓		✓	
5	WATER PRESSURE	- ความดันน้ำไม่ต่ำเกินไป	✓		✓		✓		✓	
6	WATER FLOW RATE	- อัตราการไหลของน้ำไม่ต่ำเกินไป	✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ : รายการตรวจสอบ ✓ - ผ่าน ✗ - ไม่ผ่าน ยกเว้นให้บันทึกในช่อง Comment  
วันที่ 1 ธ.ค. 1





บริษัท โกดอด เพนเจอร์ อีมีเนอร์ซี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน

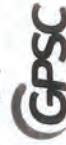
ชนิดรถ : FIRE BREAK GLASS & FULL STATION  
หมายเลขรุ่น : FA-0167-01  
สถานที่ติดตั้ง : สถานีรถไฟกรุงเทพ (หัวลำโพง)  
วันที่ติดตั้ง : 15/08/2563

□ FIRE BREAK GLASS (สำหรับตู้โดยสารที่ 1, 2, 3) □ FULL STATION (สำหรับตู้โดยสารที่ 4, 5)

หน้า 2 จาก 2

[illegible][illegible]

หน้า ๑๓๓ I



บริษัท โกบอล เพนเจอร์ ซิเม็นท์ จำกัด (มหาชน)  
 รายงานตรวจขอบเขตการดำเนินงาน

edling : FIRE BREAK GLASS & FULL STATION  
 numbering PA-9198-07  
 1998-07

☐ FIRE BREAK GLASS (WT#BUSTWUTWTH 1, 2, 5)  
☐ FULL STATION (WT#BUSTWUTWTH 3, 4, 5)

မှပေး၍ 2066

[illegible]

✓  $\sqrt{x}$  = "the number  $y$  such that  $y^2 = x$ "

หน้า 1 จาก 1





บริษัท โกบอล เทนเนอร์ อิมพอร์ต จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HOSE CONNECTION (HC) & HOSE CABINET (HCB)  
หมายเลขอุปกรณ์ : HCB-AB-08 ☐ FIRE BREAK GLASS (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 3) ☐ HCB (ตรวจสอบรายการที่ 2-7)  
พื้นที่ปฏิบัติงานตรวจสอบ : หน้าห้อง 101 ☐ FULL STATION (ตรวจสอบรายการที่ 3, 4, 5)

ประจำที่ 2014

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ผู้ตรวจสอบ/ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ	หมายเหตุ
1	BALL VALVE	✓	✓	✓
2	THREAD	✓	✓	✓
3	GATE VALVE	✓	✓	✓
4	HOSE	✓	✓	✓
5	NOZZLE	✓	✓	✓
6	CAP CHAINS	✓	✓	✓
7	สายท่อน้ำดับเพลิง	✓	✓	✓
COMMENT				
พบข้อบกพร่อง				
รายการอุปกรณ์				
1-4-66 1-2-66 1-3-66 1-4-66 1-5-66 1-6-66 1-7-66 1-8-66 1-9-66 1-10-66 1-11-66 1-12-66				

หมายเหตุ: ผลการตรวจสอบ ✓ = ผ่าน ✗ = ไม่ผ่าน หากไม่พบข้อบกพร่องให้เขียน No Defects Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกบอล เทนเนอร์ อิมพอร์ต จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : FIRE BREAK GLASS & FULL STATION  
หมายเลขอุปกรณ์ : FA-GIS-01 ☐ FIRE BREAK GLASS (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 3) ☐ FULL STATION (ตรวจสอบรายการที่ 3, 4, 5)  
พื้นที่ปฏิบัติงานตรวจสอบ : หน้าห้อง 101 ☐ FULL STATION (ตรวจสอบรายการที่ 3, 4, 5)

ประจำที่ 2014

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ผู้ตรวจสอบ/ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ	หมายเหตุ
1	PLATE GLASS	✓	✓	✓
2	PLATE ALARM SIGNAL	✓	✓	✓
3	ALARM SIGNAL	✓	✓	✓
4	สายท่อน้ำดับเพลิง	✓	✓	✓
COMMENT				
พบข้อบกพร่อง				
รายการอุปกรณ์				
1-4-66 1-2-66 1-3-66 1-4-66 1-5-66 1-6-66 1-7-66 1-8-66 1-9-66 1-10-66 1-11-66 1-12-66				

หมายเหตุ: ผลการตรวจสอบ ✓ = ผ่าน ✗ = ไม่ผ่าน หากไม่พบข้อบกพร่องให้เขียน No Defects Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกบอล เทนเนอร์ อิมพอร์ต จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HOSE CONNECTION (HC) & HOSE CABINET (HCB)  
หมายเลขอุปกรณ์ : HCB-AD-01 ☐ HC (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 3, 4) ☐ HCB (ตรวจสอบรายการที่ 2-7)  
พื้นที่ปฏิบัติงานตรวจสอบ : หน้าห้อง 101 ☐ HCB (ตรวจสอบรายการที่ 2-7)

ประจำที่ 2014

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ผู้ตรวจสอบ/ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ	หมายเหตุ
1	BALL VALVE	✓	✓	✓
2	THREAD	✓	✓	✓
3	GATE VALVE	✓	✓	✓
4	HOSE	✓	✓	✓
5	NOZZLE	✓	✓	✓
6	CAP CHAINS	✓	✓	✓
7	สายท่อน้ำดับเพลิง	✓	✓	✓
COMMENT				
พบข้อบกพร่อง				
รายการอุปกรณ์				
1-4-66 1-2-66 1-3-66 1-4-66 1-5-66 1-6-66 1-7-66 1-8-66 1-9-66 1-10-66 1-11-66 1-12-66				

หมายเหตุ: ผลการตรวจสอบ ✓ = ผ่าน ✗ = ไม่ผ่าน หากไม่พบข้อบกพร่องให้เขียน No Defects Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกบอล เทนเนอร์ อิมพอร์ต จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HOSE CONNECTION (HC) & HOSE CABINET (HCB)  
หมายเลขอุปกรณ์ : HCB-AD-01 ☐ HC (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 3, 4) ☐ HCB (ตรวจสอบรายการที่ 2-7)  
พื้นที่ปฏิบัติงานตรวจสอบ : หน้าห้อง 101 ☐ HCB (ตรวจสอบรายการที่ 2-7)

ประจำที่ 2014

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ผู้ตรวจสอบ/ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ	หมายเหตุ
1	BALL VALVE	✓	✓	✓
2	THREAD	✓	✓	✓
3	GATE VALVE	✓	✓	✓
4	HOSE	✓	✓	✓
5	NOZZLE	✓	✓	✓
6	CAP CHAINS	✓	✓	✓
7	สายท่อน้ำดับเพลิง	✓	✓	✓
COMMENT				
พบข้อบกพร่อง				
รายการอุปกรณ์				
1-4-66 1-2-66 1-3-66 1-4-66 1-5-66 1-6-66 1-7-66 1-8-66 1-9-66 1-10-66 1-11-66 1-12-66				

หมายเหตุ: ผลการตรวจสอบ ✓ = ผ่าน ✗ = ไม่ผ่าน หากไม่พบข้อบกพร่องให้เขียน No Defects Comment

หน้า 1 จาก 1





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ข้อมูล : HOSE CONNECTION (HC) & HOSE CABINET (HCB)  
หมายเลขอุปกรณ์ HC8-NH-01  
4.ผลิตภัณฑ์ที่เสนอ Fire Pump Wave House

ประเภท ☐ HC (สำหรับชนิดที่ 1, 2, 6, 7) ☒ HCB (สำหรับชนิดที่ 2-7)

ประวัติ *DG*

ลำดับ	รายการข้อมูล ผู้ให้บริการผู้ตรวจสอบ	หมายเหตุ/ผลการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			น.บ.	ค.บ.	ป.บ.	น.บ.	ค.บ.	ป.บ.	น.บ.	ค.บ.	ป.บ.	น.บ.	ค.บ.	ป.บ.
1	BALL VALVE	- ตรวจสอบให้ตรงตาม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	THREAD	- ตรวจสอบให้ตรงตาม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	GATE VALVE	- ตรวจสอบให้ตรงตาม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	HOSE	- ตรวจสอบให้ตรงตาม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	NOZZLE	- ตรวจสอบให้ตรงตาม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	CAN CHAINS	- ตรวจสอบให้ตรงตาม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	สายท่อน้ำดื่ม, ฟ้า	- ตรวจสอบให้ตรงตาม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
บันทึกผลการตรวจสอบ														
ผู้ตรวจสอบ														

ชื่อเรื่อง	สาระความรู้	สื่อ	ผู้จัดทำ
การคูณ	การคูณ	ใบความรู้	นางสาวนันทิยา นามะ
การหาร	การหาร	ใบความรู้	นางสาวนันทิยา นามะ
การบวก	การบวก	ใบความรู้	นางสาวนันทิยา นามะ
การลบ	การลบ	ใบความรู้	นางสาวนันทิยา นามะ

หน้า ๑๓๖ |



นิพนธ์ โกมมอด เพาเวอร์ ซีนคอร์ดมี จำกัด (มหาชน)

[illegible]

แบบตรวจเช็ครายการวัสดุ			ผลการตรวจสอบ											
ลำดับ	รายการวัสดุ / ระบุรายการวัสดุ	รายการ / รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	BALL VALVE	- ตรวจสอบใบกำกับ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	THREAD	- ตรวจสอบใบกำกับ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	GATE VALVE	- ตรวจสอบใบกำกับ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	HOSE	- ตรวจสอบใบกำกับ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	NOZZLE	- ตรวจสอบใบกำกับ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	CAP CHAINS	- ตรวจสอบใบกำกับ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	สายพานลำเลียง	- ตรวจสอบใบกำกับ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
COMMENT														
รวมยอดรวม														
รวมยอดรวม														

[illegible]

หน้า ๑๓๐





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์พลังงาน

หมายเลข : HOSE HOUSE & HOSE BOX  
 หมายเลขใบกำกับ : H-H-01  
 ชื่อสินค้า/ชนิด/ยี่ห้อ/ยี่ห้อ : 250 Fire Pump  
 วันที่ : 11/11/2566

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ที่ตรวจเช็ค	รายการ/มาตรฐานการตรวจ	ผลการตรวจ													
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ย.	พ.ย.	ธ.ค.		
1	NOZZLE	- ตรวจให้ใช้ถูกต้อง ตามรายการได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	FIRE HOSE	- ตรวจมาตรฐานของสาย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ถังดับเพลิงใน BOX	- ตรวจว่ามี/ไม่มีและต้องอยู่ใน CHECK LIST ภายใน BOX	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สายพ่นไฟ, ถังแก๊ส	- ตรวจให้ใช้ได้, มีฉลาก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT																
ผู้รับผิดชอบการตรวจ																
ผู้ตรวจ																

✓ = ปกติ  
✗ = ปกติ  
✗ = ปกติ

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์บันทึก

[illegible]

ตัวนับ	รายการอุปกรณ์ ชนิดวัสดุอุปกรณ์	หมายเหตุ/รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ												
			ว.ค.	ว.น.	ว.ค.	ว.น.	ว.ค.	ว.น.	ว.ค.	ว.น.	ว.ค.	ว.น.	ว.ค.	ว.น.	
1	NOZZLE	- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสามารถใช้ได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	FIRE HOSE	- ตรวจสอบสายลวดเหล็ก ไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	อุปกรณ์ภายใน BOX	- ตรวจสอบอุปกรณ์ยึดของรถภายใน CHECK LIST ภายใน BOX	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สายพ่วงไฟ, สาย, สวิตช์	- ตรวจสอบสายดิน, สวิตช์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT															
รายละเอียด อุปกรณ์															
ผู้ตรวจสอบ															

บทเรียนที่ ๑๖

หน้า ๑๓๐





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)  
 รายการตรวจสอบอุปกรณ์คัมพิ้ง

ကုမ္ပဏီ : HOSE HOUSE & HOSE BOX

หมายเลขโครง..... H-100.....  
☐ HB (ตรวจสอบการที่ 1, 2, 4, 5) ☐ HH (ตรวจสอบการที่ 1-5)

## irrigation water plant

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	รายการ/แบบสำรวจ	ผลการตรวจ										
			ม.ร.	ว.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.	
1	NOZZLE	- ตรวจไม่พบ การตรวจไม่พบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	FIRE HOSE	- ตรวจไม่พบ การตรวจไม่พบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	อุปกรณ์ใน BOX	- ตรวจไม่พบ การตรวจไม่พบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	สายรัดไฟ, สาย 2	- ตรวจไม่พบ การตรวจไม่พบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
COMMENT													
บันทึกรายงาน													
ผู้ตรวจ													

[illegible]

หน้า 1 จาก 1



โกสพอด เพาเวอร์ ซินเนอเรีย จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์พิมพ์

ชื่อร้านค้า : HOSE HOUSE & HOSE BOX  
หมายเลขร้านค้า H-H-06

H-06 ☐ HB (W)[illegible]

ข้อมูล	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	$\checkmark = \frac{\sum f_i x_i}{n}$	$\bar{x} =$ ค่าเฉลี่ยเลขคณิต
ข้อมูล	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	$\checkmark = \frac{\sum f_i x_i}{n}$	$\bar{x} =$ ค่าเฉลี่ยเลขคณิต

1997-1998





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)  
รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์พลังงาน

อุปกรณ์ : HYDRANT

อุปกรณ์ : HYDRANT  
 หมายเลขอุปกรณ์ FHD-02

พื้นที่บริเวณที่ควรตรวจสอบ

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ที่จะนำมาใช้ทำการตรวจสอบ	หมายเหตุ อุปกรณ์ที่ใช้ตรวจสอบ	ผลการตรวจพบ									
			N.A.	S.N.	P.L.S.	H.L.S.	V.O.D.	M.I.C.	O.P.	R.H.	W.D.	T.R.
1	NOZZLE	• ตรวจสอบให้เรียบร้อยก่อนนำมาตรวจวัด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	HANDLE OPERATION LEVER	• ตรวจสอบให้เรียบร้อย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	DRAIN VALVE	• ตรวจสอบให้เรียบร้อย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	SCREW LOCK HANDLE CONTROL	• ตรวจสอบให้เรียบร้อย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	HANDLE OPERATION BALL VALVE	• ตรวจสอบให้เรียบร้อย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	GATE VALVE 2"	• ตรวจสอบให้เรียบร้อย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	GATE VALVE 6"	• ตรวจสอบให้เรียบร้อย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	THREAD 2"	• ตรวจสอบให้เรียบร้อย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	THREAD 6"	• ตรวจสอบให้เรียบร้อย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	MAIN VALVE OF WHART, HT, HTH	• ตรวจสอบให้เรียบร้อย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11	สภาพทั่วไป สบ, ฝ	• ตรวจสอบให้เรียบร้อย, ฝ. ให้ดี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT												
บันทึกผลปฏิบัติงานตรวจสอบผู้ตรวจสอบ												

๙ = "โปรด" คำว่า "โปรด" ใช้เรียกขานในชั้น Comment.

หน้า ๑๓๓



บริษัท โกบอล เทวอร์ ซิมเมอร์รี่ จำกัด (มหาชน)  
 รับการตรวจสอบบัญชีแล้ว

อุปกรณ์ : HYDRANT

อุปกรณ์ : HYDRANT  
 หมายเลขอุปกรณ์ : FHD-03  
☐ WMT (ตรวจสอบรายการที่) ☐ HT (ตรวจสอบรายการที่) ☐ HTM (ตรวจสอบรายการที่)

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ

[illegible]

หมายเหตุ: การตรวจ  
✓ = บัณฑิต  
✗ = ไม่ได้ศึกษาเพื่อให้บัณฑิตจบ Comment

หน้า ๑๐๑





บริษัท โกสมอด เพาเวอร์ ซิเมนต์ จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ตั้งแต่ปีถึง

ผู้ดูแล : HYDRANT  
หมายเลขอุปกรณ์ PFD-06  
☐ VMT (ตรวจสอบรายการ) ☒ HT (ตรวจสอบรายการ)  
จำนวน ๑๐๖๓๕ Admm  
วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนที่ใช้ตรวจสอบ	หมายเหตุ/ผลการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ																
			ส.บ.	อ.บ.	ส.ค.	น.ค.	น.ด.	น.ก.	น.จ.	น.ช.	น.ผ.	น.ม.	อ.ค.	อ.ด.	อ.ก.	อ.จ.	อ.ช.	อ.ผ.	อ.ม.
1	NOZZLE	- เช็กไฟฟ้ส่จู่จกตามระบบแล้ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	HANDLE OPERATION LEVER	- เช็กอุปกรณ์มือ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	DAIRY VALVE	- เช็กสปีดปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	SCREW LOCK HANDLE CONTROL	- เช็กสกรูล็อค	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	HANDLE OPERATION BALL VALVE	- เช็กสวิตช์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	GATE VALVE 2.5"	- เช็กสวิตช์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	GATE VALVE 4"	- เช็กสวิตช์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	THREAD 2.5"	- เช็กกระตือ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	THREAD 4"	- เช็กกระตือ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	MAIN VALVE OF WATE, HT, STM	- เช็กสวิตช์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11	สกรูตัวอื่น, อื่น	- เช็ก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT																			
บันทึกผลการตรวจสอบ		<div>วันที่ 15-11-2564 เวลา 14:45 น. ผู้ตรวจสอบ นาย ก. ข. ค. ผู้ตรวจ นาย ง. จ. ฉ. ช. ซ. น. พ. ย. ร. ล. ว. ศ. ส. พ. ญ. ษ. ฐ. ฒ. ฑ. ฒ. </div>																	

วันที่	ชื่อ	✓ - ปกติ	✗ - ไม่ปกติ ขาดหายไปหรือไม่ ให้บันทึกไว้ในช่อง Comment
14/04/2563	นาย		
15/04/2563	นาย		
16/04/2563	นาย		
17/04/2563	นาย		
18/04/2563	นาย		
19/04/2563	นาย		
20/04/2563	นาย		
21/04/2563	นาย		
22/04/2563	นาย		
23/04/2563	นาย		
24/04/2563	นาย		
25/04/2563	นาย		
26/04/2563	นาย		
27/04/2563	นาย		
28/04/2563	นาย		
29/04/2563	นาย		
30/04/2563	นาย		



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์เพิ่มพลัง

ผู้พิมพ์ : HYDRANT  
 หมายเลขบัญชี : FHD - 09  
 วันที่ : ๓๐/๐๓/๖๑  
 หมายเหตุ : ☐ WMT (รวมต้นทุนค่าจ้าง) ☐ HT (รวมต้นทุนค่าจ้าง) ☐ HTM (รวมต้นทุนค่าจ้าง)  
 ประเมิน : ๒๒๖

ลำดับ	รายการตรวจ จุดที่พบข้อบกพร่อง	หมายเหตุ / ข้อสังเกตการตรวจ
1	NOZZLE	- ตรวจ น้ำฉีดสูงเกินมาตรฐาน 70 ซม. ให้
2	HANDLE OPERATION LEVER	- ตรวจสอบให้แน่ใจ
3	DRAIN VALVE	- ตรวจสอบให้แน่ใจ
4	SCREW LOCK HANDLE CONTROL	- ตรวจสอบให้แน่ใจ
5	HANDLE OPERATION BALL VALVE	- ตรวจสอบให้แน่ใจ
6	GATE VALVE 2.5"	- ตรวจสอบให้แน่ใจ
7	GATE VALVE 4"	- ตรวจสอบให้แน่ใจ
8	THREAD 1.5"	- ตรวจสอบให้แน่ใจ
9	THREAD 4"	- ตรวจสอบให้แน่ใจ
10	MAIN VALVE OF WATER HT. ITEM	- ตรวจสอบให้แน่ใจ
11	ตรวจสอบ สวิตช์, ไซ้	- ตรวจสอบให้แน่ใจ
COMMENT		
ผู้บันทึกข้อมูลงาน		
ผู้ตรวจงาน		

✓ = 100% correct

\* = 100% correct







บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์บันทึก

อุปกรณ์ : SCBA

หมายเลขอุปกรณ์ : SCBA-N-S-01

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ : ☒ Drager ☐ MSA ขนาด : 300

ชื่อร้านค้า : nok shop

วันที่ : 20/6

ส.น.	รายการ/ชนิด	มาตรฐาน/เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			ม.ก.	ก.ท.	ม.ม.	ก.ท.	ม.ก.	ก.ท.	ม.ก.	ก.ท.	ม.ก.	ก.ท.
1	PRESSURE (PSI, BAR)	- DRAGER จะต้องใช้ที่วัด 1,450.9 PSI (260 Bar)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	VALVE	- VALVE ของ CYLINDER จะต้องอยู่ในเกณฑ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	DEMAND VALVE	- จะต้องไม่มีคราบน้ำมัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	CYLINDER	- จะต้องไม่มีรอยร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	เกจวัด HIGH PRESSURE	- จะต้องไม่มีรอยร้าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	หน้าตา	- จะต้องไม่มีรอยร้าวหรือรอยแตก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	สภาพทั่วไป CYLINDER, หน้า, สี	- จะต้องไม่มีรอยร้าว, สีจะต้องไม่ซีด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
COMMENT												
วันที่บันทึกการตรวจสอบ			14/6/2566	15/6/2566	16/6/2566	17/6/2566	18/6/2566	19/6/2566	20/6/2566	21/6/2566	22/6/2566	23/6/2566
ผู้ตรวจสอบ			นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.	นาย ก. ก.

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ผ่าน ✗ = ไม่ผ่าน สภาพที่ไม่ดี ให้บันทึกในช่อง Comment